記入例（若手芸術家活動支援事業）

手芸術家活動支援事業応募様式
令和〇〇年〇〇月〇〇日

公益財団法人いしかわ県民文化振興基金
理事長　酒井　雅洋　様

個人の場合、グループ名は記載不要です
氏名のみ記入して下さい

住所（所在地）　〇〇市〇〇町〇〇－〇〇
グ ル ー プ 名　〇〇会
代表者職・氏名　代表　石川　花子

若手芸術家活動支援事業助成金事業計画書

若手芸術家活動支援事業助成金の交付について、
いたします。

助成の対象となる経費は、事業期間内に、実施、発注、納品、支払い等の行為が全て完了したものに限りますので、余裕をもって完了時期を記入してください
着手予定日は「令和９年４月１日以降」、
完了予定日は「令和１２年３月３１日以前」
となります。

記

事　業　名	〇〇〇〇〇〇事業
事業実施期間	着手予定　令和　〇〇　年　〇〇　月　〇〇　日 完了予定　令和　〇〇　年　〇〇　月　〇〇　日
事 業 費 総 額	260,000　円
助 成 要 望 額	160,000　円

「事業費総額」「助成要望額」はそれぞれ
収支予算書【p10】の「支出の部　計（C）」
「基金助成金」と一致させてください

＜添付書類＞
・事業実施計画書
・収支予算書
・応募者概要調書
・推薦書
・推薦団体概要調書（団体規約および役員名簿を含む）
・その他

発行責任者	〇〇　〇〇
電 話 番 号	*** － *** － ****
担　当　者	〇〇　〇〇
電 話 番 号	*** － *** － ****
住　　所	〒*** － **** 〇〇市〇〇町〇〇－〇〇
Ｅ メ ー ル	〇〇〇@〇〇〇.〇〇

事業実施計画書

申 請 者	
事 業 名	
事 業 概 要	・・・・・・を・・・・・・する・・・・・・を開催する。 ・・・・・・や・・・・・・により、・・・・・・を図る。 （例） 日頃の創作活動成果発表の場として、これまで描きためてきた約50点にも及ぶ自身の絵画作品による自身初の個展を開催する。 国内展覧会における複数の受賞作品のみならず、公開することのなかった作品を展示するほか、制作過程のデッサン等の公開や自身による作品解説会なども交えて開催することで、美術関係者だけでなく、一般県民にも絵画制作の素晴らしさや楽しみ方を広く知ってもらう機会としたい。
開 催 日	令和〇年〇〇月〇〇日（〇）
会 場	〇〇〇〇
事業内容	＜スケジュール＞ 〇月～〇月　①〇〇の開始 〇月～〇月　②〇〇の実施 〇月～〇月　③〇〇の実施 ＜内容＞ ①・・・・・・ ②・・・・・・ ③・・・・・・ *スケジュールや取り組みの内容を、分かりやすく具体的に記載して下さい。* （例） ＜スケジュール＞ 〇月～〇月頃　①作品選定・キャプション制作 〇月中旬　②開催チラシの配布 〇月〇日～〇月〇日　③個展の開催 ＜内容＞ ①自身の絵画作品群の中から〇〇をテーマに展示作品を選定（約〇点） 制作背景や技法の説明など、美術関係者だけでなく、 一般県民にも分かりやすい説明を加えたキャプションを作成 ②案内チラシを作成（約〇部） 配布先：〇〇、〇〇、〇〇など 会場付近の中学・高校・大学の美術部・サークル向けにも配布 ③「〇〇〇展（仮）」として開催 開催期間中には作者自身による作品解説会を随時行う
入場者数	来場者約〇〇人
共催・後援・協賛等	後援：〇〇市文化協会 協賛：㈱〇〇、〇〇社

収　支　予　算　書

収入の部　　（単位：円）

項　　目		予算額	予算額の内訳
事業収入（A）	入場料	50,000	500円×100人
	寄付金・協賛金・広告料	10,000	協賛金　5,000円×1社 広告料　5,000円×1社
	その他収入	20,000	○○助成金
	小計	80,000	
自己負担金		20,000	
基金助成金		160,000	①助成対象経費（B）×2／3＝160,000円 ②事業費（C）－事業収入（A）＝180,000円 ③助成上限額＝200,000円
計		260,000	

募集要項の対象経費区分に沿って記入して下さい

事業計画書【p8】の「助成要望額」と一致します
①②③のいずれか小さい額が上限となります

支出の部

項　　目		予算額	予算額の内訳
対象経費（B）	楽・文芸費	0	
	舞台・会場・設営費	180,000	会場使用料　100,000円 会場設営費　50,000円 キャプション作成費　30,000円
	宣伝費等	43,000	看板製作費　20,000円 チラシ印刷費　20円×1,000枚＝20,000円 チケット印刷費　20円×150枚＝3,000円
	その他	17,000	作品保険料
	小計	240,000	
対象外経費		20,000	受付スタッフ謝礼　5,000円×4日
計（C）		260,000	

