

石川県立白山青年の家

指 定 管 理

仕 様 書

令和3年8月

石川県教育委員会事務局生涯学習課

目 次

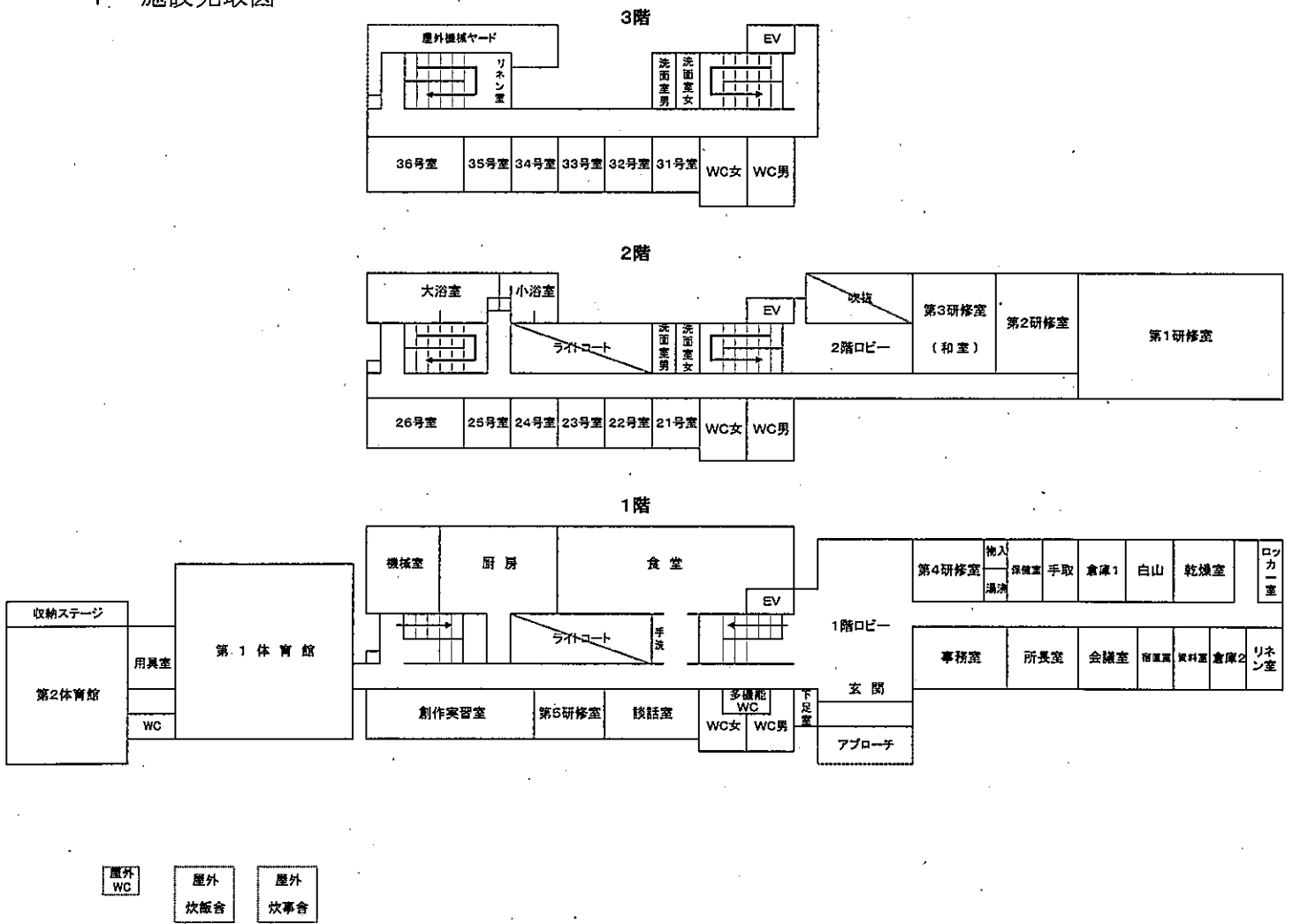
I	施設の概要		
1	所在地	1	1
2	施設設置の目的	1	1
3	施設の概要	1	1
4	開所	1	1
5	収容人員	1	1
6	休業日	1	1
7	施設見取図	2	2
II	管理運営の基本方針		
1	基本方針等	3	3
2	法令等の遵守	3	3
3	管理の体制	4	4
4	事業計画等	4	4
5	指定管理者の業務から除く範囲	4	4
6	物品管理	5	5
7	業務の引継	5	5
8	事業報告等	6	6
9	指定の取り消し等	7	7
10	個人情報の保護義務	7	7
11	協議	7	7
12	留意事項	7	7
III	指定管理者が行う業務		
1	施設の利用促進に関する業務		
(1)	施設使用に関する業務	9	9
(2)	宿泊施設業務	9	9
(3)	県主催事業の受託及び実施	10	10
(4)	受入事業の実施	11	11
(5)	活動プログラムの企画・実施	11	11
(6)	調査研究	12	12
(7)	活動費等の決定等	12	12
(8)	公用車（小型貨物）の管理	12	12
(9)	広報等業務	12	12
(10)	地域住民等との協働環境づくり	12	12
(11)	使用者に対する安全確保等	13	13
(12)	災害時対応	13	13
2	施設、設備及び備品の維持管理及び修繕に関する業務		
(1)	庶務的業務	14	14
(2)	施設管理	14	14
(3)	消防設備管理	15	15
(4)	自家用電気工作物	17	17
(5)	危険物貯蔵施設	18	18
(6)	浴室等管理	18	18
(7)	昇降機管理	19	19
(8)	構内管理業務	20	20
(9)	衛生管理業務	20	20
(10)	清掃管理	21	21
(11)	その他設備保守	23	23
(12)	廃棄物収集運搬業務	24	24
3	施設の使用承認及び使用料の徴収に関する業務		
(1)	施設使用に係る承認	25	25
(2)	使用料の収納	25	25
(3)	使用料の減免	25	25
(4)	その他	25	25
4	その他施設の管理に関し、教育長が必要と認める業務		
(1)	食事提供業務	25	25
(2)	宿直業務	26	26
(3)	その他の業務	26	26
	別紙1 別紙2 別紙3 別紙4	27	27
5	貸与物品一覧		別冊

石川県立白山青年の家の指定管理にあたっては、基本協定書に定めるもののほか、この仕様書によるものとする。

I 施設の概要

- 1 所在地 石川県白山市八幡町戌142
- 2 施設設置の目的
団体宿泊訓練により健全な青年の育成を図るため
- 3 施設の概要
別紙1参照
- 4 開所 昭和44年10月（平成17年7月改築）
- 5 収容人員 160名
- 6 休業日
毎週月曜日及び12月29日～1月3日
※ 必要と認めるときは、石川県教育委員会教育長（以下教育長という。）の承認を得て、休業日を変更し、又は臨時に休業することができる。

7. 施設見取図



II 管理運営の基本方針

指定管理者は、募集要項に定める施設管理の基本的な考え方をはじめ、次に掲げる管理運営の基本方針等に沿って、効果的かつ効率的に本業務を遂行するものとする。

1 基本方針等

(1) 基本方針

- ① 自然環境の中で行う団体宿泊訓練、野外活動など自然に親しんだり、環境について学習したりする活動を通じて、青年の健全な育成を図る。
- ② 生涯学習の振興の観点から、家庭、学校、地域など各分野の広範な教育・学習の場としての役割を担う。

(2) 運営方針

- ① 利用者のニーズや時代の要請に対応した事業を充実するなど、利用促進を図る。
- ② 市町等の関係機関や、NPO、青年団、婦人会などの民間や社会教育団体と積極的に連携・協力し、地域の実情を踏まえた施設運営を図る。

(3) 維持管理方針

- ① 使用者が快適に利用できるよう、適切な維持管理を行う。
- ② 施設の利用状況を常に把握するとともに、効率的な管理運営を行う。
- ③ 事故防止に努め、安全管理に万全を期す。

2 法令等の遵守

指定管理者は、業務を遂行する上で、以下及びその他の関係法令及び条例等を遵守し、適切に管理運営を行う。

(1) 地方自治法

- (2) 旅館業法、食品衛生法、消防法、電気事業法、道路運送車両法、建築基準法等の施設管理関係法令
- (3) 労働基準法、最低賃金法、労働安全衛生法等雇用及び労働に関する法令
- (4) 個人情報保護に関する法律、石川県情報公開条例、石川県個人情報保護条例など個人情報保護と情報公開に関する法令
- (5) 行政不服審査法、行政事件訴訟法
- (6) 学校以外の教育機関等設置に関する条例、石川県立白山青年の家管理規則
- (7) 石川県立白山青年の家使用料条例
- (8) 石川県行政手続条例
- (9) その他
 - ・「石川県学校教職員の勤務時間、休日及び休暇等に関する条例」等県駐在職員勤務に関わる法令

3 管理の体制

(1) 運営体制の確保

- ① 施設の管理運営業務を効果的・効率的に運営するため体制を整備するとともに、施設長(総括責任者)を配置すること。施設長(総括責任者)は教員免許を有する者または、教員としての経験のある者であることが望ましい。
- ② 運営に支障のないように要員を適切に配置すること。
- ③ 職員に必要な研修を実施すること。
(必要に応じ、県と協議の上、研修計画を作成して実施する。)
- ④ 本施設が教育機関としての機能を円滑に発揮するため、石川県教育委員会(以下「教育委員会」という。)職員を駐在させる予定であり、専門的技術的事項について意見を述べるとともに指定管理者の求めに応じて事業への協力を行う。
- ⑤ 上記施設長(総括責任者)は、配置された県職員(以下「県駐在職員」という。)と総合的な調整を行うため、協議の場を設けること。

(2) 宿泊施設としての安全の確保

- ① 提供する食事については、使用者の栄養管理、衛生管理に努めること。
- ② 夜間は、宿泊者がいる時は随時巡回を行い、使用者の安全の確保を図るものとする。
- ③ 法令に定められた避難訓練を計画的に実施すること。

(3) 災害等非常時の対応

当該施設が、災害等の非常時における避難所に指定された場合は、指定管理者は、市町の指示のもと、避難所の開設や運営に協力すること。
なお、当該施設が避難所として開設された場合には、教育委員会に速やかに報告するものとする。

4 事業計画等

- (1) 指定管理者は、管理・運営の業務に関し事業計画書を作成し、毎年度2月末日までに教育委員会に提出すること。
- (2) 事業計画の内容は次のとおりとする。(別記様式1)
 - ① 管理運営の体制等(別記様式2-1)
 - ② 実施する事業概要、時期及び期待される成果(別記様式2-2)
 - ③ 施設利活用促進計画書及び重点目標評価表
(別記様式2-3, 2-4)
 - ④ 管理運営に要する経費の総額及び内訳(別記様式2-5)
 - ⑤ その他、教育委員会が必要と認める事項

5 指定管理者の業務から除く範囲

第三者が管理する施設の占有物件がある場合については、その管理は指定管理者の業務から除くものとする。

6 物品管理

- (1) 指定管理者に貸与する物品は別紙「貸与物品一覧」のとおりとする。その管理にあたっては、常に整理整頓し、適切な維持管理に努めること。
- (2) 指定管理者は、物品等の管理を行うための台帳を整備し、必要な事項を記載しなければならない。
- (3) 施設外への物品の貸し出しは禁止する。ただし、教育委員会の承認を得た場合はこの限りでない。
- (4) 指定期間の終了時には、原則として指定期間開始時の状態とし、教育委員会へ返却すること。
ただし、指定管理期間中に、県が購入した物品については指定管理期間開始時に存在したものとみなす。
- (5) 指定管理者が指定管理期間中に購入した備品（石川県財務規則第223条に規定する備品であって、指定管理者の故意・過失等により、破損等した石川県所有の備品を指定管理者が弁償する場合は除く。以下同じ。）の所有権は、指定管理者が所有するものとするが、指定管理期間が終了時に教育委員会と指定管理者が協議の上、双方が合意したものについては、指定管理者が購入した備品を教育委員会の所有とする。
- (6) 指定管理者は、新たに備品を取得した場合には、台帳に記載するとともに、事業報告書に併せて教育委員会に報告するものとする。
- (7) 物品等の廃棄については、教育委員会の承認を得て行うこと。尚、廃棄に係る費用は指定管理者が負担すること。

7 業務の引継

- (1) 指定期間の終了後又は、取り消しにより教育委員会若しくは次の指定管理者に業務を引き継ぐ場合は、施設の管理に支障が生じないように十分な配慮を行うこと。
- (2) 指定管理者となる法人等については、令和4年4月1日から円滑に業務が行われるよう、職員に対する研修を実施するなど、運営管理に混乱を招かないよう最大限配慮すること。

8 事業報告等

- (1) 指定管理者は、会計年度終了後、管理・運営の業務に関し事業報告書を作成し、2か月以内に教育委員会に報告すること。
- (2) 事業報告書の内容は次のとおりとする。(別記様式3)
 - ① 管理運営の体制等(別記様式4-1)
 - ② 実施した事業内容、時期及び成果(別記様式4-2)
 - ③ 利活用促進重点目標の達成度及び分析(別記様式4-3)
 - ④ 利用実績及び使用料収入実績(別記様式4-4、4-5)
 - ⑤ 管理運営に要した経費の総額及び内訳(別記様式4-6)
 - ⑥ 傷病発生件数報告(別記様式5)
 - ⑦ その他、管理運営に関し教育委員会が必要と認める事項
- (3) 指定管理者は、各月の次の事項に関し教育委員会に速やかに報告すること。(Ⅲ2(1)④統計業務)
 - ① 各月の利用者数、稼働率等の利用状況
(別記様式6-1、6-2、6-3、6-4)
 - ② 利用者の苦情処理件数、内容及び要望等(別記様式7)
 - ③ 小修繕、応急処置等の実施状況及び貸与物品の廃棄等
(別記様式8-1、8-2)
 - ④ エネルギー使用量(別記様式15)
 - ⑤ その他、教育委員会が必要と認める事項
- (4) 指定管理者は、次の事項が発生した場合、速やかに教育委員会に報告すること。
 - ① 事故の発生(別記様式9)
(事故発生の第一報は、別に示す緊急連絡網に従い、速やかに教育委員会へ報告すること)
 - ② 報道対応を行った時(別記様式10)
 - ③ 事業計画書に記載した事業の変更または中止が見込まれる時
(別記様式2-6)
 - ④ 法令等による違反事項を当局より指摘された時(別記様式16)
- (5) 指定管理者は、「石川県立白山青年の家管理規則」(昭和44年10月教育委員会規則第9号)(以下「管理規則」という。)第5条の規定に基づき休業日を変更する場合は、別記様式11-1、11-2により、教育委員会に申請書を提出し承認を得ること。
- (6) 指定管理者は、活動費を徴収する時は、別記様式12-1、12-2により教育委員会へ申請書を提出し承認を得ること。
- (7) 指定管理者は、管理運営及び経理状況並びに施設・設備の管理記録簿等を常に記録・整理すること。
- (8) 教育委員会は、指定管理者に対してその管理の業務又は経理の状況に関し定期的に又は必要に応じて臨時に報告を求め、実地に調査し又は必要な指示をすることができる。

9 指定の取り消し等

- (1) 教育委員会は、指定管理者の責めに帰すべき事由により管理を継続できないと認めるとき、又は著しく社会的信用を損なう等により当該指定管理者として相応しくないと認められるときは、指定を取り消し、又は期間を定めて管理業務の全部若しくは一部の停止を命ずることができる。
- (2) 上記により指定の取り消し等を命じた場合において、指定管理者に損害が生じても、教育委員会はその賠償の責めを負わない。

10 個人情報の保護義務

指定管理者が、施設の管理上知り得た個人情報の取り扱いについては、石川県個人情報保護条例に基づき適正に管理すること。

11 協議

この仕様書に定めのない事項又は疑義が生じた場合は、教育委員会と指定管理者が協議して定めるものとする。

12 留意事項

- (1) 教育委員会は、必要があれば指定管理者の管理状況の調査を行い、指導又は管理方法の是正を指示することができるものとする。
- (2) 教育委員会からの要請への協力
 - ① 教育委員会から、施設の管理並びに施設の現状等に関する調査又は作業の指示等があった場合には、迅速、誠実かつ積極的な対応を行うこと。
 - ② その他、教育委員会が実施又は要請する事業への支援、協力又は事業実施を積極的かつ主体的に行うこと。
- (3) 施設の管理の全般にあたって、必要な関係機関と十分連絡調整を図ること。
- (4) 指定管理者は、県と協議のうえ、県が指定する様式により中期経営目標を策定し、毎年度、中期経営目標に定めた取り組みを実践すること。
なお、策定した中期経営目標は、県のホームページで公表し、指定管理者は、毎年度の事業報告書により定めた目標の進捗状況を報告するものとする。

III 指定管理者が行う業務

学校以外の教育機関等設置に関する条例第5条に規定する指定管理者が行う業務の具体的な内容及び業務の実施に当たっての教育委員会と指定管理者の責任分担は、下表に示すとおりである。

また、教育委員会は、本施設が教育機関としての機能を円滑に発揮するため、県職員を原則として3名以内で駐在させる予定である。ただし、その数は、施設の管理運営状況を総合的に勘案し、教育機関としての機能が低下しない範囲で見直しを行うことがある。

