令和　　年　　月　　日

　　公益財団法人いしかわ県民文化振興基金

理事長　徳　田　博　様

住　　　　　所

団　　体　　名

代表者職・氏名

被災者の文化鑑賞支援事業助成金事業計画書

被災者の文化鑑賞支援事業助成金について、次の通り関係書類を添えて要望します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 |  |
| 事業実施期間 | 着手予定　　令和　　　　年　　　　月　　　　日  完了予定　　令和　　　　年　　　　月　　　　日 |
| 事業費総額 | 円 |
| 助成要望額 | 円 |

＜添付書類＞　・事業実施計画書（別紙１）

　　　　　　　・収支予算書（別紙２）

　　　　　　　・団体概要調書（別紙３）

|  |  |
| --- | --- |
| 発行責任者 |  |
| 電話番号 | － － |
| 担当者 |  |
| 電話番号 | － － |
| 住所 | 〒 |
| Ｅメール |  |

別紙１

事　業　実　施　計　画　書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事　業　名 |  | |
| 主催事業者 |  | |
| 開催する文化イベント等の概要 |  | |
| 被災者の招待予定人数 |  | |
| 被災者を招待するためのバス等の  発着地  ※市町名を記載 |  | |
| 被災地との連絡調整の方法  ※当基金では個別の  調整は行いません |  | |
| スケジュール | 時期 | 内容 |
|  |  |

注）詳細な事業計画がある場合は、別に添付すること。

別紙２

収　支　予　算　書

（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 収入の部 | | |  | 支出の部 | | |
| 項　目 | 内　　訳 | 予　算　額 | 項　目 | 内　　訳 | 予　算　額 |
| 助成金 |  |  | 助成対象経費 | [交通費] |  |
| 小　計 | |  |
| 自己負担額 |  |  |
| 総　額 | |  | 総　額 | |  |

別紙３

団　体　概　要　調　書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業名または団体名 | （ふりがな） | | |
|  | | |
| 代　表　者  職・氏　名 | 役職 |  | |
| 氏名 | （ふりがな） | |
|  | |
| 創業・設立年 | 年 | |  |
| 本社・本部  所在地 | 〒 | | |
| 職員数 | 人 | |  |
| 事務担当者 | （役職・氏名(ふりがな)） | | （電話番号） |
|  | |  |
| （郵送先） | | |
| 〒 | | |
| E-mail | | |
| 沿革 |  | | |
| 主な事業内容 |  | | |
| これまで実施した文化活動 |  | | |

※団体規約（法人の場合は定款、寄付行為等）および役員名簿を添付してください。

※提出日時点の情報を記載してください。

※実行委員会等の臨時的に組織された団体にあっては、主たる構成団体（代表団体）について別途団体概要調書（中心団体用）を作成してください。

団　体　概　要　調　書（中心団体用）

　※実行委員会等の臨時的に組織された団体にあっては、主たる構成団体（中心団体）について、以下記入してください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請団体の主たる構成団体  （中心団体） | （ふりがな） | | |
|  | | |
| 代　表　者  職・氏　名 | 役職 |  | |
| 氏名 | （ふりがな） | |
|  | |
| 創業・設立年 | 年 | |  |
| 本社・本部  所在地 | 〒 | | |
| 職員数 | 人 | |  |
| 事務担当者 | （役職・氏名(ふりがな)） | | （電話番号） |
|  | |  |
| （郵送先） | | |
| 〒 | | |
| E-mail | | |
| 沿革 |  | | |
| 主な事業内容 |  | | |
| これまで実施した文化活動 |  | | |

※団体規約（法人の場合は定款、寄付行為等）および役員名簿を添付してください。

※提出日時点の情報を記載してください。