記載できる対象外経費と記載できない対象外経費がありますので、募集要項【p3,p4】で確認して記入して下さい

事業計画書【p8】の「事業費総額」と一致します

応　募　者　概　要　調　書

グループ ※個人の場合は記載不要	（ふりがな） 名称	まるまる会 〇〇会	（構成員数） 〇人
	活動目的・主な事業	構成員の作品を展示する〇〇展覧会の実施	
代表者	（ふりがな） 職・氏名	いしかわ　はなこ 代表　石川　花子	（現職） 〇〇連盟会員
	生年月日	〇〇年〇〇月〇〇日	
	住所	〒＊＊＊ － ＊＊＊＊　〇〇市〇〇町〇〇－〇〇	
	連絡先	電話 ＊＊＊ － ＊＊＊ － ＊＊＊＊/ FAX ＊＊＊ － ＊＊＊ － ＊＊＊＊	
		E-mail　〇〇〇@〇〇.〇〇	
	年　齢	〇〇才	専門分野　〇〇（書道、ピアノ、絵画、陶芸など）
	専門教育の履修歴 ※専門教育の履修歴又は指導者からの指導歴を記入して下さい	Ｈ２７年３月	〇〇芸術大学〇〇課程（専攻）卒業
		Ｈ２９年４月	〇〇会加入
		Ｒ２年１１月	〇〇である〇〇氏に師事（現在まで継続）
	活動歴 ※出品・出演による受賞歴、個展・リサイタル開催歴等を記載して下さい	Ｈ２７年８月	〇〇美術展入賞
		Ｒ１年１０月	〇〇コンクール入選
		Ｒ２年２月	個展「〇〇」を開催
		Ｒ４年２月	〇〇公募展覧会優秀賞

年齢はR9.4.1現在で記載して下さい。（以下同様）

必ず添付してください。本紙を人数分コピーして用いても構いません。

※グループで応募する場合は、グループ員全員の「氏名」「年齢」「専門分野」「専門教育の履修歴」「最近３年間の活動状況」を記載した書類（様式任意）を必ず添付して下さい。

若手芸術家活動支援事業応募様式

令和〇〇年〇〇月〇〇日

公益財団法人いしかわ県民文化振興基金
　理事長　酒井　雅洋　様

住所（所在地）　〇〇市〇〇町〇〇－〇〇
団　　体　　名　〇〇文化協会
代表者職・氏名　代表　石川　太郎

若手芸術家活動支援事業助成金の推薦書

若手芸術家活動支援事業について、下記の者及び事業を推薦いたします。

記

グループ名～住所までは、1枚目の事業計画書と内容を一致させてください。

グループ名 ※グループの場合のみ	〇〇会
（代表者）氏名	代表　石川　花子　　年齢（〇〇）才
住　　所	〇〇市〇〇町〇〇－〇〇
推薦理由	当会の〇〇氏は、・・・・・・に師事する等高度な指導を受けるとともに（・・・・・・を卒業するとともに）、これまで・・・・・・等の功績も残している有望な人物である。 また、今回の〇〇事業を実施することは、・・・・・・、今後の団体活動においても集客や指導面で貢献できるなど、将来、団体の中心人物として活動を担っていく人材として期待できる。

下記の推薦基準を満たす内容を記載して下さい。
（1）文化団体内において、今後、団体の活動を担っていく人材として育成すべき者（非役員に限る）であること
（2）文化に関する専門教育の履修歴等を有し、その専門分野で一定の活動歴があること

Ｅメール	〇〇〇@〇〇〇.〇〇

推　薦　団　体　概　要　調　書

代表者の方については、現職と、これまでの主な経歴を記入してください

団　体	(ふりがな) 名称	まるまるぶんかきょうかい 〇〇文化協会	
	所在地	〒＊＊＊ － ＊＊＊＊　〇〇市〇〇町〇〇－〇〇	
	連絡先	電話 ＊＊＊ － ＊＊＊ － ＊＊＊＊/ FAX ＊＊＊ － ＊＊＊ － ＊＊＊	
代表者	(ふりがな) 職・氏名	いしかわ　たろう 会長　石川　太郎	(現職と主な経歴) 〇〇社代表取締役、〇〇会会長 元〇〇協会理事長、元〇〇社取締役
	住所	〒＊＊＊ － ＊＊＊＊　〇〇市〇〇町〇〇－〇〇	
	連絡先	電話 ＊＊＊ － ＊＊＊ － ＊＊＊＊/ FAX ＊＊＊ － ＊＊＊ － ＊＊＊＊	
事務担当者	(ふりがな) 職・氏名	いしかわ　いちろう 事務局長　石川　一郎	
	住所	〒＊＊＊ － ＊＊＊＊　〇〇市〇〇町〇〇－〇〇	
	連絡先	電話 ＊＊＊ － ＊＊＊ － ＊＊＊＊/ FAX ＊＊＊ － ＊＊＊ － ＊＊＊＊	
		E-mail　〇〇〇@〇〇.〇〇	
設立年月	平成　〇〇年　〇月　〇日	構成員数	〇　団体、　〇〇　人
構成員となるための資格・条件等	構成員となるための資格・条件等（居住地、年齢等）について具体的に記入してください		
活動目的	団体の活動目的について簡潔に記入してください		
主な事業	定期的に行っている活動など、主な事業を記入してください		

	令和〇年度	令和〇年度	令和〇年度
最近３年間の活動状況	・第〇回定期演奏会 ・第〇回特別講演 等他〇公演	・第〇回作品展示会 ・〇〇芸術祭開催	・第〇回定期演奏会 ・第〇回特別講演 等他〇公演

※団体規約（法人の場合は定款、寄付行為等）および役員名簿を添付してください。
※団体の概要がわかるもの（チラシ、パンフレット等）があれば添付してください。

必ず添付してください