事業計画書作成に当たっては、業務区分毎にこれらの要求水準を満たすことができる具体的な仕様を検討し、提出すること。

なお、指定管理者は「指定管理者指定管理申請書」提出の際提案のあった事項については、適切に行うものとする。

項目	内 容	県駐在職員	指定管理者
施設の 利用促進 に関する 業務	施設使用業務	受付、窓口業務	◎
	県主催事業の受託及び実施、受入事業等の実施	宿泊施設業務（部屋割・寝具提供等） 集団宿泊訓練、野外活動に関する事業等を、県主催事業・受入事業・自主事業により実施 活動プログラムの企画・実施、調査研究	○ ◎
	材料費等の決定等	徴収額の決定、変更	○ ◎
	公用車(小型貨物)の管理	運行計画 点検等	○ ◎ ◎
	広報等業務	広報活動(学校訪問等含む。)、情報提供、地域住民等との協働環境づくり	○ ◎
	事故処理	安全対策(危機管理マニュアル作成・計画的な訓練の実施など)、利用者等に対する事故処理、保険加入、緊急時連絡等	○ ◎
	災害対応	誘導等使用者の安全確保、倒木等支障物の除去(応急措置)、待機連絡体制確保(教育委員会及び関係部署への連絡)、被害状況調査・報告等	○ ◎
施設、 設備及び 備品の 維持管理 及び修繕 に関する 業務	庶務的業務	文書受付・発送・保管、物品の購入、施設損害賠償保険の加入、統計業務、財務事務、契約等	◎
	施設管理	管理責任者の選任、防火管理、盗難対策・不審者対策、安全管理、保健室の管理等	◎
	消防設備管理	設備等の保守点検、点検結果報告書作成等	◎
	自家用電気工作物	電気工作物の維持・管理等	◎
	危険物貯蔵施設	在庫管理、入庫時の立会、定期点検の実施等	◎
	浴室等管理	ボイラー運転、ろ過装置運転、管理日誌の作成等	◎
	昇降機管理	昇降機管理等	◎
	構内管理業務	樹木管理、除雪業務等	◎
	衛生管理業務	貯水槽清掃、水質検査(浴槽水含む。)、害虫駆除等	◎
	清掃業務	日常清掃、随時清掃、定期清掃	◎
	その他設備保守	ボイラー清掃整備、ろ過装置点検等	◎
	廃棄物収集運搬業務	可燃物収集運搬、不燃物収集運搬等	◎
使用に 関する 業務	使用承認業務	受付、使用承認、取消等	○ ◎
	使用料収納等業務	明細書・請求書作成、使用料の徴収等	◎
その他 業務	食事提供業務	調理員の配置計画・献立表作成、食事提供、厨房施設・調理員の安全衛生管理等	◎
	宿直業務	宿直等	◎
	その他	必要な業務	○ ◎

- ※1 「県駐在職員」と「指定管理者」のそれぞれの欄中◎は「主に業務を行う項目」、○は「県駐在職員が協力する」を表す。
- ※2 県が主催する事業については、優先的に実施できるよう指定管理者は協力すること。また、その開催日時や使用する施設等については、県は指定管理者と協議して定めることとする。
- ※3 対象施設に関する要望及び苦情に対しては誠意をもって対応するとともに、速やかにその内容を県へ報告すること。
- ※4 県駐在職員は、本施設の団体宿泊訓練その他の事業に関する専門的技術的事項について意見を述べるとともに、指定管理者の求めに応じて専門的技術的事項を行う。なお、県駐在職員が「指定管理者の求めに応じて行う専門的技術的事項」は、年度協定書に定めるものとする。
- ※5 県駐在職員の勤務時間、休日及び休暇等については、「石川県学校職員の勤務時間、休日及び休暇等に関する条例」（昭和32年条例第39号）及び「石川県職員及び石川県学校職員の勤務時間、休日及び休暇等に関する規則」（昭和32年人事委員会規則4号）による。

1 施設の利用促進に関する業務

(1) 施設使用に関する業務

- ① 生活時間帯の設定
教育機関として規則正しい生活時間(食事・入浴等)を設定
- ② 受付・窓口業務
 - ア 利用者への接遇
 - イ 苦情対応
 - ウ 使用調整
 - エ 備品・用具等の貸出
 - オ 忘れ物の連絡、保管、管理

(2) 宿泊施設業務

- ① 利用者へのきまりの周知
- ② 宿泊者の部屋割確認
- ③ 利用者の健康状態の確認(引継事項)
- ④ シーツ、枕カバーの準備
- ⑤ 浴室準備
 - ア 浴室・浴槽・脱衣室清掃、石鹸等の補充、換気
 - イ 浴槽水管理
(残留塩素測定1日2回、利用があれば毎日入れ替え)
 - ウ ボイラー運転、ろ過装置運転、記録
- ⑥ 宿泊室等の点検
使用後点検立会
(清掃整頓状況、忘れ物確認、照明確認、建物設備等の状態)
- ⑦ 宿直業務(「4(2)宿直業務」参照)
- ⑧ 来所者、電話等の対応

- ⑨ 出入り口の施錠、開錠
 - ⑩ 指導補助(別紙2「指定管理者が行う指導補助業務」参照)
 - ⑪ 施設等使用後の確認
 - ⑫ 歓迎看板の作成及び掲示等
 - ⑬ 旅館業法(昭和23年法律第138号)第3条の規定による許可の取得
 - ⑭ 食品衛生法(昭和22年法律第233号)第52条の規定による許可の取得
- (3) 県主催事業の受託及び実施

(別紙2「指定管理者が行う指導補助業務」参照)

別途委託契約締結(委託料金別途)

県駐在職員と連携・協力して実施

- ① 事前準備
 - ア 参加申込取りまとめ・調整
 - イ 上記事業に係る日程の調整、講師等の調整
 - ウ 開催要項等の作成、発送
 - エ 広報活動(関係機関等への直接訪問等)
 - オ 申込の受付(参加者の状況把握*健康調査など)
 - カ 使用教材の作成及び発注等業務
 - キ 講師、ボランティア等の確保
 - ク 参加者の傷害保険及びボランティア保険の加入
- ② 事業実施
 - ア 当日の受付・料金徴収・入所状況の確認
(参加者名簿確認、使用料、参加経費、傷害保険料、写真代など)
 - イ 事業における各種プログラムの実施
 - ・参加者への指導・助言・安全管理
 - ・講師、ボランティア等の活用
 - ウ 事業の記録
- ③ 事業の評価等
 - ア アンケート調査実施、分析、事業の評価と課題を整理
 - イ 協力者等への礼状等の発送
 - ウ 講師、ボランティア等の活用について
- ④ 次年度の計画提案
 - 県主催事業の実施計画の提案(プログラム作りなど)

(4) 受入事業の実施(別紙2「指定管理者が行う指導補助業務」参照)
県駐在職員と連携・協力して実施

① 事前準備

ア 使用団体の予約受付

宿泊室、研修室等の空き状況確認、活動可否の確認
受付票記載

(団体名、使用日時、人数、責任者名・連絡先)

(目的・活動内容、使用施設)

予約一覧簿記載、申込書・パンフ等書類送付

イ 事前打合せの日程調整

使用団体の事前研修(出前講座など)・事前踏査・施設等の下見
事前打合せ、団体間の調整は県職員と協議

ウ 活動場所の整備

エ 講師、ボランティア等の確保

オ ボランティア保険の加入

② 使用申込・承認

ア 使用計画について、プログラム相談等必要な指導・助言

イ 使用の承認

ウ 使用関係書類の確認・整理

内容確認、問合せ、供覧
食数注文票記載・厨房へ連絡

エ 教材の確認、整備

オ 講師依頼等

カ 研修室の整備

③ 事業実施

ア 入所状況の確認

イ 物品の貸出し

ウ 指導依頼内容実施

エ 利用者への指導・助言・安全管理

オ 講師、ボランティア等の活用

④ 料金の精算等

ア 活動費等(材料費など活動プログラムに係る実費等)の精算

イ 使用料等請求書発行及び受領

⑤ 要望や課題の共有

すべての利用団体にアンケート調査を実施し、内容を分析し、事業の
評価と課題を整理 (別記様式13)

(5) 受入事業及び自主事業における活動プログラムの企画・実施

アンケート調査の分析結果等を踏まえ、野外活動・創作活動等利用者の
多様なニーズに対応した魅力ある活動プログラム(地域人材の活用、
近隣施設との連携等)の開発及び実施。

*自主事業の実施にあたっては、予め計画書を提出し、教育委員会の承認を得ること。

(6) 調査研究

団体宿泊訓練、野外活動及び自然観察その他の自然に関する学習活動に関し、調査研究・資料収集及び結果利用

(7) 活動費等（活動プログラムに掛かる実費等）の決定等

各種プログラムに掛かる実費等徴収額は、毎年度当初に教育委員会の承認を受けて決定する。変更の際も同様とする。

(8) 公用車（小型貨物）の管理

運行計画は県職員と連携協力して作成

① 法定点検

・道路運送車両法第48条第1項に定める期間ごとに行うこと

② 日常整備点検、点検票記録

③ 運行管理業務

ア 運行車両の概要

・小型貨物（5人乗り）

「石川500せ4568」

排気量1,990 CC 車両総重量 1,675 kg

平成12年1月31日購入

令和3年1月29日車検満了

イ 運行基準

・当施設の活動及び主催事業で利用が必要な場合に運行

ウ 留意事項

・常に車両を最善の状態に保つよう維持管理を行い、交通法規を遵守し安全運転に努めること

・始業前点検表及び運転日誌を作成すること

・法令等に基づく各種検査を実施すること

・事故が発生した場合は速やかに教育委員会に報告すること

・天候等により、運行計画が変更になっても、迅速に対応出来るようにすること

④ 日誌記録

(9) 広報等業務

① 広報活動

ア 小中高等学校等、子ども会、スポーツ少年団、ボーイスカウト等各種団体への直接訪問（出前講座の実施など）

イ パンフレット・チラシ等の作成及び配布

ウ インターネットを利用した情報提供等

（HPの作成・更新など）

エ 企業や大学等への広報

*但し、報道機関への資料提供や取材への対応等については、事前に教育委員会へ報告の上、了承を得ること

② 要覧等発行頒布業務

(10) 地域住民等との協働環境づくり

- ① NPO、青年団、婦人会等の団体や地域住民・一般・大学生・高校生などのボランティアとの連携、活用及び育成
- ② 利用者のニーズに対応し、周辺施設等と連携
- ③ 少年自然の家連絡協議会等団体及び他の社会教育施設等との連携、情報交換
 - *全国青少年教育施設協議会、東海北陸地区青少年教育施設協議会、石川県青少年教育施設連絡協議会に加入すること

(11) 利用者に対する安全確保等

- ① 安全対策
 - ア 日常的安全対策・点検
 - イ 危機管理マニュアルの作成及び職員間の共通理解
 - *指定管理開始時及び内容の変更があった時は、教育委員会へ提出する。
 - ウ 事業実施時安全対策
 - エ 事業に係る保険加入の確認
 - オ 協定に定める施設賠償責任保険に加入
 - カ 警察や消防等と連携した救助訓練、研修会の計画的実施
- ② 事故処理
 - ア 事故発生（事故、盗難、急病人やけが人）時
 - 被災者へ必要な措置
 - 警察署等関係機関へ連絡・通報するなどの適切な事故処理
 - 教育委員会に報告
 - イ 事故後の安全対策、被害の拡大防止及び適切な再発防止策
- ③ 連絡体制
 - 事前の緊急時連絡体制の確立

(12) 災害時対応

- ① 誘導等使用者の安全確認
- ② 応急措置
 - ア 倒木等の除去、軽微な支柱の手直し等
 - イ 施設の復旧等については、教育委員会と協議
- ③ 施設の使用禁止等
 - 施設の使用が不可能と認められる場合、又は、施設の管理上やむを得ない場合で緊急を要する場合において、あらかじめ教育委員会の了解を得ることが困難である場合は、使用禁止、その他必要な措置を講じることができる。
- ④ 待機連絡体制確保
 - 教育委員会及び関係部署への連絡
- ⑤ 被害状況の調査、教育委員会への報告の徹底及び連携
 - *県下に震度4以上の地震があった場合は、被害の有無にかかわらず、別に示す緊急連絡網に従って速やかに教育委員会へ報告すること。

2 施設、設備及び備品の維持管理及び修繕に関する業務

(1) 庶務的業務

① 文書受付・発送・保管

② 物品の購入

県職員と連携・協力して購入物品を検討

③ 施設損害賠償保険の加入

④ 統計業務

ア 次の項目について、団体毎に記録し、月毎・年度毎に教育委員会へ報告
(別記様式4-4・4-5)

団体名、研修目的、入所退所日・曜・時、泊数、日数、
宿泊実延べ人数、利用実延べ人数、宿泊部屋稼働率

朝・昼・夕食数、冷暖房利用人数、活動別利用数

月毎・年度毎の開所日数・利用日数・宿泊可能日数・宿泊利用日数

イ その他教育委員会が必要と認めるもの

⑤ 財務事務

各種支払い事務

⑥ 契約

施設管理等に関する契約等の締結

(2) 施設管理

① 管理責任者の選任

防火管理者

* 甲種防火管理講習終了資格を有すること

安全運転管理者

整備管理者

危険物取扱者

食品衛生責任者

② 防火管理

消防計画の作成・届出及び自主消防組織の編成

消防訓練の実施(消火訓練・避難誘導訓練) 年2回

防火自主点検の実施 年2回

③ 盗難対策・不審者対策

施錠管理

巡回監視

④ 安全管理

施設、設備の安全点検

* 自主点検、確認点検等は、点検確認票を作成すること。

⑤ 保健室の管理

包帯、体温計等薬品や器具の管理補充等

ベッド等の衛生管理

(3) 消防設備管理

① 設備等の保守点検、点検結果の報告

ア 消防法（昭和23年法律第186号）第17条の3の3に基づく消防用設備等の保守点検及び点検結果の報告

・ 防火対象物の点検 年1回

イ 消防法第17条の3の3に基づく消防用設備等の保守点検及び点検結果の報告

・ 機器点検 年1回

・ 総合点検 年1回

ウ その他消防用設備等の維持、管理 随時

② 資格

消防設備士又は消防設備点検資格者

③ 消防用設備等の種類

次頁のとおり

消防設備一覧

設備名	機器名	規格	数量	単位	備考
消火器具	加圧式小型消火器	10型	25	本	
		20型	3	本	
屋内消火栓設備	加圧送水装置 ポンプ・モーター		1	式	
	操作盤		1	面	
	消火栓箱		10	基	
	起動スイッチ				
	呼水装置		1	式	
	配線				
非常電源	非常電源(自家発電設備)		1	式	
避難器具	緩降機		1	基	
自動火災報知設備	受信機	防災複合盤 GP型1級	1	台	宿直室
	表示器	30回線	1	台	
	差動式分布型感知器(空気管)	2種	8	個	
	差動式スポット型感知器	2種	53	個	
		移報接点付	64	個	
	定温式スポット型感知器	1種防水型	15	個	
		特種防水型	9	個	
		特種移報接点付	29	個	
	煙式スポット型感知器	特種	5	個	
		光電式2種 非蓄積型	19	個	
	発信器	P型1級	10	個	
	表示灯		10	個	
	戸外表示灯		19	個	
	消火栓起動装置				
常用電源		1	式		
予備電源					
配線		1	式		
非常警報設備 (非常放送設備)	増幅器	15回線	1	台	計100台
	遠隔操作器	15回線	1	台	
	スピーカー	15回線中	14	回線	
	常用電源				
	予備電源		1	式	
誘導灯・誘導標識	誘導灯		38	台	うち階段10台
	配線		1	式	
	誘導標識			枚	
特定防火設備 (防火扉・シャッター) 報告様式:連動制御設備 (連動制御盤)点検報告書	煙式スポット型光電式感知器	光電式	13	個	総合監視盤組込
	防火扉		10	面	
	シャッター		5	面	
	連動制御盤		1	面	
	手動開閉装置		5	個	
消防機関へ通報する火災 報知設備	火災通報装置		1	台	総合監視盤組込
	火災通報電話機		1	台	宿直室
ガス漏れ火災警報設備	ガス漏れ検知器		5	個	
	ガス漏れ表示灯		3	個	
	ガス漏れ中継器		2	個	
	ガス遮断弁		2	基	
	受信機	2回線	1	面	
その他					
非常用照明設備	非常電源内蔵型		79	個	

(4) 自家用電気工作物

① 電気工作物の維持・管理

- ア 電気工作物の維持及び管理について、定期的な点検、測定及び試験を行い、関係法令で定める技術基準の規定に適合すること
- イ 基準に適合しない場合は、適切な措置を行うこと
- ウ 保安規定の作成及び届出に関すること
- エ 電気事故その他電気工作物に異常が発生し、又は発生するおそれがある場合、現状確認、応急措置及び原因究明に係る調査並びに協力をを行うこと
また、必要に応じ電気事業法の規定に基づく事故報告を行うこと
- オ 電気事業法に規定する立入検査の立会い

② 点検回数

2か月1回(年6回)

点検の内容及び、通常点検以外の特別の点検に係る回数及び内容については、保安規程又は関係法令に基づくものとする。

③ 設備概要

高圧受電盤 (キュービクル式)	(設置年月 平成17年 6月)
受電電圧	6,600 V (3φ3w 60Hz)
設備容量	200 kVA 低圧電灯盤 190.82 kVA 低圧動力盤 92.02 kVA
設置場所	3階屋上 (屋外)
非常用自家発電設備	(設置年月 平成17年 6月)
出力	21.2 kW 設置場所 3階屋上 (屋外)
保安規定	平成17年6月届出

(5) 危険物貯蔵施設

① 貯蔵物の在庫管理、入庫時の立ち会い

② 定期点検

消防法に基づく定期点検

点検回数 年1回以上

点検内容及び方法 消防法及び危険物の規制に関する規則等関係法令によるものとする

③ 貯蔵物の漏洩点検

点検回数 3年以内に1回以上

点検内容及び方法 危険物の規制に関する規則及び危険物の規制に関する技術上の基準の細目を定める告示によるものとする

④ 業務に必要な資格

危険物取扱者免状 (乙種第四類)

⑤ 施設の概要

製造所等の区分 地下タンク貯蔵所、地下埋設配管

設置許可 平成16年 11月 5日

年月日・番号 第 1950 号

完成検査年月日 平成17年 5月31日

危険物の類別、 第2石油類

品名(品目)、 灯 油

最大貯蔵量又は 4,000ℓ

最大取扱量、倍数 4倍

(6) 浴室等管理

① ボイラー(温水ヒーター)運転

② ろ過装置運転(手動又は自動)、逆洗、換水

③ 管理日誌の作成

④ ヘアキャッチャー清掃

⑤ 脱衣室開錠・施錠

⑥ 浴槽水質維持管理

浴用水清澄剤の投入

塩素濃度の測定

⑦ バスマット交換

(7) 昇降機管理

① 設備の概要

設置場所	白山市八幡町戊142 石川県立白山青年の家 宿泊棟	
製造業者	日本オーチス・エレベータ株式会社	
型式	P02TYPE	
製造番号	56NS1287	
用途	乗用(車椅子用)	
速度	45m/分	
停止箇所	3ヶ所(1~3階)	
昇降行程	7810mm	
操作方式	方向性乗合全自動方式	
定格積載質量	900kg(定員:13名)	
かご寸法	間口	1.6 m
	奥行き	1.35 m
	高さ	2.3 m
	出入口幅	0.9 m
	出入口高さ	2.1 m
戸の形式	2枚 両開戸(電動式)	
鋼索	φ12mm×4本(2:1)	
原動機	4.5kW(三相交流200V)	
制御方式	交流可変周波数制御	

② 定期点検

- ア 検査資格者による点検 年4回
- イ 建築基準法に基づく定期検査 年1回

(8) 構内管理業務

① 樹木管理等

ア 作業内容

生け垣剪定 年1回

低木雪吊り

桜樹のテングサ病除去、ツル科植物の除去

敷地内草刈り、刈草・落枝除去 年5回以上

イ 管理機具概要

エンジン刈払い機

背負い式手動噴霧器

チェーンソー

一輪車

熊手（レーキ）、鎌、斧、鉋

② 除雪業務

ア 作業内容

融雪ポンプ操作

出入り口の確保及び周辺の除雪

構内道路及び駐車場の除雪、危険物貯蔵施設等の除雪積雪1.5m以上の場合に屋根雪下ろし作業を行う。

*ただし、それ以下の場合においても、施設や積雪等の状況により必要と認められる場合には適宜作業を実施する。

イ 除雪機具

除雪機（ヤンマーYSR100DX-E）

(9) 衛生管理業務

① 受水槽清掃業務

受水槽（FRP製、二水槽式、総容量：16m³）×1基
高架水槽なし

年1回実施

② 水質検査業務

水道法に基づく検査

年2回実施

③ 浴槽水水質検査業務

専門機関によるレジオネラ属菌、大腸菌群の検査

年2回実施

④ 害虫駆除業務

薬剤の散布、死骸等の除去（ゴキブリ、ネズミ等）

年2回実施（全館）

(10) 清掃管理

① 日常清掃(毎月曜(他の日に振り替える場合もある。)及び12月29日～1月3日を除く毎日実施)

階	番号	室名	備考	床質	主たる清掃業務内容
1	1	風除室		石	床清掃、ゴミ処理、必要に応じて足マット、傘立て、ロビー椅子・テーブルの清掃
1	2	1階ロビー	玄関含む	フローリング+石	
1	5	湯沸室		塩ビ	
1	7	保健室	手洗い付き	塩ビ	
1	12	ロッカー室		塩ビ	
1	18	所長室		カーペット	
1	19	事務室	手洗い付き	カーペット	
1	32	下足室	下足棚	塩ビ	床清掃、必要に応じて足マット・下足棚の清掃
1	3	管理棟1階廊下		塩ビ	床清掃
1	36	宿泊棟1階廊下		フローリング	
1	37	WC	3室	塩ビ	床清掃、ゴミ処理、汚物処理、手洗い・便器の清掃、必要に応じてトイレトーパー・水石鹸の補充

② 随時清掃(日常清掃で実施する箇所以外で、下記の中から県職員と協議のうえ、指示する箇所)

階	番号	室名	備考	床質	主たる清掃業務内容
1	8	手取	バス・トイレ付き	カーペット	床清掃、ゴミ処理、手洗い・便器の清掃、必要に応じてトイレトーパーの補充、バスの清掃、寝具類汚れの点検
1	10	白山	手洗い付き	カーペット	
1	16	宿直室	手洗い・トイレ付き	カーペット	
1	11	乾燥室		塩ビ	床清掃、必要に応じて棚の清掃
1	13	リネン室		塩ビ	
3	62	リネン室		塩ビ	
1	17	会議室		カーペット	床清掃、ゴミ処理
1	25	談話室	宿泊共用	14畳+塩ビ	
1	28	食堂		フローリング	
1	29	手洗い	洗面台、自販機	塩ビ	床清掃、ゴミ処理、手洗いの清掃
2	20	2階ロビー		塩ビ	床清掃、ゴミ・吸い殻処理、灰皿清掃
2	24	第1研修室		カーペット	床清掃、ゴミ処理、必要に応じて机の汚れ取り (第3研修室は宿泊利用があった場合寝具類の汚れ点検・整頓)
2	23	第2研修室		カーペット	
2	22	第3研修室	宿泊共用	35畳	
1	4	第4研修室		カーペット	
1	26	第5研修室		カーペット	
1	27	創作実習室	工作台6台他	塩ビ	床清掃、ゴミ処理、必要に応じて流し台の清掃
1	25	談話室	宿泊時	14畳+塩ビ	床・ベッド清掃、寝具類の汚れ点検・整頓、必要に応じてベッド枠・ロッカー等の清掃
2	39	宿泊室21～25号	30.0㎡×5室	畳2段ベッド8床+6畳間+フローリング	
2	40	宿泊室26号		畳2段ベッド10床+6畳間+フローリング	
3	53	宿泊室31～35号	30.0㎡×5室	畳2段ベッド8床+6畳間+フローリング	
3	54	宿泊室36号		畳2段ベッド10床+6畳間+フローリング	
2	41	WC	27.28㎡×2室	塩ビ	床清掃、ゴミ処理、汚物処理、手洗い・便器の清掃、必要に応じてトイレトーパー・水石鹸の補充
3	55	WC	27.28㎡×2室	塩ビ	
2	52	脱衣室WC	1.15㎡×2室	塩ビ	

2	42	洗面室	11.0㎡×2室	塩ビ	床清掃、ゴミ処理、手洗い・鏡面の清掃、必要に応じて水石鹼の補充
3	56	洗面室	11.0㎡×2室	塩ビ	
1	33	EV室	前室含む	塩ビ	床清掃
2	43	EV室	前室含む	塩ビ	
3	57	EV室	前室含む	塩ビ	
1	34	階段A		塩ビ	
1	35	階段B		塩ビ	
2	44	階段A		塩ビ	
2	45	階段B		塩ビ	
3	58	階段A		塩ビ	
3	59	階段B		塩ビ	
2	21	管理棟2階廊下		塩ビ	
2	46	宿泊棟2階廊下		塩ビ	床清掃、ゴミ処理、シーツ等回収
3	60	宿泊棟3階廊下		塩ビ	
2	48	浴室大		石＋タイル	浴室・浴槽内清掃、窓内側清掃、桶・イス清掃
2	49	浴室小		石＋タイル	
2	50	脱衣室大	洗面台、脱衣棚	塩ビ＋フローリング＋石	床清掃、ゴミ処理、手洗い・鏡面の清掃、必要に応じて水石鹼の補充
2	51	脱衣室小	洗面台、脱衣棚	塩ビ＋フローリング＋石	
体育館		体育館WC		タイル	床清掃、ゴミ処理、汚物処理、手洗い・便器の清掃、必要に応じてトイレトーパー・水石鹼の補充
屋外		屋外WC		タイル	
		屋外炊飯舎			床清掃、釜戸・流し台の清掃、ゴミ処理
		屋外炊事場			床清掃、テーブル・長椅子の清掃
		特別研修棟			教材清掃整理
		資料館			資料清掃整理
		構内道路・緑地等			側溝清掃、道路清掃、刈草・落葉収集

③ 定期清掃

体育館	第1体育館		フローリング	表面洗浄、ワックス掛け 2回
	第2体育館	用具庫除く	フローリング	
本館	塩ビ床			表面洗浄、ワックス掛け 3回
	フローリング床			
	カーペット床			
窓ガラス		体育館除く		洗浄 1回

(11) その他設備保守

① ボイラー清掃整備業務

ア 設備内容

巴商会 (BH-L120) 回路型無圧缶水式

2005年設置

最大熱出力 200,000 kcal/h

伝熱面積 6.53 m²

数量 2基

イ 業務内容

本体及び付属部品の点検及び清掃作業 年1回実施

② ろ過装置点検、ろ過材交換業務

③ 排煙濃度監視計保守業務

ア 規格・数量

進栄技研製

マークスカイ ST-400型

イ 設置場所

機械室 監視盤：自動制御盤

投光部・受光部：煙道

ウ 業務内容

監視盤のアラーム作動毎に投光部・受光部のレンズを清掃

アラーム作動…ブザー鳴動並びにランプ緑～赤の点灯に替った時

清掃方法…やわらかい布等でレンズ表面に付着したすすを拭く取る

通常は特別な洗剤、薬剤は必要としない

実施頻度 年1～2回

④ 産業廃棄物

必要な場合は随時 (広域圏の回収日に搬出)

⑤ 廃油 (食用油) の収集

年4回程度

予想排出量 800L (年間) 業者による回収

④ 空調設備保守業務

ア エアコン設置状況一覧 (すべて冷房・暖房兼用)

区分	1階			2階			3階		
	室名	ガス エアコン (一部電 気併用)	電気 エアコン	室名	ガス エアコン	電気 エアコン	室名	ガス エアコン	電気 エアコン
管理棟	ロビー(エントランス)	○		第1研修室		○			
	事務室	○		第2研修室		○			
	印刷室	○		第3研修室	○				
	所長室	○		ロビー(ホワイ)	○				
	会議室	○							
	第4研修室		○						
	宿直室		○						
	講師室「手取」		○						
	講師室「白山」		○						
宿泊棟	食堂(交流ホール)	○		21号室～26号室	○		31号室～36号室	○	
	談話室	○		大浴室脱衣場	○				
	第5研修室	○		小浴室脱衣場	○				
	創作実習室	○							
	調理室	○							
	洗浄室	○							
	下処理室	○							
	厨房事務室	○							

イ 定期点検項目 (専門業者による)

メーカー所定の点検・整備項目

点検・整備の時期 2,000時間を超える毎 年1回

ウ 日常点検

フィルター清掃 フィルター目詰まりの状況に応じ随時実施

実施頻度 宿泊室：(布団があるため)年に1回以上

その他：年1回以上

(12) 廃棄物収集運搬業務

① 可燃物収集運搬業務

週2回の定期収集

予想排出量 4,000kg (年間)

② 産業廃棄物処理 不燃物(資源・埋立)処理を含む

必要な場合は随時

3 施設の使用承認及び使用料の徴収に関する業務

(1) 施設使用に係る承認

① 使用承認

「管理規則」に基づき使用の承認を行う。

② 承認の取消等

「管理規則」に基づき使用承認の取消及び使用制限を行う。

(2) 使用料の収納

① 申込書名簿に基づき、退所時に宿泊者数及び食事数等の確認

② ①の確認後、利用に係る明細書及び請求書作成・交付

③ 請求書交付後、食料・宿泊料及び冷暖房料等を徴収し領収書を交付

(3) 使用料の減免

石川県立白山青年の家使用料条例に基づき、使用料を免することができる。

(4) その他

① 自動販売機電気料

毎月末に子メーター数値を確認記録

請求書作成、徴収

② 使用団体コピー料

コピーカウンターを確認記録

請求書作成、徴収

4 その他施設の管理に関し、教育長が必要と認める業務

(1) 食事提供業務(別紙3・別紙4 給食業務参照)

① 食事数の確認

数量変更の場合に食数注文票訂正・厨房へ連絡

② 利用者への食事提供

給食の時間

朝食 7時30分～ 8時30分

昼食 12時00分～13時00分

夕食 18時00分～19時00分

※ あくまでも標準であり、団体の活動により変更可能

③ 栄養管理

ア 栄養内容

栄養バランスのとれた献立を創意工夫する。

イ 原則として1ヶ月ごとの献立表作成と保管

ウ 新鮮な食材等適切に入庫管理

④ 衛生管理等

ア 厨房内、食堂の衛生管理

イ 食品衛生法、その他関係法規の遵守

ウ 食中毒、伝染病、火災等への万全の注意

エ 「学校給食衛生管理の基準」(平成21年4月1日付21文科ス6010号)の準用

(2) 宿直業務

夜間、使用者が安全にかつ規則正しい生活を送れるよう配慮する。

(参考資料)

〈令和3年度宿直業務内容〉

16:30 業務引継

ボイラー運転、浴槽水の管理状況、夜間の団体の活動計画等

17:00 本館の所要箇所点灯

玄関外灯、廊下など

17:15 掲揚旗の取り入れ

事務室内において使用団体への応対、電話応対、随時生活指導

指導職員宿直者(夜間プログラム等の安全管理や助言)の補助用務

研修室等内設備の取扱指導、用具等の貸し出し、施設等使用後の確認点検

21:30 ボイラー停止、浴室点検戸締め

ボイラー運転切り、消費燃料記録

浴室使用無しを確認、塩素測定・処置、窓開け、整頓状況・忘れ物点検、

ろ過装置逆洗・洗浄運転後、ろ過装置運転切り、運転記録記載

22:00 出入口施錠、館内点検、消灯

点検は、別紙館内チェック項目による。

必要に応じ屋外点検(キャンプファイヤー実施時等)

22:30 宿直室内待機・仮眠

*消灯後は、原則、利用団体引率者が随時巡回点検を行う。

但し、主催事業時は、指定管理者が随時巡回点検を行う。

6:00 点灯、出入口開錠、新聞綴じ込み

6:30 事務室内において使用団体への応対、電話応対、随時生活指導

8:30 業務引継

*使用団体の活動内容及び季節等によっては、この限りではない。

(3) その他の業務

指定管理者は、上記に定める業務のほか、施設の業務を円滑に推進するため、必要な業務を行う。また、重要な事項については、教育委員会と事前に協議すること。

別紙1(第3条関係)

管理業務に係る物件

石川県立白山青年の家

(1) 所在地 石川県白山市八幡町戌142

(2) 施設の概要

ア 土地 23,909.69㎡

市町大字	小字地番	地目	面積(㎡)
白山市八幡町	戌119	宅地	5,084.25
〃	戌121	〃	7,867.70
〃	戌142	〃	2,376.83
〃	戌156-2	〃	23.14
〃	戌157-1	山林	264.00
〃	戌158	宅地	1,817.97
〃	戌160	山林	152.00
〃	戌162-1	〃	155.00
〃	戌162-2	〃	52.00
〃	戌163-1	〃	138.00
〃	戌164-2	〃	29.00
〃	戌165	宅地	1,381.80
〃	亥6	山林	102.00
〃	亥7	〃	178.00
〃	亥8	畑	165.00
〃	亥9-1	〃	234.00
〃	亥10	〃	168.00
〃	亥16	〃	33.00
〃	亥167-1	〃	508.00
〃	亥168-3	〃	52.00
〃	子2-1	〃	261.00
〃	子2-2	〃	198.00
〃	子2-3	〃	132.00
〃	イ50-2	田	19.00
〃	イ51-2	〃	61.00
〃	イ53-2	〃	127.00

市町大字	小字地番	地目	面積(m ²)
白山市八幡町	イ54-1	宅地	87.00
〃	イ54-2	〃	38.00
〃	イ55-1	〃	133.00
〃	イ55-2	田	75.00
〃	イ56-2	〃	26.00
〃	イ57-1	〃	161.00
〃	イ58	〃	122.00
〃	イ59-1	〃	214.00
〃	イ60-1	〃	391.00
〃	90-5	宅地	146.00
〃	92	〃	545.00
〃	93	〃	220.00
〃	94	〃	172.00
土地面積計			23,909.69

イ 建物

名称	構造	屋根	延床面積 (m ²)
本館	鉄筋コンクリート造	陸屋根3階建	2,819.11
体育館	鉄骨造	亜鉛メッキ網板葺1階建	753.02
資料館	木造	瓦葺1階建	123.35
事務所	軽量鉄骨造	その他仕様1階建	256.71
車庫	軽量鉄骨造	亜鉛メッキ網板葺1階建	18.00
車庫及び倉庫	鉄骨造	亜鉛メッキ網板葺1階建	62.10
倉庫	鉄骨造	亜鉛メッキ網板葺1階建	35.49
屋外便所	木造	その他仕様1階建	20.00

ウ 工作物

種目	名称	数量
門	正門	1個
囲障	敷地周囲フェンス	77.45m
舗床	舗床	1個

種 目	名 称	数 量
照明装置	誘導灯	1個
照明装置	外灯	1個
冷暖房装置	エアコンディショナー	1個
冷暖房装置	温水ヒーター	1個
冷暖房装置	ろ過装置	2個
消火装置	屋内消火栓	1個
通信装置	電話装置	1個
通信装置	情報通信ネットワーク	1個
通信装置	時計設備	1個
通信装置	テレビ共聴設備	1個
通信装置	総合監視盤	1個
貯槽	受水槽	1個
貯槽	貯湯槽	1個
貯槽	地下油槽	1個
電柱	構内引込柱	1本
昇降機	エレベータ	1個
原動装置	発電機	1個
変電装置	受電設備	1個
諸標	白山青年の家案内板	1個
雑工作物	構内融雪設備	1個
雑工作物	古代竪穴式住居	1個
雑工作物	旗掲揚ポール	3個
雑工作物	屋外炊飯舎	2個

エ 樹木

管理土地内の樹木

別紙2 (Ⅲ-1-(3)、(4)関係) 指定管理者が行う指導補助業務
(県駐在職員以外の所員の具体的事項)

1 使用者に対する研修施設設備の使用説明

創作実習室の設備

屋外炊飯舎の設備

体育館の設備

第1・第2研修室の設備

その他県駐在職員が指示する設備

2 使用者に対する研修教材の貸し出し

創作実習室内の道具・教材

屋外炊飯舎の道具類

体育館用具室内の道具・教材

事務室・倉庫内の道具・教材

その他県駐在職員が指示する道具・教材

3 道具・教材の整理・準備・片付け補助

県駐在職員が指示する道具・教材

4 道具・教材の調達補助

県駐在職員が指示する道具・教材

5 主催事業及び受入事業の活動補助

県駐在職員が指示する活動内容

6 救急用務

負傷者等の応急処置

医療機関への連絡、搬送等

別紙3(Ⅲ-4-(1)関係) 給食施設の概要

建 物	室 名	材質・仕上	面 積(m ²)	備 考
石川県立 白山青年の家 構造:鉄筋コンクリート造 3階建 延床面積: 3,564.85㎡	下処理室	床:モルタル下地、塗床(樹脂系)、壁:塗 油陶器質タイル(〜1200mm)、モルタル下 地、塗装(EP-G)仕上、天井:軽鉄骨 下地、珪酸カル板張塗装(EP-G)仕上	8.00	エアコン付
	調理室		39.00	#
	食器洗浄室		14.00	#
	検収室・廊下	床:モルタル下地、塗床(樹脂系)、壁:モル タル下地、塗装(EP-G)仕上、天井:軽 鉄骨下地、珪酸カル板張塗装(EP-G) 仕上	8.50	
	食品庫		4.50	
	事務室(兼休憩室)	床:モルタル下地、ビニル床シート貼、壁:モ ルタル下地、塗装(EP-G)仕上、天井:軽 鉄骨下地、珪酸カル板張塗装(EP-G) 仕上	9.50	エアコン付
	前室		10.50	洗濯機置き場有
	調理員用トイレ		2.00	洋式、洗浄・暖房便座付
	計		96.00	

水道	市水道直結
ガス	LPガス
手洗器	前室、検収室、下処理室、調理室、洗浄室に各一箇所(自動水栓)

食堂	面積	179 m ²	
	席数	通常108〜最大136席	
	専用手洗	4	食堂入り口横

設備備品等

	品 名	設置場所	数量	メーカー	型式	高さ(mm)	能力 KW	ガス消費 量 kg/h	規格・能力
調理器具	⑨ ガス炊飯器	調理室	1	コメットカウ	CRA-150-L1A		31.4	2.3	
	⑩ 洗米機	"	1	コニカミルタ	RiceMini RM-301A				洗米処理量:1.8〜9.0ℓ/回、 洗米時間:5.4ℓ、貯米量:90kg
	⑩ ガス回転釜	"	1	日本調理機	DGK-30CD-WM		27.9	2.0	ウォールマウント型、最大容量:100ℓ
	⑪ ガススチームコンベクション オーブン	"	1	コメットカウ	GSV-G10		39.5	2.4	ホテルパン×10段
	⑫ ガスフライヤー	"	1	マルゼン	MGF-13WH	800	14	1.0	2槽(油皿:130×2)
	⑬ ガステーブル	"	1	コメットカウ	XYS-1275T	800	46.8	3.3	一重バーナー×2、二重バーナー×2
	⑬ 調理台	"	2			800			下部戸棚付(引込戸)
	電気炊飯ジャー	"	1	タイガー	JNO-A360				炊飯容量:0.6ℓ〜3.6ℓ AC100V
保存機器	⑭ 冷凍庫	調理室-下処理室	1	ホシザキ	HF-90S3-4D4D				内容量:743ℓ 4ドア、バスルー式
	⑮ "	"	1	"	HR-150CAS3- 4G4G				内容量:1310ℓ 4ドア、バスルー式(ガラス扉)
	⑯ 冷蔵庫	配膳カウンター横	1	"	HR-75ST				内容量:477ℓ 2ドア、
	⑰ 冷凍庫	下処理室	1		SCR-T117B				内容量:117ℓ 1ドア 検査保存用
	⑱ 食品棚	食品庫	2						W1062×D613×H1892mm 棚板:5段
	⑲ バスボックス	"	1					W1000×D650×H1800mm	
洗浄機器	⑳ 食器洗浄機	調理室-洗浄室	1	日本調理機	DWA-5NG		23.3	1.6	コンベア式(回転ブラシ無)、皿3,600〜 6,000枚/分、貯湯槽容量:90ℓ
	㉑ シャワーシンク	洗浄室	1						
食器等収納機器	㉒ 食器消毒保管庫		2	日本調理機	ISC-W20F-E				食器櫃×個収納 バスルー式
	㉓ 作業台	配膳カウンター	3			800			下部戸棚付(引込戸)
	㉔ 吊戸棚	配膳カウンター	1						
	㉕ 包丁まな板殺菌保管庫	下処理室	1						まな板×4本、包丁×12本
	㉖ 移動台	調理室	2			800			
シンク	㉗ 2槽シンク	調理区域	1						
	㉘ 3槽シンク	下処理室	1						
	㉙ 単槽シンク	洗浄室	1						ソイルドシンク
計量機器	㉚ デジタル台秤	検収室	1						
給湯器	㉛ ガス湯沸器	外壁	1	リンナイ	RUXC-V5001MW		108	7.7	
給茶器	㉜ ウォータークーラー	食堂	1	サンヨー	SD-B24CH				冷水・温水同時型、タンク容量:20ℓ
							290.9	20.3	

別紙4 (Ⅲ-4-1) 関係 給食業務

(参考資料)

1 目的

- (1) 給食業務とは、石川県立白山青年の家を使用する者（以下「使用者」という。）に対し、食事を提供することをいう。
- (2) 管理受託者（以下「乙」という。）は、給食業務の執行にあたっては、教育委員会（以下「甲」という。）の重要な教育事業の一環であることを認識し保健衛生に万全の注意を払い、かつ十分な栄養と良好な嗜好を有する給食を行わなければならない。特に調理済食品の再加熱のみによる食事の提供が中心とならぬようこころがけ、手づくりの食事に対する感謝の念を育むものであるよう努めなければならない。

2 調理従事者

- (1) 乙は、乙の従業員のうちから給食業務の指導監督を行う者（以下「監督員」という。）を選任し、給食業務の円滑な執行を期するものとする。
- (2) 乙は、乙に属する調理従事者（以下「調理員」という。）のうちより責任者（以下「調理責任者」という。）を選任し、給食業務遂行期間中、業務箇所において甲の指示を受け、かつ現場監督を行い、給食業務の執行に万全を期するものとする。
- (3) 乙は、(1)、(2)に掲げる監督員並びに調理員の名簿を作成し、すみやかに甲に提出するものとする。また変更があった場合も同様とする。
- (4) 乙は、調理責任者にその執行状況を記載した「調理日誌」を記録させ、その日の業務終了後、保管しなければならない。
- (5) 乙は、調理員の人数を、業務執行の都度給食必要数に応じて適正配置し、使用者に対し適時適温給食に努めるものとする。
- (6) 調理員は厨房器具の使用等、必要な訓練を十分に行い業務中における事故並びに、施設設備等の毀損防止に努めなければならない。
- (7) 乙は、善良な管理者としての注意をもって委託業務の執行にあたらなければならない。特に調理員の行為、身元、風紀、規律、衛生等に関して一切の責任を負うものとする。
- (8) 甲は、乙の調理員が給食業務の執行に不相当と認めたときは、乙に対し、その者の業務を停止することができるものとする。この場合乙は、甲の求めに応じて直ちに代替調理員を配置するものとする。

3 給食の内容

- (1) 栄養バランスのとれた献立を創意工夫するとともに、安全で良質、かつ美味しい食事を提供する。
- (2) 給食の時間は、次のとおりとする。
朝 7時30分～ 8時30分
昼 12時00分～13時00分
夕 18時00分～19時00分
- (3) 乙は献立表を作成し、原則として前月末までに甲に提出するものとする。
- (4) 乙は、毎給食時、使用者へ提供する前に、その提供の対象である食品すべてについて、検食を実施しなければならない。

4 施設・設備

- (1) 施設並びに設備は、つぎのとおりとする。
 - ① 施設 厨房、食品庫、休憩室、調理員用便所及びこれらに連続する廊下
 - ② 設備 ①に備付の調理用機器、保存用機器、保管用器具、計量機器及びこれらに付随するもの
- (2) 乙は、甲より借用した給食施設等を善良なる管理者の注意を以って使用し、清潔の保持、整理整頓、経費の節減、火災等事故の防止についての責任を負うものとする。万一、乙が乙の責に期すべき事由によりこれらを毀損したときは、乙の負担により現状に回復するものとする。
- (3) 乙は、甲の承認がなければ給食施設等を改変することができない。

5 安全及び衛生管理

- (1) 乙は、厨房施設並びに調理員の安全及び衛生について、乙の責任において行うものとする。
- (2) 乙は、基準法及び衛生関係諸法令を遵守し、所轄保健所の検査に遺漏無きを期し、かつ調理員の施設内における行動は、諸規則に従い業務に従事するものとする。
- (3) 乙は、給食業務執行の都度、調理責任者に「衛生管理チェックリスト」により衛生管理についての確認を行わせ、その日の業務終了後、給食日誌と共に管理者に提出しなければならない。
- (4) 乙は、乙の責に期すべき事由により、食中毒又は法定伝染病が発生した場合は、乙は誠意を以って賠償の責に任ずるものとする。但し、その原因等については所轄官公庁の判定に基づくものとする。
- (5) 乙は、乙の調理員に対し、乙の負担において次の定期検査を実施するものとし、その結果を甲に報告しなければならない。

腸内細菌及び腸管出血性大腸菌検査月 2 回以上

- (6) 上記のほか、厨房施設内における衛生管理については、平成 21 年 4 月 1 日付 21 文科ス第 6010 号「学校給食衛生管理の基準」を準用する。
- (7) 乙は、当施設で提供する給食以外の調理、給食を行ってはならない。

6 調査への協力

乙は、石川県教育委員会の実施する給食実態調査に対し、円滑に実施できるよう協力しなければならない。

7 その他留意事項

- (1) 食数の変更については、使用者の立場に配慮し、前々日朝 9 時までに連絡があれば認めるものとする。
- (2) メニュー等に県職員の意見も反映するよう、留意するものとする。
- (3) 食物アレルギーを有する利用者への食事提供には、状況把握を含め十分配慮すること
*、「食に関する指導の手引～第一次改訂版～」(文科省H22.3改定)参照

白山青年の家 貸与物品一覧

番号	分類	細分類	品名	規格構造等	取得年月日	配置場所	状態	摘要1	摘要2	摘要3
1	美術品	絵画類	絵画	油彩画「このはずく少女」	H18.6.14	食堂				
2	備品	机類	会議机	棚付、W1800D600H700	S44.9.8	第5研修室				
3	備品	机類	会議机	棚付、W1800D600H700	S44.9.8	第5研修室				
4	備品	机類	会議机	棚付、W1800D600H700	S44.9.8	第5研修室				
5	備品	机類	会議机	棚付、W1800D600H700	S44.9.8	第5研修室				
6	備品	机類	会議机	棚付、W1800D600H700	S44.9.8	第5研修室				
7	備品	机類	会議机	棚付、W1800D600H700	S44.9.8	第5研修室				
8	備品	机類	会議机	棚付、W1800D600H700	S44.9.8	第5研修室				
9	備品	机類	会議机	棚付、W1800D600H700	S44.9.8	第5研修室				
10	備品	机類	会議机	棚付、W1800D600H700	S44.9.8	創作実習室				
11	備品	机類	会議机	棚付、W1800D600H700	S44.9.8	創作実習室				
12	備品	机類	会議机	棚付、W1800D600H700	S44.9.8	創作実習室				
13	備品	机類	会議机	棚付、W1800D600H700	S44.9.8	創作実習室				
14	備品	机類	会議机	棚付、W1500D600H700	S48.10.1	創作実習室				
15	備品	机類	会議机	棚付、W1500D600H700	S48.10.1	創作実習室				
16	備品	机類	会議机	棚付、W1500D600H700	S48.10.1	創作実習室				
17	備品	机類	会議机	棚付、W1800D600H700	S58.7.13	野外炊飯舎				
18	備品	机類	会議机	棚付、W1800D600H700	S58.7.13	野外炊飯舎				
19	備品	机類	会議机	棚付、W1800D600H700	S58.7.13	野外炊飯舎				
20	備品	机類	会議机	棚付、W1500D600H700	S57.7.13	食堂				
21	備品	机類	会議机	棚付、W1500D600H700	S57.7.13	食堂				
22	備品	机類	会議机	棚付、W1500D600H700	S57.7.13	食堂				
23	備品	机類	会議机	棚付、W1500D600H700	S57.7.13	食堂				
24	備品	机類	会議机	棚付、W1500D600H700	S57.7.13	食堂				
25	備品	机類	会議机	トータルSIC-1860PG 幕板付	H17.7.1	第1研修室				
26	備品	机類	会議机	トータルSIC-1860PG 幕板付	H17.7.1	第1研修室				
27	備品	机類	会議机	トータルSIC-1860PG 幕板付	H17.7.1	第1研修室				
28	備品	机類	会議机	トータルSIC-1860PG 幕板付	H17.7.1	第1研修室				
29	備品	机類	会議机	トータルSIC-1860PG 幕板付	H17.7.1	第1研修室				
30	備品	机類	会議机	トータルSIC-1860PG 幕板付	H17.7.1	第1研修室				
31	備品	机類	会議机	トータルSIC-1860PG 幕板付	H17.7.1	第1研修室				
32	備品	机類	会議机	トータルSIC-1860PG 幕板付	H17.7.1	第1研修室				
33	備品	机類	会議机	トータルSIC-1860PG 幕板付	H17.7.1	第1研修室				
34	備品	机類	会議机	トータルSIC-1860PG 幕板付	H17.7.1	第1研修室		幕板なし		
35	備品	机類	会議机	トータルSIC-1860G	H17.7.1	第1研修室				
36	備品	机類	会議机	トータルSIC-1860G	H17.7.1	第1研修室				
37	備品	机類	会議机	トータルSIC-1860G	H17.7.1	第1研修室				
38	備品	机類	会議机	トータルSIC-1860G	H17.7.1	第1研修室				
39	備品	机類	会議机	トータルSIC-1860G	H17.7.1	第1研修室				
40	備品	机類	会議机	トータルSIC-1860G	H17.7.1	第1研修室				
41	備品	机類	会議机	トータルSIC-1860G	H17.7.1	第1研修室				

白山青年の家 貸与物品一覽

番号	分類	細分類	品名	規格構造等	取得年月日	配置場所	状態	摘要1	摘要2	摘要3
42	備品	机類	会議机	NEST-1STC-1860G	H17.7.1	第1研修室				
43	備品	机類	会議机	NEST-1STC-1860G	H17.7.1	第1研修室				
44	備品	机類	会議机	NEST-1STC-1860G	H17.7.1	第1研修室				
45	備品	机類	会議机	NEST-1STC-1860G	H17.7.1	第1研修室				
46	備品	机類	会議机	NEST-1STC-1860G	H17.7.1	第1研修室				
47	備品	机類	会議机	NEST-1STC-1860G	H17.7.1	第1研修室				
48	備品	机類	会議机	NEST-1STC-1860G	H17.7.1	第1研修室				
49	備品	机類	会議机	NEST-1STC-1860G	H17.7.1	第1研修室				
50	備品	机類	会議机	NEST-1STC-1860G	H17.7.1	第1研修室				
51	備品	机類	会議机	NEST-1STC-1860G	H17.7.1	第1研修室				
52	備品	机類	会議机	NEST-1STC-1860G	H17.7.1	第1研修室				
53	備品	机類	会議机	NEST-1STC-1860G	H17.7.1	第1研修室				
54	備品	机類	会議机	NEST-1STC-1860G	H17.7.1	第1研修室				
55	備品	机類	会議机	NEST-1STC-1860G	H17.7.1	第1研修室				
56	備品	机類	会議机	NEST-1STC-1860G	H17.7.1	第1研修室				
57	備品	机類	会議机	NEST-1STC-1860G	H17.7.1	第1研修室				
58	備品	机類	会議机	NEST-1STC-1860G	H17.7.1	第1研修室				
59	備品	机類	会議机	NEST-1STC-1860G	H17.7.1	第1研修室				
60	備品	机類	会議机	NEST-1STC-1860G	H17.7.1	第1研修室				
61	備品	机類	会議机	NEST-1STC-1860G	H17.7.1	第1研修室				
62	備品	机類	会議机	NEST-1STC-1860G	H17.7.1	第1研修室				
63	備品	机類	会議机	NEST-1STC-1860G	H17.7.1	第1研修室				
64	備品	机類	会議机	NEST-1STC-1860G	H17.7.1	第1研修室				
65	備品	机類	会議机	NEST-1OMT-1545WSP-R 幕板付	H17.7.1	第2研修室				
66	備品	机類	会議机	NEST-1OMT-1545WSP-R 幕板付	H17.7.1	第2研修室				
67	備品	机類	会議机	NEST-1OMT-1545WSP-R 幕板付	H17.7.1	第2研修室				
68	備品	机類	会議机	NEST-1OMT-1545WSP-R 幕板付	H17.7.1	第2研修室				
69	備品	机類	会議机	NEST-1OMT-1545WSP-R 幕板付	H17.7.1	第2研修室				
70	備品	机類	会議机	NEST-1OMT-1545WSP-R 幕板付	H17.7.1	第2研修室				
71	備品	机類	会議机	NEST-1OMT-1545WSP-R 幕板付	H17.7.1	第2研修室				
72	備品	机類	会議机	NEST-1OMT-1545WSP-R 幕板付	H17.7.1	第2研修室				
73	備品	机類	会議机	NEST-1OMT-1545WSP-R 幕板付	H17.7.1	第2研修室				
74	備品	机類	会議机	NEST-1OMT-1545WS-R	H17.7.1	第2研修室				
75	備品	机類	会議机	NEST-1OMT-1545WS-R	H17.7.1	第2研修室				
76	備品	机類	会議机	NEST-1OMT-1545WS-R	H17.7.1	第2研修室				
77	備品	机類	会議机	NEST-1OMT-1545WS-R	H17.7.1	第2研修室				
78	備品	机類	会議机	NEST-1OMT-1545WS-R	H17.7.1	第2研修室				
79	備品	机類	会議机	NEST-1OMT-1545WS-R	H17.7.1	第2研修室				
80	備品	机類	会議机	NEST-1OMT-1545WS-R	H17.7.1	第2研修室				
81	備品	机類	会議机	NEST-1OMT-1545WS-R	H17.7.1	第2研修室				
82	備品	机類	会議机	NEST-1OMT-1545WS-R	H17.7.1	第2研修室				

白山青年の家 貸与物品一覧

番号	分類	細分類	品名	規格構造等	取得年月日	配置場所	状態	摘要1	摘要2	摘要3
83	備品	机類	会議机	トキチ-ルOMT-1545WS-R	H17.7.1	第2研修室				
84	備品	机類	会議机	トキチ-ルOMT-1545WS-R	H17.7.1	第2研修室				
85	備品	机類	会議机	トキチ-ルOMT-1545WS-R	H17.7.1	第2研修室				
86	備品	机類	会議机	トキチ-ルSTC-1545PG 幕板付	H17.7.1	第4研修室				
87	備品	机類	会議机	トキチ-ルSTC-1545PG 幕板付	H17.7.1	第4研修室				
88	備品	机類	会議机	トキチ-ルSTC-1545PG 幕板付	H17.7.1	第4研修室				
89	備品	机類	会議机	トキチ-ルSTC-1545PG 幕板付	H17.7.1	第4研修室				
90	備品	机類	会議机	トキチ-ルSTC-1545PG 幕板付	H17.7.1	第4研修室				
91	備品	机類	会議机	トキチ-ルSTC-1545PG 幕板付	H17.7.1	第4研修室				
92	備品	机類	会議机	トキチ-ルSTC-1545PG 幕板付	H17.7.1	第4研修室				
93	備品	机類	会議机	トキチ-ルSTC-1545PG 幕板付	H17.7.1	第4研修室				
94	備品	机類	会議机	トキチ-ルSTC-1545PG 幕板付	H17.7.1	第4研修室				
95	備品	机類	会議机	トキチ-ルSTC-1545PG 幕板付	H17.7.1	第4研修室				
96	備品	机類	会議机	トキチ-ルSTC-1545PG 幕板付	H17.7.1	第4研修室				
97	備品	机類	会議机(閲覧机)	ホ-17GA61	H2.8.30	会議室				
98	備品	机類	座卓	トキチ-ルQZT-1845DXR	H17.7.1	第3研修室				
99	備品	机類	座卓	トキチ-ルQZT-1845DXR	H17.7.1	第3研修室				
100	備品	机類	座卓	トキチ-ルQZT-1845DXR	H17.7.1	第3研修室				
101	備品	机類	座卓	トキチ-ルQZT-1845DXR	H17.7.1	第3研修室				
102	備品	机類	座卓	トキチ-ルQZT-1845DXR	H17.7.1	第3研修室				
103	備品	机類	座卓	トキチ-ルQZT-1845DXR	H17.7.1	第3研修室				
104	備品	机類	座卓	トキチ-ルQZT-1845DXR	H17.7.1	第3研修室				
105	備品	机類	座卓	トキチ-ルQZT-1845DXR	H17.7.1	第3研修室				
106	備品	机類	座卓	トキチ-ルQZT-1845DXR	H17.7.1	第3研修室				
107	備品	机類	座卓	トキチ-ルQZT-1845DXR	H17.7.1	第3研修室				
108	備品	机類	座卓	トキチ-ルQZT-1845DXR	H17.7.1	第3研修室				
109	備品	机類	座卓	トキチ-ルQZT-1845DXR	H17.7.1	第3研修室				
110	備品	机類	座卓	トキチ-ルQZT-1845DXR	H17.7.1	第3研修室				
111	備品	机類	座卓	トキチ-ルQZT-1845DXR	H17.7.1	第3研修室				
112	備品	机類	座卓	トキチ-ルQZT-1845DXR	H17.7.1	第3研修室				
113	備品	机類	座卓	トキチ-ルQZT-1845DXR	H17.7.1	第3研修室				
114	備品	机類	座卓	トキチ-ルQZT-1845DXR	H17.7.1	第3研修室				
115	備品	机類	座卓	トキチ-ルQZT-1845DXR	H17.7.1	第3研修室				
116	備品	机類	座卓	トキチ-ルQZT-1845DXR	H17.7.1	談話室				
117	備品	机類	座卓	トキチ-ルQZT-1845DXR	H17.7.1	談話室				
118	備品	机類	座卓	トキチ-ルQZT-1845DXR	H17.7.1	談話室				
119	備品	机類	教卓	イトーキ SDT-03N	H17.7.1	第5研修室				
120	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.7.1	食堂				
121	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.7.1	食堂				
122	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.7.1	食堂				
123	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.7.1	食堂				

白山青年の家 貸与物品一覧

番号	分類	細分類	品名	規格構造等	取得年月日	配置場所	状態	摘要1	摘要2	摘要3
124	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.7.1	食堂				
125	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.7.1	食堂				
126	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.7.1	食堂				
127	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.7.1	食堂				
128	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.7.1	食堂				
129	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.7.1	食堂				
130	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.7.1	食堂				
131	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.7.1	食堂				
132	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.7.1	食堂				
133	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.7.1	食堂				
134	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.7.1	食堂				
135	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.7.1	食堂				
136	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.7.1	食堂				
137	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.7.1	食堂				
138	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.7.1	食堂				
139	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.7.1	食堂				
140	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.7.1	食堂				
141	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.7.1	食堂				
142	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.7.1	食堂				
143	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.7.1	食堂				
144	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.7.1	食堂				
145	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.7.1	食堂				
146	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.7.1	食堂				
147	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.7.1	食堂				
148	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.12.27	食堂				
149	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.12.27	食堂				
150	備品	机類	食卓(食堂用)	天童木工 T0367	H17.12.27	食堂				
151	備品	机類	テーブル	コクヨ LT-210YKN	H17.12.27	1階北-				
152	備品	机類	テーブル	コクヨ LT-210YKN	H17.12.27	1階北-				
153	備品	机類	テーブル	オリバー T5210-NII	H18.3.23	2階北-				
154	備品	机類	テーブル	オリバー T5210-NII	H18.3.23	2階北-				
155	備品	机類	片袖机	スチール製	S44.9.8	事務室				
156	備品	机類	片袖机	スチール製	S44.9.8	事務室				
157	備品	机類	片袖机	スチール製	S38.9.10	厨房				
158	備品	机類	両袖机	スチール製	S44.9.8	事務室				
159	備品	机類	両袖机	スチール製	S38.3.20	事務室				
160	備品	机類	両袖机	スチール製	S45.3.31	事務室				
161	備品	机類	平机	トスチール100CG-857	H17.12.27	保健室				
162	備品	机類	平机	オカムラ 8SE1AA-MB34.8SE1BB-Z689	H17.12.27	手取				
163	備品	いす類	肘掛回転椅子	所長用	S44.9.8	所長室				
164	備品	いす類	(職員用)椅子	オカムラ 2843ZR	H6.4.11	事務室				

白山青年の家 貸与物品一覧

番号	分類	細分類	品名	規格構造等	取得年月日	配置場所	状態	摘要1	摘要2	摘要3
165	備品	いす類	(職員用)椅子	オカムラ 2843ZR	H6.4.11	事務室				
166	備品	いす類	(職員用)椅子	オカムラ 2843ZR	H6.4.11	事務室				
167	備品	いす類	(職員用)椅子	オカムラ 2843ZR	H6.4.11	事務室				
168	備品	いす類	(職員用)椅子	オカムラ 2843ZR	H6.4.11	事務室				
169	備品	いす類	(職員用)椅子	オカムラ 2843ZR	H6.4.11	事務室				
170	備品	いす類	(職員用)椅子	オカムラ 2843ZR	H6.3.7	事務室				
171	備品	いす類	(職員用)椅子	オカムラ 2232ZR(次長用)	H9.4.1	事務室	不明			
172	備品	いす類	安楽椅子	必後セット一式(肘掛椅子×2、裏椅子×1、フット×1)	H7.3.10	所長室				
173	備品	いす類	パイプチェア	コクヨ CK-711	H8.11.1	特別研修棟L	不明			
174	備品	いす類	パイプチェア	コクヨ CK-711	H8.11.1	特別研修棟L	不明			
175	備品	いす類	パイプチェア	コクヨ CK-711	H8.11.1	特別研修棟L	不明			
176	備品	いす類	パイプチェア	コクヨ CK-711	H8.11.1	特別研修棟L	不明			
177	備品	いす類	パイプチェア	コクヨ CK-711	H8.11.1	特別研修棟L	不明			
178	備品	いす類	パイプチェア	コクヨ CK-711	H8.11.1	特別研修棟L	不明			
179	備品	いす類	パイプチェア	コクヨ CK-711	H8.11.1	特別研修棟L	不明			
180	備品	いす類	パイプチェア	コクヨ CK-711	H8.11.1	特別研修棟L	不明			
181	備品	いす類	パイプチェア	コクヨ CK-711	H8.11.1	特別研修棟L	不明			
182	備品	いす類	会議椅子	ネスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
183	備品	いす類	会議椅子	ネスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
184	備品	いす類	会議椅子	ネスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
185	備品	いす類	会議椅子	ネスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
186	備品	いす類	会議椅子	ネスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
187	備品	いす類	会議椅子	ネスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
188	備品	いす類	会議椅子	ネスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
189	備品	いす類	会議椅子	ネスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
190	備品	いす類	会議椅子	ネスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
191	備品	いす類	会議椅子	ネスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
192	備品	いす類	会議椅子	ネスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
193	備品	いす類	会議椅子	ネスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
194	備品	いす類	会議椅子	ネスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
195	備品	いす類	会議椅子	ネスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
196	備品	いす類	会議椅子	ネスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
197	備品	いす類	会議椅子	ネスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
198	備品	いす類	会議椅子	ネスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
199	備品	いす類	会議椅子	ネスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
200	備品	いす類	会議椅子	ネスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
201	備品	いす類	会議椅子	ネスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
202	備品	いす類	会議椅子	ネスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
203	備品	いす類	会議椅子	ネスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
204	備品	いす類	会議椅子	ネスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
205	備品	いす類	会議椅子	ネスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				

白山青年の家 貸与物品一覽

番号	分類	細分類	品名	規格構造等	取得年月日	配置場所	状態	摘要1	摘要2	摘要3
206	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
207	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
208	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
209	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
210	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
211	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
212	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
213	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
214	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
215	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
216	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
217	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
218	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
219	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
220	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
221	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
222	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
223	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
224	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
225	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
226	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
227	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
228	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
229	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
230	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
231	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
232	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
233	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
234	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
235	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
236	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
237	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
238	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
239	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
240	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
241	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
242	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
243	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
244	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
245	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
246	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				

白山青年の家 貸与物品一覽

番号	分類	細分類	品名	規格構造等	取得年月日	配置場所	状態	摘要1	摘要2	摘要3
247	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
248	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
249	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
250	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
251	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
252	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
253	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
254	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
255	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
256	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
257	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
258	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
259	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
260	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
261	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
262	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
263	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
264	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
265	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
266	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
267	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
268	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
269	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
270	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
271	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
272	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
273	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
274	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
275	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
276	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
277	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
278	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
279	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
280	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
281	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
282	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
283	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
284	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
285	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
286	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
287	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				

白山青年の家 貸与物品一覧

番号	分類	細分類	品名	規格構造等	取得年月日	配置場所	状態	摘要1	摘要2	摘要3
288	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
289	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
290	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
291	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
292	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
293	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
294	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
295	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
296	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
297	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
298	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
299	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
300	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
301	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
302	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第1研修室				
303	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
304	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
305	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
306	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
307	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
308	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
309	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
310	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
311	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
312	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
313	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
314	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
315	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
316	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
317	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
318	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
319	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
320	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
321	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
322	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
323	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
324	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
325	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
326	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
327	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
328	備品	いす類	会議椅子	NESTALTCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				

白山青年の家 貸与物品一覧

番号	分類	細分類	品名	規格構造等	取得年月日	配置場所	状態	摘要1	摘要2	摘要3
329	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
330	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
331	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
332	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
333	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
334	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
335	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
336	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
337	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
338	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
339	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
340	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
341	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
342	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
343	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第2研修室				
344	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第4研修室				
345	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第4研修室				
346	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第4研修室				
347	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第4研修室				
348	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第4研修室				
349	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第4研修室				
350	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第4研修室				
351	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第4研修室				
352	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第4研修室				
353	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第4研修室				
354	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第4研修室				
355	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第4研修室				
356	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第4研修室				
357	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第4研修室				
358	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第4研修室				
359	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第4研修室				
360	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第4研修室				
361	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第4研修室				
362	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第4研修室				
363	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第4研修室				
364	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第4研修室				
365	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第5研修室				
366	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第5研修室				
367	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第5研修室				
368	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第5研修室				
369	備品	いす類	会議椅子	NEST-TCM-01TF-M	H17.7.1	第5研修室				

白山青年の家 貸与物品一覧

番号	分類	細分類	品名	規格構造等	取得年月日	配置場所	状態	摘要1	摘要2	摘要3
370	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第5研修室				
371	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第5研修室				
372	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第5研修室				
373	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第5研修室				
374	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第5研修室				
375	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第5研修室				
376	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第5研修室				
377	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第5研修室				
378	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第5研修室				
379	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第5研修室				
380	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第5研修室				
381	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第5研修室				
382	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第5研修室				
383	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第5研修室				
384	備品	いす類	会議椅子	NEスチールTCM-01TF-M	H17.7.1	第5研修室				
385	備品	いす類	会議椅子	CK-M131CHJ94VN	H17.7.1	会議室				
386	備品	いす類	会議椅子	CK-M131CHJ94VN	H17.7.1	会議室				
387	備品	いす類	会議椅子	CK-M131CHJ94VN	H17.7.1	会議室				
388	備品	いす類	会議椅子	CK-M131CHJ94VN	H17.7.1	会議室				
389	備品	いす類	会議椅子	CK-M131CHJ94VN	H17.7.1	会議室				
390	備品	いす類	会議椅子	CK-M131CHJ94VN	H17.7.1	会議室				
391	備品	いす類	会議椅子	CK-M131CHJ94VN	H17.7.1	会議室				
392	備品	いす類	会議椅子	CK-M131CHJ94VN	H17.7.1	会議室				
393	備品	いす類	会議椅子	CK-M131CHJ94VN	H17.7.1	会議室				
394	備品	いす類	会議椅子	カム7 8346SH-FD92	H17.12.27	1階ロビー				
395	備品	いす類	会議椅子	カム7 8346SH-FD92	H17.12.27	1階ロビー				
396	備品	いす類	会議椅子	カム7 8346SH-FD92	H17.12.27	1階ロビー				
397	備品	いす類	会議椅子	カム7 8346SH-FD92	H17.12.27	1階ロビー				
398	備品	いす類	会議椅子	カム7 8346SH-FD92	H17.12.27	1階ロビー				
399	備品	いす類	会議椅子	カム7 8346SH-FD92	H17.12.27	1階ロビー				
400	備品	いす類	会議椅子	カム7 8346SH-FD92	H17.12.27	1階ロビー				
401	備品	いす類	会議椅子	カム7 8346SH-FD92	H17.12.27	1階ロビー				
402	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
403	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
404	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
405	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
406	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
407	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
408	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
409	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
410	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				

白山青年の家 貸与物品一覽

番号	分類	細分類	品名	規格構造等	取得年月日	配置場所	状態	摘要1	摘要2	摘要3
411	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
412	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
413	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
414	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
415	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
416	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
417	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
418	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
419	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
420	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
421	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
422	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
423	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
424	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
425	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
426	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
427	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
428	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
429	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
430	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
431	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
432	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
433	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
434	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
435	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
436	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
437	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
438	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
439	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
440	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
441	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
442	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
443	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
444	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
445	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
446	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
447	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
448	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
449	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
450	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
451	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				

白山青年の家 貸与物品一覧

番号	分類	細分類	品名	規格構造等	取得年月日	配置場所	状態	摘要1	摘要2	摘要3
452	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
453	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
454	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
455	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
456	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
457	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
458	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
459	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
460	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
461	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
462	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
463	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
464	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
465	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
466	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
467	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
468	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
469	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
470	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
471	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
472	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
473	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
474	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
475	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
476	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
477	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
478	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
479	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
480	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
481	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
482	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
483	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
484	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
485	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
486	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
487	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
488	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
489	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
490	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
491	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
492	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				

白山青年の家 貸与物品一覧

番号	分類	細分類	品名	規格構造等	取得年月日	配置場所	状態	摘要1	摘要2	摘要3
493	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
494	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
495	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
496	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
497	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
498	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
499	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
500	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
501	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
502	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
503	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
504	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
505	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
506	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
507	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
508	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
509	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
510	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
511	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
512	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
513	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
514	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
515	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
516	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
517	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
518	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
519	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
520	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
521	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.7.1	食堂				
522	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.12.27	食堂				
523	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.12.27	食堂				
524	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.12.27	食堂				
525	備品	いす類	食堂椅子	天童木工 T0635B-V1500	H17.12.27	食堂				
526	備品	いす類	丸椅子	トータル RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
527	備品	いす類	丸椅子	トータル RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
528	備品	いす類	丸椅子	トータル RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
529	備品	いす類	丸椅子	トータル RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
530	備品	いす類	丸椅子	トータル RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
531	備品	いす類	丸椅子	トータル RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
532	備品	いす類	丸椅子	トータル RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
533	備品	いす類	丸椅子	トータル RN-42C	H17.7.1	創作実習室				

白山青年の家 貸与物品一覽

番号	分類	細分類	品名	規格構造等	取得年月日	配置場所	状態	摘要1	摘要2	摘要3
534	備品	いす類	丸椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
535	備品	いす類	丸椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
536	備品	いす類	丸椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
537	備品	いす類	丸椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
538	備品	いす類	丸椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
539	備品	いす類	丸椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
540	備品	いす類	丸椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
541	備品	いす類	丸椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
542	備品	いす類	丸椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
543	備品	いす類	丸椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
544	備品	いす類	丸椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
545	備品	いす類	丸椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
546	備品	いす類	丸椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
547	備品	いす類	丸椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
548	備品	いす類	丸椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
549	備品	いす類	丸椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
550	備品	いす類	丸椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
551	備品	いす類	丸椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
552	備品	いす類	丸椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
553	備品	いす類	丸椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
554	備品	いす類	丸椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
555	備品	いす類	丸椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
556	備品	いす類	丸椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
557	備品	いす類	丸椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
558	備品	いす類	丸椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
559	備品	いす類	丸椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
560	備品	いす類	丸椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
561	備品	いす類	丸椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
562	備品	いす類	丸椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
563	備品	いす類	長椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
564	備品	いす類	長椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
565	備品	いす類	長椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
566	備品	いす類	長椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
567	備品	いす類	長椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
568	備品	いす類	長椅子	メスチール RN-42C	H17.7.1	創作実習室				
569	備品	いす類	シャワーベンチ	日医-31126	H17.7.1	創作実習室				
570	備品	棚及び箱類	中量物品棚	3連結	S59.7.24	特別研修棟				
571	備品	棚及び箱類	下足ロッカー	特注下足棚 三列三段	H17.6.24	1階ロビー				
573	備品	台類	折畳収納型ステージ	スチールフレーム、木製天板	S55.6.28	第2体育館				
574	備品	台類	折畳収納型ステージ	スチールフレーム、木製天板	S55.6.28	第2体育館				
575	備品	台類	折畳収納型ステージ	スチールフレーム、木製天板	S55.6.28	第2体育館				

白山青年の家 貸与物品一覧

番号	分類	細分類	品名	規格構造等	取得年月日	配置場所	状態	摘要1	摘要2	摘要3
576	備品	台類	折畳収納型ステージ	スチールフレーム、木製天板	S55.6.28	第2体育館				
577	備品	台類	テレビ台	オ-55 VTR-120 ~29型テレビ用、スチール製	H17.6.21	事務室				
578	備品	台類	演台	カムラ 4303AA-MC42	H17.7.1	第1研修室				
579	備品	桶類	水槽	コトキエ芸 PRO900L外一式	H17.6.24	1階ロビー				
580	備品	桶類	水槽	コトキエ芸 PRO900L外一式	H17.6.24	1階ロビー				
581	備品	火熱及び凍冷房機器類	ストーブ	コロナブルーバード	H2.11.29	資料室				
582	備品	火熱及び凍冷房機器類	ストーブ	石油ファンヒーター	H9.4.10	乾燥室				
584	備品	体育施設及び音楽機具類	卓球台	加ヤマ製	S55.4.30	体育館用器具、特別研修棟				
588	備品	体育施設及び音楽機具類	ピアノ	ヤマハ U-3F アップライト	S61.3.27	第1研修室				
589	備品	体育施設及び音楽機具類	ピアノ	ヤマハ U-3M アップライト	S62.3.30	第2体育館				
590	備品	体育施設及び音楽機具類	キャンブ用テント	8人用 ドームテント	H1.4.28	特別研修棟	使用不能			
591	備品	体育施設及び音楽機具類	キャンブ用テント	8人用 ドームテント	H1.4.28	特別研修棟	使用不能			
592	備品	体育施設及び音楽機具類	キャンブ用テント	8人用 ドームテント	H1.4.28	特別研修棟	使用不能			
593	備品	体育施設及び音楽機具類	キャンブ用テント	8人用 ドームテント	H1.4.28	特別研修棟	使用不能			
594	備品	体育施設及び音楽機具類	キャンブ用テント	8人用 ドームテント	H1.4.28	特別研修棟	使用不能			
595	備品	体育施設及び音楽機具類	キャンブ用テント	8人用 ドームテント	H1.4.28	特別研修棟	使用不能			
597	備品	体育施設及び音楽機具類	集会用テント	中津 PT-04	H13.3.28	特別研修棟				
598	備品	体育施設及び音楽機具類	集会用テント	中津 PT-03	H15.7.16	特別研修棟				
599	備品	体育施設及び音楽機具類	集会用テント	ワンタッチひろびろ空間キングテント3号	H19.7.5	特別研修棟				
600	備品	体育施設及び音楽機具類	集会用テント	ワンタッチひろびろ空間キングテント3号	H19.7.5	特別研修棟				
601	備品	体育施設及び音楽機具類	天幕(集会用テント)	白無地 名入	H17.9.17	特別研修棟				
602	備品	車両類	小型乗用自動車	スバルレガシィGF-BH15(石川600せ4658)	H12.1.31	車庫B				
603	備品	電気及び通信機器類	拡声装置	拡声機(ホ-タリルソフ) 東芝AWA-3203	H8.5.24	事務室				
604	備品	電気及び通信機器類	拡声装置	ホ-タリルソフ ナスタルWX-282 ワイヤレス系統 20W	H17.6.21	事務室				
605	備品	電気及び通信機器類	冷凍冷蔵庫	サヨ-SR-261J 255リットル 3ドア	H17.6.21	食堂				
606	備品	電気及び通信機器類	冷凍冷蔵庫	サヨ-SR-261J 255リットル 3ドア	H17.6.21	食堂	不明			
607	備品	電気及び通信機器類	拡声装置	体育館放送設備機器	S55.6.17		不明			
608	備品	電気及び通信機器類	デジタルカメラ	富士フィルム アイビ722500Z	H13.3.28	会議室	使用不能			
609	備品	電気及び通信機器類	プリンター	エプソン LP-7900 モノクロレーザー	H16.6.8	事務室	不明			
610	備品	電気及び通信機器類	プリンター	リコー iPsio CX6100D カラーレーザー	H17.7.9	事務室				
611	備品	電気及び通信機器類	パソコン	NEC Versa-Pro NX	H19.9.7	事務室				
612	備品	電気及び通信機器類	パソコン	NEC Versa-Pro NX	H19.9.7	事務室				
613	備品	電気及び通信機器類	パソコン	NEC Versa-Pro NX	H19.9.7	事務室				
614	備品	電気及び通信機器類	OHP	ウチダ IP-170 430W	S61.4.16	第5研修室				
615	備品	電気及び通信機器類	パソコン	日立FLORA350 PC7DV5-RFOVH100N 予2スロット	H13.2.28	倉庫2 印刷室				
616	備品	電気及び通信機器類	パソコン	日立FLORA350 PC7DV5-RFOVH100N 予2スロット	H13.2.28	倉庫2 印刷室				
617	備品	電気及び通信機器類	パソコン	日立FLORA350 PC7DV5-RFOVH100N 予2スロット	H13.2.28	倉庫2 印刷室				
618	備品	電気及び通信機器類	パソコン	日立FLORA350 PC7DV5-RFOVH100N 予2スロット	H13.2.28	倉庫2 印刷室				
619	備品	電気及び通信機器類	パソコン	日立FLORA350 PC7DV5-RFOVH100N 予2スロット	H13.2.28	倉庫2 印刷室				
620	備品	電気及び通信機器類	パソコン	日立FLORA350 PC7DV5-RFOVH100N 予2スロット	H13.2.28	倉庫2 印刷室				
621	備品	電気及び通信機器類	パソコン	日立FLORA350 PC7DV5-RFOVH100N 予2スロット	H13.2.28	倉庫2 印刷室				

白山青年の家 貸与物品一覧

番号	分類	細分類	品名	規格構造等	取得年月日	配置場所	状態	摘要1	摘要2	摘要3
622	備品	電気及び通信機器類	パソコン	日立FLORA350 PC7DV5-RFOVHICON 7.5kg	H13.2.28	倉庫2 印刷室				
623	備品	電気及び通信機器類	パソコン	日立FLORA350 PC7DV5-RFOVHICON 7.5kg	H13.2.28	倉庫2 印刷室				
624	備品	電気及び通信機器類	パソコン	日立FLORA350 PC7DV5-RFOVHICON 7.5kg	H13.2.28	倉庫2 印刷室				
625	備品	電気及び通信機器類	液晶ディスプレイ	IO DATA LCD-A15H	H13.2.28	倉庫2				
626	備品	電気及び通信機器類	液晶ディスプレイ	IO DATA LCD-A15H	H13.2.28	倉庫2				
627	備品	電気及び通信機器類	液晶ディスプレイ	IO DATA LCD-A15H	H13.2.28	倉庫2				
628	備品	電気及び通信機器類	液晶ディスプレイ	IO DATA LCD-A15H	H13.2.28	倉庫2				
629	備品	電気及び通信機器類	液晶ディスプレイ	IO DATA LCD-A15H	H13.2.28	倉庫2				
630	備品	電気及び通信機器類	液晶ディスプレイ	IO DATA LCD-A15H	H13.2.28	倉庫2				
631	備品	電気及び通信機器類	液晶ディスプレイ	IO DATA LCD-A15H	H13.2.28	倉庫2				
632	備品	電気及び通信機器類	液晶ディスプレイ	IO DATA LCD-A15H	H13.2.28	倉庫2				
633	備品	電気及び通信機器類	液晶ディスプレイ	IO DATA LCD-A15H	H13.2.28	倉庫2				
634	備品	電気及び通信機器類	液晶ディスプレイ	IO DATA LCD-A15H	H13.2.28	倉庫2				
635	備品	電気及び通信機器類	ビデオカメラ	ビクター GR-DF590-S	H17.8.2	事務室				
636	備品	工具類	丸のこ	マキタ LS1040F 卓上型	H18.2.22	資料室				
637	備品	諸機械類	喫煙テーブル	トキ TJC-447A	H17.7.1	倉庫1	使用不能			
639	備品	諸機械類	除雪機	ヤマザ YSR 100DX-E	H7.11.15	倉庫A				
640	備品	諸機械類	天体望遠鏡	ビケンポジヤ GR-135S	H9.10.9	倉庫2				
641	備品	雑器具類	壁掛	林銑十郎寄付		所長室・会議室				
642	備品	雑器具類	壁掛	鈴木孝雄大将筆		所長室・会議室				
643	備品	雑器具類	壁掛	頭山満筆		所長室・会議室				
644	備品	雑器具類	掛軸	辻一次寄付		所長室・会議室				
645	備品	雑器具類	掛軸	辻一次寄付		所長室・会議室				
646	備品	雑器具類	掛軸	加藤豊朔寄付		所長室・会議室				
647	備品	雑器具類	掛軸	林政信書		所長室・会議室				
648	消耗品	雑品類(雑器具類)	衝立	折畳式ローラー付(木目) 175.6×164.5	S44.8.31	2Fロビー				
649	備品	雑器具類	彫刻像	盾あげて		1階玄関				
650	消耗品	雑品類(雑器具類)	シユレツター	Fellows PS80C-2+ 投入幅-A4短辺 ~10枚	H17.5.23	特別研修棟	使用不能		5万円未満	
651	消耗品	雑品類(糊及び糊類)	セントラルアレソジャ	3列10段	S49.7.11	資料館			5万円未満	
652	消耗品	雑品類(糊及び糊類)	セントラルアレソジャ	3列10段	S49.7.11	資料館			5万円未満	
653	消耗品	雑品類(糊及び糊類)	中量物品棚	NEスチール MS7560-4K	H17.7.1	1階リネン室			5万円未満	
654	消耗品	雑品類(糊及び糊類)	中量物品棚	NEスチール MS7560-4K	H17.7.1	1階リネン室			5万円未満	
655	消耗品	雑品類(糊及び糊類)	ロッカー	白井産業7コーナー ACD-1990-3D-NA	H17.12.25	白山			5万円未満	
656	消耗品	雑品類(糊及び糊類)	ファイリングキャビネット	コクヨ 3段	S63.4.8	事務室			5万円未満	
657	消耗品	雑品類(台類)	寝台(ベッド)	トコハット FS851 木製・宮付シングル	H17.6.24	手取、白山(2)、宿屋			5万円未満	
658	消耗品	雑品類(台類)	寝台(ベッド)	トコハット FS851 木製・宮付シングル	H17.6.24	手取、白山(2)、宿屋			5万円未満	
659	消耗品	雑品類(台類)	寝台(ベッド)	トコハット FS851 木製・宮付シングル	H17.6.24	手取、白山(2)、宿屋			5万円未満	
660	消耗品	雑品類(台類)	寝台(ベッド)	トコハット FS851 木製・宮付シングル	H17.6.24	手取、白山(2)、宿屋			5万円未満	
661	消耗品	雑品類(台類)	寝台(ベッド)	トコハット NEVOIII777'リク シングルスチール製	H17.6.24	保健室			5万円未満	
662	消耗品	雑品類(台類)	寝台(ベッド)	トコハット NEVOIII777'リク シングルスチール製	H17.6.24	保健室			5万円未満	
663	消耗品	雑品類(台類)	ステージ用ステップ	KC-230	S55.6.28	第2体育館			5万円未満	

白山青年の家 貸与物品一覧

番号	分類	細分類	品名	規格構造等	取得年月日	配置場所	状態	摘要1	摘要2	摘要3
664	消耗品	雑品類(台類)	竹馬整理台	藤栄製 T-2325	H20.1.8	玄関			5万円未満	
665	消耗品	雑品類(台類)	演台	オカムラ 4303AB-MC42	H17.7.1	第2研修室			5万円未満	
666	消耗品	雑品類(桶類)	水槽	コトキエ工業 ニュープロレ450外一式	H17.6.24	1階ロビー	不明		5万円未満	
667	消耗品	雑品類(桶類)	水槽	コトキエ工業 ニュープロレ450外一式	H17.6.24	1階ロビー	不明		5万円未満	
668	消耗品	雑品類(桶類)	水槽	コトキエ工業 ニュープロレ450外一式	H17.6.24	1階ロビー	不明		5万円未満	
669	消耗品	雑品類(乾燥機)	扇風機	ナショナル F-K3	H8.11.1	乾燥室	不明		5万円未満	
670	消耗品	雑品類(乾燥機)	扇風機	ナショナル F-K3	H8.11.1	乾燥室	不明		5万円未満	
671	消耗品	雑品類(乾燥機)	扇風機	ナショナル F-K3	H8.11.1	乾燥室	不明		5万円未満	
672	消耗品	雑品類(乾燥機)	扇風機	東芝 F352B	H8.11.1	事務室	不明		5万円未満	
673	消耗品	雑品類(ストーブ)	ストーブ	石油ファンヒーター	H9.4.10	資料館			5万円未満	
674	消耗品	雑品類(国旗)	国旗	日の丸 天竺 Alホ-ル5m・金球一式	S58.5.19	倉庫1	不明		5万円未満	
678	消耗品	雑品類(雑品類)	テント	ウチヤマM-3102 56	H12.5.31	特別研修棟	不明		5万円未満	
679	消耗品	雑品類(雑品類)	テント	ウチヤマM-3102 56	H12.5.31	特別研修棟	不明		5万円未満	
680	消耗品	雑品類(雑品類)	テント	ウチヤマM-3102 56	H12.5.31	特別研修棟	不明		5万円未満	
681	消耗品	雑品類(雑品類)	テント	ウチヤマM-3102 56	H12.5.31	特別研修棟	不明		5万円未満	
682	消耗品	雑品類(雑品類)	テント	ウチヤマM-3102 56	H12.5.31	特別研修棟	不明		5万円未満	
683	消耗品	雑品類(雑品類)	テント	ウチヤマM-3102 56	H12.5.31	特別研修棟	不明		5万円未満	
684	消耗品	雑品類(雑品類)	テント	ウチヤマM-3102 56	H12.5.31	特別研修棟	不明		5万円未満	
685	消耗品	雑品類(雑品類)	テント	ウチヤマM-3102 56	H12.5.31	特別研修棟	不明		5万円未満	
686	消耗品	雑品類(雑品類)	テント	ウチヤマM-3102 56	H12.5.31	特別研修棟	不明		5万円未満	
687	消耗品	雑品類(雑品類)	テント	ウチヤマM-3102 56	H12.5.31	特別研修棟	不明		5万円未満	
688	消耗品	雑品類(雑品類)	テント	ウチヤマM-3102 56	H12.5.31	特別研修棟	不明		5万円未満	
689	消耗品	雑品類(雑品類)	テント	ウチヤマM-3102 56	H12.5.31	特別研修棟	不明		5万円未満	
690	消耗品	雑品類(雑品類)	テント	ウチヤマM-3102 56	H12.5.31	特別研修棟	不明		5万円未満	
691	消耗品	雑品類(雑品類)	テント	ウチヤマM-3102 56	H12.5.31	特別研修棟	不明		5万円未満	
692	消耗品	雑品類(雑品類)	テント	ウチヤマM-3102 56	H12.5.31	特別研修棟	不明		5万円未満	
693	消耗品	雑品類(雑品類)	テント	コールマン170T8250J	H18.7.5	特別研修棟	不明		5万円未満	
694	消耗品	雑品類(雑品類)	テント	コールマン170T8250J	H18.7.5	特別研修棟			5万円未満	
695	消耗品	雑品類(雑品類)	テント	コールマン170T8250J	H18.7.5	特別研修棟			5万円未満	
696	消耗品	雑品類(雑品類)	テント	コールマン170T8250J	H18.7.5	特別研修棟			5万円未満	
697	消耗品	雑品類(雑品類)	テント	コールマン170T8250J	H18.7.5	特別研修棟			5万円未満	
698	消耗品	雑品類(雑品類)	テント	コールマン170T8250J	H18.7.5	特別研修棟			5万円未満	
699	消耗品	雑品類(雑品類)	テント	コールマン170T8250J	H18.7.5	特別研修棟			5万円未満	
700	消耗品	雑品類(雑品類)	テント	コールマン170T8250J	H18.7.5	特別研修棟			5万円未満	
701	消耗品	雑品類(炊飯ジャー)	炊飯ジャー	パナソニック JNO-A360 ~2升	H18.7.19	倉庫2			5万円未満	
702	消耗品	雑品類(自動秤)	自動秤	秤量: ~50kg	S50.5.13	1F階段下			5万円未満	
703	消耗品	雑品類(双眼鏡)	双眼鏡	倍率: 10倍、口径: 30mm	H9.10.9	事務室			5万円未満	
706	消耗品	雑品類(刈払機)	刈払機	アグリッパ A260KH	H15.5.9	車庫B			5万円未満	
707	消耗品	雑品類(刈払機)	刈払機	マキタ MEM212	H17.5.17	車庫B			5万円未満	
710	消耗品	雑品類(得点板)	得点板	藤栄 移動式	S58.6.9	体育館用具庫			5万円未満	
711	消耗品	雑品類(カセットコーダー)	カセットコーダー	ソニー TCM-1390	S61.4.16	事務室	不明		5万円未満	

白山青年の家 貸与物品一覧

番号	分類	細分類	品名	規格構造等	取得年月日	配置場所	状態	摘要1	摘要2	摘要3
712	消耗品	カセットコーダー	ピクター RC-G1MD		H17.8.2	倉庫1	使用不能		5万円未満	
713	消耗品	球技用支柱	バレー支柱		S49.1.4	体育館用倉庫			5万円未満	
714	消耗品	球技用支柱	セーDE4521兼用支柱		H17.12.13	体育館用倉庫			5万円未満	
715	消耗品	パレーボール支柱カバ-	アシック242800 パレーボール支柱カバ-		H17.12.13	体育館用倉庫			5万円未満	
716	消耗品	球技用ネット	パレーネット アシック 23260K		H17.12.13	体育館用倉庫			5万円未満	
717	消耗品	雑品類(車両類)	自転車	7192スト NES-43L(9段変速)、籠付、多付野付付、24インチ	H12.5.31	特別研修棟			5万円未満	
718	消耗品	雑品類(車両類)	自転車	7192スト NES-43L(9段変速)、籠付、多付野付付、24インチ	H12.5.31	特別研修棟			5万円未満	
719	消耗品	雑品類(車両類)	自転車	7192スト NES-43L(9段変速)、籠付、多付野付付、24インチ	H12.5.31	特別研修棟			5万円未満	
720	消耗品	雑品類(車両類)	自転車	7192スト NES-43L(9段変速)、籠付、多付野付付、24インチ	H12.5.31	特別研修棟			5万円未満	
721	消耗品	雑品類(車両類)	自転車	7192スト NES-43L(9段変速)、籠付、多付野付付、24インチ	H12.5.31	特別研修棟			5万円未満	
722	消耗品	雑品類(車両類)	自転車	7192スト NES-43L(9段変速)、籠付、多付野付付、24インチ	H12.5.31	特別研修棟			5万円未満	
723	消耗品	雑品類(車両類)	自転車	7192スト NES-43L(9段変速)、籠付、多付野付付、24インチ	H12.5.31	特別研修棟			5万円未満	
724	消耗品	雑品類(車両類)	自転車	7192スト NES-43L(9段変速)、籠付、多付野付付、24インチ	H12.5.31	特別研修棟			5万円未満	
725	消耗品	雑品類(車両類)	自転車	7192スト NES-43L(9段変速)、籠付、多付野付付、24インチ	H12.5.31	特別研修棟			5万円未満	
726	消耗品	雑品類(車両類)	自転車	7192スト NES-43L(9段変速)、籠付、多付野付付、24インチ	H12.5.31	特別研修棟			5万円未満	
727	消耗品	雑品類(車両類)	自転車	7192スト NES-43L(9段変速)、籠付、多付野付付、24インチ	H12.5.31	特別研修棟			5万円未満	
728	消耗品	雑品類(車両類)	自転車	7192スト NES-43L(9段変速)、籠付、多付野付付、24インチ	H12.5.31	特別研修棟			5万円未満	
729	消耗品	雑品類(車両類)	自転車	7192スト NES-43L(9段変速)、籠付、多付野付付、24インチ	H12.5.31	特別研修棟			5万円未満	
730	消耗品	雑品類(車両類)	自転車	7192スト NES-43L(9段変速)、籠付、多付野付付、24インチ	H12.5.31	特別研修棟			5万円未満	
731	消耗品	雑品類(車両類)	自転車	7192スト NES-43L(9段変速)、籠付、多付野付付、24インチ	H12.5.31	特別研修棟			5万円未満	
732	消耗品	雑品類(車両類)	自転車	7192スト NES-43L(9段変速)、籠付、多付野付付、24インチ	H12.5.31	特別研修棟			5万円未満	
733	消耗品	雑品類(車両類)	自転車	7192スト NES-43L(9段変速)、籠付、多付野付付、24インチ	H12.5.31	特別研修棟			5万円未満	
734	消耗品	雑品類(車両類)	自転車	7192スト NES-43L(9段変速)、籠付、多付野付付、24インチ	H12.5.31	特別研修棟			5万円未満	
735	消耗品	雑品類(車両類)	自転車	7192スト NES-43L(9段変速)、籠付、多付野付付、24インチ	H12.5.31	特別研修棟			5万円未満	
736	消耗品	雑品類(車両類)	自転車	7192スト NES-43L(9段変速)、籠付、多付野付付、24インチ	H12.5.31	特別研修棟			5万円未満	
737	消耗品	雑品類(車両類)	自転車	7192スト NES-43L(9段変速)、籠付、多付野付付、24インチ	H12.5.31	特別研修棟			5万円未満	
738	消耗品	雑品類(車両類)	自転車	7192スト NES-43L(9段変速)、籠付、多付野付付、24インチ	H12.5.31	特別研修棟			5万円未満	
739	消耗品	雑品類(車両類)	自転車	7192スト NES-43L(9段変速)、籠付、多付野付付、24インチ	H12.5.31	特別研修棟			5万円未満	
740	消耗品	雑品類(車両類)	自転車	7192スト NES-43L(9段変速)、籠付、多付野付付、24インチ	H12.5.31	特別研修棟			5万円未満	
741	消耗品	雑品類(車両類)	自転車	7192スト NES-43L(9段変速)、籠付、多付野付付、24インチ	H12.5.31	特別研修棟			5万円未満	
742	消耗品	雑品類(車両類)	自転車	7192スト NES-43L(9段変速)、籠付、多付野付付、24インチ	H12.5.31	特別研修棟			5万円未満	
743	消耗品	雑品類(車両類)	自転車	7192スト NES-43L(9段変速)、籠付、多付野付付、24インチ	H12.5.31	特別研修棟			5万円未満	
744	消耗品	雑品類(車両類)	自転車	7192スト NES-43L(9段変速)、籠付、多付野付付、24インチ	H12.5.31	特別研修棟			5万円未満	
745	消耗品	雑品類(車両類)	自転車	7192スト NES-43L(9段変速)、籠付、多付野付付、24インチ	H12.5.31	特別研修棟			5万円未満	
746	消耗品	雑品類(車両類)	自転車	7192スト NES-43L(9段変速)、籠付、多付野付付、24インチ	H12.5.31	特別研修棟			5万円未満	
747	消耗品	雑品類(車両類)	自転車(マクテンハイク)	マクナル B-PXFX536	H17.9.30	特別研修棟			5万円未満	
748	消耗品	雑品類(車両類)	自転車(マクテンハイク)	マクナル B-PXFX536	H17.9.30	特別研修棟			5万円未満	
749	消耗品	雑品類(車両類)	自転車(マクテンハイク)	マクナル B-PXFX536	H17.9.30	特別研修棟			5万円未満	
750	消耗品	雑品類(車両類)	自転車(マクテンハイク)	マクナル B-PXFX536	H17.9.30	特別研修棟			5万円未満	
751	消耗品	雑品類(車両類)	自転車(マクテンハイク)	マクナル B-PXFX536	H17.9.30	特別研修棟			5万円未満	
752	消耗品	雑品類(車両類)	自転車(マクテンハイク)	マクナル B-PXFX536	H17.9.30	特別研修棟			5万円未満	

白山青年の家 貸与物品一覧

番号	分類	細分類	品名	規格構造等	取得年月日	配置場所	状態	摘要1	摘要2	摘要3
753	消耗品	雑品類(車両類)	自転車(ラウンジタイプ)	ナショナル B-PXFX536	H17.9.30	特別研修棟			5万円未満	
754	消耗品	雑品類(車両類)	自転車(ラウンジタイプ)	ナショナル B-PXFX536	H17.9.30	特別研修棟			5万円未満	
755	消耗品	雑品類(車両類)	自転車(ラウンジタイプ)	ナショナル B-PXFX536	H17.9.30	特別研修棟			5万円未満	
756	消耗品	雑品類(車両類)	自転車(ラウンジタイプ)	ナショナル B-PXFX536	H17.9.30	特別研修棟			5万円未満	
757	消耗品	雑品類(車両類)	自転車(ラウンジタイプ)	ナショナル B-PXFX536	H17.9.30	特別研修棟			5万円未満	
758	消耗品	雑品類(車両類)	自転車(ラウンジタイプ)	ナショナル B-PXFX536	H17.9.30	特別研修棟			5万円未満	
759	消耗品	雑品類(車両類)	自転車(ラウンジタイプ)	ナショナル B-PXFX536	H17.9.30	特別研修棟			5万円未満	
760	消耗品	雑品類(車両類)	自転車(ラウンジタイプ)	ナショナル B-PXFX536	H17.9.30	特別研修棟			5万円未満	
761	消耗品	雑品類(車両類)	自転車(ラウンジタイプ)	ナショナル B-PXFX536	H17.9.30	特別研修棟			5万円未満	
762	消耗品	雑品類(車両類)	自転車(ラウンジタイプ)	ナショナル B-PXFX536	H17.9.30	特別研修棟			5万円未満	
763	消耗品	雑品類(車両類)	自転車(ラウンジタイプ)	ナショナル B-PXFX536	H17.9.30	特別研修棟			5万円未満	
764	消耗品	雑品類(車両類)	自転車(ラウンジタイプ)	ナショナル B-PXFX536	H17.9.30	特別研修棟			5万円未満	
765	消耗品	雑品類(車両類)	自転車(ラウンジタイプ)	ナショナル B-PXFX536	H17.9.30	特別研修棟			5万円未満	
766	消耗品	雑品類(車両類)	自転車(ラウンジタイプ)	ナショナル B-PXFX544	H17.9.30	特別研修棟			5万円未満	
767	消耗品	雑品類(車両類)	自転車(ラウンジタイプ)	ナショナル B-PXFX544	H17.9.30	特別研修棟			5万円未満	
768	消耗品	雑品類(車両類)	自転車(ラウンジタイプ)	ナショナル B-PXFX544	H17.9.30	特別研修棟			5万円未満	
769	消耗品	雑品類(車両類)	自転車(ラウンジタイプ)	ナショナル B-PXFX544	H17.9.30	特別研修棟			5万円未満	
770	消耗品	雑品類(車両類)	自転車(ラウンジタイプ)	ナショナル B-PXFX544	H17.9.30	特別研修棟			5万円未満	
771	消耗品	雑品類(車両類)	自転車(ラウンジタイプ)	ナショナル B-PXFX544	H17.9.30	特別研修棟			5万円未満	
772	消耗品	雑品類(車両類)	自転車(ラウンジタイプ)	ナショナル B-PXFX544	H17.9.30	特別研修棟			5万円未満	
773	消耗品	雑品類(車両類)	自転車(ラウンジタイプ)	ナショナル B-PXFX544	H17.9.30	特別研修棟			5万円未満	
774	消耗品	雑品類(車両類)	自転車(ラウンジタイプ)	ナショナル B-PXFX544	H17.9.30	特別研修棟			5万円未満	
775	消耗品	雑品類(電器及び通信機器類)	扇風機	F575	S60.7.4	資料館			5万円未満	
776	消耗品	雑品類(電器及び通信機器類)	扇風機	F575	S60.7.4	資料館			5万円未満	
784	消耗品	雑品類(電器及び通信機器類)	拡声装置	ワイヤレスマイク 東芝AWM-310 322.350MHz	H8.5.24	事務室			5万円未満	
785	消耗品	雑品類(電器及び通信機器類)	マイクロホン	ナショナルWX-4100B 800MHz帯 ハンドマイク	H17.6.21	事務室			5万円未満	
786	消耗品	雑品類(電器及び通信機器類)	マイクロホン	ナショナルWX-4300B 800MHz帯 ピンマイク	H17.6.21	第2研修室			5万円未満	
787	消耗品	雑品類(電器及び通信機器類)	ビデオレコーダー	ビクター HR-DF3 BS VHS・DVD	H17.8.2	第3研修室			5万円未満	
788	消耗品	雑品類(電器及び通信機器類)	ビデオレコーダー	ビクター HR-DF3 BS VHS・DVD	H17.8.2	手取			5万円未満	
789	消耗品	雑品類(電器及び通信機器類)	ビデオレコーダー	ビクター HR-DF3 BS VHS・DVD	H17.8.2	宿直室			5万円未満	
790	消耗品	雑品類(電器及び通信機器類)	冷凍庫	三菱 MF-U14E 144リットル 前開 医療用	H17.6.21	創作実習室			5万円未満	
791	消耗品	雑品類(電器及び通信機器類)	洗濯機	日立 NW-42EF 4.2kg	H17.6.21	2・3階男女各洗面所			5万円未満	
792	消耗品	雑品類(電器及び通信機器類)	洗濯機	日立 NW-42EF 4.2kg	H17.6.21	2・3階男女各洗面所			5万円未満	
793	消耗品	雑品類(電器及び通信機器類)	洗濯機	日立 NW-42EF 4.2kg	H17.6.21	2・3階男女各洗面所			5万円未満	
794	消耗品	雑品類(電器及び通信機器類)	洗濯機	日立 NW-42EF 4.2kg	H17.6.21	2・3階男女各洗面所			5万円未満	
795	消耗品	雑品類(電器及び通信機器類)	衣類乾燥機	日立 DE-N3F 3kg	H17.6.21	2・3階男女各洗面所			5万円未満	
796	消耗品	雑品類(電器及び通信機器類)	衣類乾燥機	日立 DE-N3F 3kg	H17.6.21	2・3階男女各洗面所			5万円未満	
797	消耗品	雑品類(電器及び通信機器類)	衣類乾燥機	日立 DE-N3F 3kg	H17.6.21	2・3階男女各洗面所			5万円未満	
798	消耗品	雑品類(電器及び通信機器類)	衣類乾燥機	日立 DE-N3F 3kg	H17.6.21	2・3階男女各洗面所			5万円未満	
799	消耗品	雑品類(電器及び通信機器類)	プリンター	エプソンPM-2200C インクジェット	H17.4.19	倉庫2	不明		5万円未満	
800	消耗品	雑品類(電器及び通信機器類)	ファクシミリ	ブラザーFAX-2810	H19.11.27	倉庫1			5万円未満	

白山青年の家 貸与物品一覧

番号	分類	細分類	品名	規格構造等	取得年月日	配置場所	状態	摘要1	摘要2	摘要3
801	消耗品	プリンター	プリンター	キヤノン BJ-F660 インクジェット	H13.2.28	倉庫2	不明		5万円未満	
802	消耗品	プリンター	プリンター	キヤノン BJ-F660 インクジェット	H13.2.28	倉庫2	不明		5万円未満	
803	消耗品	プリンター	プリンター	キヤノン BJ-F660 インクジェット	H13.2.28	倉庫2	不明		5万円未満	
804	消耗品	ビデオスタンド	ビデオスタンド	高さ105cm	S57.3.31	事務室			5万円未満	
805	消耗品	無線通信機	無線通信機	アイコム ICS-32 430MHz	H13.7.17	保健室			5万円未満	
806	消耗品	無線通信機	無線通信機	アイコム ICS-32 430MHz	H13.7.17	保健室			5万円未満	
807	消耗品	無線通信機	無線通信機	アイコム ICS-32 430MHz	H13.7.17	保健室			5万円未満	
808	消耗品	無線通信機	無線通信機	アイコム ICS-32 430MHz	H13.7.17	保健室			5万円未満	
809	消耗品	無線通信機	無線通信機	アイコム ICS-32 430MHz	H13.7.17	保健室			5万円未満	
810	消耗品	無線通信機	無線通信機	アイコム ICS-32 430MHz	H13.7.17	保健室			5万円未満	
811	消耗品	糸のご盤	糸のご盤	アイコム ICS-32 430MHz	H19.3.6	創作実習室			5万円未満	
812	消耗品	雑品類(文具類)	カメラ	オートボーストロホ内蔵テレカーツ	S62.4.23	事務室	使用不能		5万円未満	
813	消耗品	雑品類(諸機類)	天体望遠鏡	ビケンプロネット 80S	H9.10.9	倉庫3			5万円未満	
814	消耗品	雑品類(諸機類)	スポットティングスコープ	ビケン R60-S	H9.10.9	倉庫4	不明		5万円未満	
815	消耗品	雑品類(雑器具類)	白板	トスチール TMH36XG 壁掛型 白無地	H17.7.1	食堂 壁面取付			5万円未満	
816	消耗品	雑品類(雑器具類)	白板	トスチール TMH36G 壁掛型 白無地	H17.12.27	西階段 廊下壁面取付			5万円未満	
817	消耗品	雑品類(雑器具類)	白板	トスチール TMH36G 壁掛型 特注罫線	H17.12.27	事務室 壁面取付			5万円未満	
818	消耗品	雑品類(雑器具類)	梯子類	ニ連 6m アルミ製	S46.3.3	車庫A			5万円未満	
819	消耗品	雑品類(雑器具類)	スクリーン	150x150cm 三脚付	S61.4.16	第5研修室			5万円未満	
820	消耗品	雑品類(雑器具類)	掲示板	トスチール TTP-1809G 白無地	H17.7.1	食堂			5万円未満	
821	消耗品	雑品類(雑器具類)	掲示板	トスチール TTP-1809G 白無地	H17.7.1	食堂			5万円未満	
822	消耗品	雑品類(雑器具類)	掲示板	トスチール TTP-1809G 白無地	H17.7.1	食堂			5万円未満	
823	消耗品	雑品類(雑器具類)	掲示板	トスチール TTP-1809G 白無地	H17.7.1	談話室			5万円未満	
824	消耗品	雑品類(雑器具類)	掲示板	トスチール TTP-1809G 白無地	H17.7.1	談話室			5万円未満	
825	消耗品	雑品類(雑器具類)	掲示板	トスチール TTP-1809G 白無地	H17.7.1	談話室			5万円未満	
826	消耗品	雑品類(雑器具類)	掲示板	トスチール TTP-1809G 白無地	H17.7.1	談話室			5万円未満	
827	消耗品	雑品類(雑器具類)	掲示板	トスチール TTP-1809G 白無地	H17.7.1	談話室			5万円未満	
828	消耗品	雑品類(雑器具類)	白板	トスチール TMH36TDG キヤスター付	H17.7.1	第3研修室			5万円未満	
829	消耗品	雑品類(雑器具類)	白板	トスチール TMH36TDG キヤスター付	H17.7.1	第4研修室			5万円未満	
830	消耗品	雑品類(雑器具類)	黒板	移動式	S53.11.18	第1研修室			5万円未満	
831	消耗品	雑品類(雑器具類)	黒板	移動式1800x900	S57.7.15	第1研修室			5万円未満	
832	消耗品	雑品類(雑器具類)	黒板	移動式HWF36	S60.6.29	第2研修室			5万円未満	
833	消耗品	雑品類(雑器具類)	そば打ちセット		H14.12.25	創作実習室			5万円未満	
834	消耗品	雑品類(雑器具類)	そば打ちセット		H14.12.25	創作実習室			5万円未満	
835	消耗品	雑品類(雑器具類)	そば打ちセット		H14.12.25	創作実習室			5万円未満	
836	消耗品	雑品類(雑器具類)	そば打ちセット		H14.12.25	創作実習室			5万円未満	
837	消耗品	雑品類(雑器具類)	そば打ちセット		H14.12.25	創作実習室			5万円未満	
838	消耗品	雑品類(雑器具類)	そば打ちセット		H14.12.25	創作実習室			5万円未満	
839	消耗品	雑品類(雑器具類)	そば打ちセット		H14.12.25	創作実習室			5万円未満	
840	消耗品	雑品類(雑器具類)	そば打ちセット		H14.12.25	創作実習室			5万円未満	
841	備品	医療機器類	自動体外式除細動器	フィリップスエレクトロカテ製ハートスターHS1+	H28.11.1	事務室				

(別記様式1) (第13条関係)

令和 年 月 日

石川県知事 谷 本 正 憲 様

住 所

名 称

代表者

令和 年度事業計画書の提出について

令和 年度石川県立 の家の管理に係る基本協定書第13条に基づく
事業計画書を別紙のとおり提出します。

(別記様式2-1)(第13条関係)

令和 年度 石川県立

の家事業計画書

1 管理運営方針

2 管理運営体制

(1) 管理及び事業の実施体制

① 職員組織 (組織図)

② 事務分掌

職種	職員名	雇用 関係	月勤務 日 数	担当する 業務内容	備考

(2) 災害及び事故等の緊急時対応計画

① 緊急連絡体制及び指示の順位

② 災害時における職員配置体制

3 事業概要

実施する業務内容及び実施する時期 (別記様式 2 - 2 参照)

4 管理運営計画

(1) 施設利活用促進計画 (別記様式 2 - 3 参照)

(2) 重点目標評価 (別記様式 2 - 4 参照)

(3) 再委託業務計画

(4) 個人情報保護対策計画

(5) 職員研修計画

5 管理運営に要する経費の総額及び内訳

(別記様式2-5「収支予算書」参照)

6 その他(県が必要と認める事項)

(別紙で添付する資料)

- ・ 消防組織
- ・ 災害時職員配置体制
- ・ 緊急連絡体制 他

(別記様式2-2)(第13条関係)

令和 年度 石川県立 の家 事業概要

月	実施時期	事業名	実施場所	内容
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
1				
2				
3				

令和 年度 の家利活用促進計画書

石川県立

1 施設の現状と課題

- (1) 管理運営体制について
- (2) 施設利用促進及びサービス (満足度) 向上について
- (3) 施設運営の効率化について

2 中期経営目標

- (1) 目標
 - 利用者数
 - 利用者アンケートによる満足度
- (2) 測定指標と目標数値
 - 利用者数
 - 利用者アンケートによる満足度
- (3) 目標達成に向けた具体的な取組内容
 - ①施設の利用促進に向けた取組
 - ②サービス (満足度) 向上に向けた取組
 - ③施設運営の効率化に向けた取組

3 今年度の重点目標

- ①
- ②
- ③
- ④

(別記様式2-4) (第13条関係)
今年度の重点目標について

石川県立
の家の家

重点目標	具体的取組	主担当	現状	課題の観点	実現状況の達成度判断基準	判断基準	備考
①							
②							
③							
④							

(様式2-4) 今年度の重点目標について 例

重点目標	具体的項目	主担当	現状	評価の観点	実現状況の達成度判断基準	判断基準	備考
① 事前打ち合わせの充実	・利用団体の教育課程上の位置づけやねらいを調査し、事前打ち合わせを実施する。	〇〇	当施設の提供できるプログラムを提示し、利用団体の希望とすり合わせして活動プログラムを決定	教育課程上の位置づけやねらいにそった活動プログラムを提供する	引率責任者アンケートで「教育課程上の位置づけやねらい」という項目の答えが A 90%以上である。 B 70%以上である。 C 50%以上である。 D 50%未満である。 たとえは利用団体が10あり、(A+B)は70%となるであれば、(A,B,C,D)=(4,3,2,1)	A+Bの合計が70%未満の場合、コンサルティング方法を検討	実施後のアンケートに引率責任者用項目を設ける
	・利用団体の教育課程上の位置づけやねらいを調査し、事前打ち合わせを実施する。	〇〇	当施設の提供できるプログラムを提示し、利用団体の希望とすり合わせして活動プログラムを決定	事前打ち合わせを十分に行う。	引率責任者アンケートで「事前打ち合わせは十分にできた」という項目の答えが A 90%以上である。 B 70%以上である。 C 50%以上である。 D 50%未満である。	A+Bの合計が70%未満の場合、コンサルティング方法を検討	実施後のアンケートに引率責任者用項目を設ける
② プログラム開発の拡充	・そばを育て、収穫したそば粉を使ってのそばうち体験をプログラムに盛り込む。	〇〇	昨年度まではそば粉を買ってひとつ単発のプログラム	新しい「そばうち」プログラムが採用される。	期間中、このプログラムを採用し、実施する利用者が A 40%以上である。 B 20%以上である。 C 10%以上である。 D 10%未満である。	Dであれば、教育ニーズに対応したプログラムを再検討	11月末から12月末の1ヶ月間で実施する。
	・そばを育て、収穫したそば粉を使ってのそばうち体験をプログラムに盛り込む。	〇〇	昨年度まではそば粉を買ってひとつ単発のプログラム	実施後、利用者は満足し、そばを打って食べることに理解できる。	実施後のアンケートで「大変よかった」「そばを打って食べることに理解できた」と答える利用者が A 90%以上である。 B 70%以上である。 C 50%以上である。 D 50%未満である。	A+Bの合計が70%未満の場合、実施方法や指導方法を検討	11月末から12月末の1ヶ月間で実施する。
③ 利用者へのPR	・地区の小学校35校すべてにチラシを配布する。 ・地区の町内会の回覧板にチラシを入れてもらう。	〇〇	チラシを作成し、施設内に置く	チラシを見て、参加しようとする利用者が増える。	実施後のアンケートで「チラシを見て知った」と答える利用者が A 40%以上である。 B 20%以上である。 C 10%以上である。 D 10%未満である。	Dであれば、取組方法を検討	ファミリーチャレンジに採用
④							

(別記様式2-6) (第13条関係)

令和 年 月 日

石川県教育委員会教育長 様

住 所

名 称

代表者

以下により、事業の変更・中止について報告します。

事業変更(中止)報告書	
施設名	
事業名	
計画期日	年 月 日 ()
変更期日	年 月 日 () *中止の場合は無記入
計画変更 及び 中止の理由	
その他	

(別記様式3) (第17条関係)

令和 年 月 日

石川県知事 谷本正憲様

住所

名称

代表者

令和 年度事業報告書の提出について

標記の件について、石川県立 〇〇 の家の管理に係る基本協定書第17条に基づく事業、
報告書を別紙のとおり提出します。

(別記様式4-1)(第17条関係)

令和 年度石川県立

の家事業報告書

1 管理運営の体制

(1) 管理及び事業の実施体制

① 職員組織 (組織図)

② 事務分掌

職種	職員名	雇用 関係	月勤務 日 数	担当する 業務内容	備考

2 実施した事業内容

実施した事業内容及び実施する時期 (別記様式 4 - 2 参照)

3 管理運営体制

(1) 利活用促進重点目標の達成度及び分析 (別記様式 4 - 3 参照)

(2) 再委託の状況

(3) 職員研修の実施状況

4 利用実績及び使用料収入実績 (別記様式 4 - 4 及び別記様式 4 - 5 参照)

5 管理運営に要した経費の総額及び内訳
(別記様式 4 - 6 「収支決算書」参照)

6 傷病発生件数報告 (別記様式 5 参照)

7 その他 (県が必要と認める事項)

(別記様式4-2)(第17条関係)

令和 年度 石川県立 の家 事業実施報告

月	実施時期	事業名	実施場所	内容	参加者数
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
1					
2					
3					

記入例 (別記様式4-3) (第17条関係)

重点目標	具体的取組	主担当	現状	評価の観点	実現状況の達成度判断基準	判断基準	備考
① ・事前打ち合わせの充実	・利用団体の教育課程上の位置づけやねらいを調査し、事前打ち合わせを充実する。	〇〇	当施設の提供できるプログラムを提示し、利用団体の希望とすり合わせして活動プログラムを決定	教育課程上の位置づけやねらいにそった活動プログラムを提供する	引庫責任者アンケートで「教育課程上の位置づけやねらいどおりの活動プログラムを組めた」という項目の答えが A 90%以上である。 B 70%以上である。 C 50%以上である。 D 50%未満である たとえは利用団体が10あり、(A,B,C,D)=(4,3,2,1)であれば、A+Bは70%となる	A+Bの合計が70%未満の場合、コンサルティング方法を検討	実施後のアンケートに引庫責任者用項目を設ける
・事前打ち合わせの充実	・利用団体の教育課程上の位置づけやねらいを調査し、事前打ち合わせを充実する。	〇〇	当施設の提供できるプログラムを提示し、利用団体の希望とすり合わせして活動プログラムを決定	事前打ち合わせ十分に進行。	引庫責任者アンケートで「事前打ち合わせは十分にできた」という項目の答えが A 90%以上である。 B 70%以上である。 C 50%以上である。 D 50%未満である	A+Bの合計が70%未満の場合、コンサルティング方法を検討	実施後のアンケートに引庫責任者用項目を設ける
② ・プログラム開発の拡充	・そばを育て、収穫したそば粉を使ってのそばうち体験をプログラムに盛り込む。	〇〇	昨年度まではそば粉を買って打つ単発のプログラム	新しい「そばうち」プログラムが採用される。	期間中、このプログラムを採用し、実施する利用者が A 40%以上である。 B 20%以上である。 C 10%以上である。 D 10%未満である	Dであれば、教育ニーズに対応したプログラムを再検討	11月末から12月末の1ヶ月間で実施する。
・プログラム開発の拡充	・そばを育て、収穫したそば粉を使ってのそばうち体験をプログラムに盛り込む。	〇〇	昨年度まではそば粉を買って打つ単発のプログラム	実施後、利用者は満足し、そばを打って食べることで理解できる。	実施後のアンケートで「大変よかった」「そばを打って食べることで理解できた」と答える利用者が A 90%以上である。 B 70%以上である。 C 50%以上である。 D 50%未満である	A+Bの合計が70%未満の場合、実施方法や指導方法を検討	11月末から12月末の1ヶ月間で実施する。
③ 利用者へのPR	・地区の小学校35校すべてにチラシを配布する。 ・地区の町内会の回覧板にチラシを入れてもらう。	〇〇	チラシを作成し、施設内に置く	チラシを見て、参加しようとする利用者が増える。	実施後のアンケートで「チラシを見て知った」と答える利用者が A 40%以上である。 B 20%以上である。 C 10%以上である。 D 10%未満である	Dであれば、取組方法を検討	ファミリーチャレンジに採用
④							

記入の仕方

準備

先に提出した(様式1)をもう一度よく見直し、整備した上で記入する。(項目によっては再考すべきものもある。)

- 1 (様式1)の「3 今年度の重点目標」を具体化した表である。
 - ①②③④はそれぞれ
 - ①各施設の特徴を生かした総合的なコンサルテーションによる教育への支援
 - ②教育ニーズに対応したプログラム
 - ③PR・情報発信の強化
 - ④施設運営の合理化と強化をさす。
- 2 「実現状況の達成度半断基準」について
 - ・ ABCDの4段階とする。
 - ・ ABCDの数値については「評価の観点」や各所の取組事情に合わせて設定する。
 - ・ 実現状況を測るものとして本データはアンケート等が考えられるが、各所で工夫されたものでもよい。
 - ・ 数値は各所で設定する。
- 3 「半断基準」について
 - ・ この基準では自己の振り返り (check) として、次年度へ活かし、actionにつなげるように設定する。
- 4 この利活用促進計画書や評価計画書は年度途中にも中間報告等行い、常に見直しを図ったり、他の施設のものもを参考にしたりしながら、次年度につなげていく。(中期経営目標に照らして)
- 5 公開を視野に入れて実施する。

補足

- ・ 今年度の重点目標を具体的に考えていく中で訂正したり再考したりしてほしいが、その場合はそのつど係まで報告する。

(別記様式4-4) (第17条関係)

令和 年度 石川県立 の家 利用状況報告

月	開所 日数	利用 日数	宿泊可 能日数	宿 泊		研 修		日帰り利用 日帰り利用者数	総団体数	総利用者数
				実宿泊者数	延宿泊者数	延利用者数	延利用者数			
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
1										
2										
3										
合計										

開所日数	
利用日数	
宿泊可能日数	
宿泊利用日数	

(別記様式6-1)(第17条関係)

令和 年度 石川県立 の家 月別利用状況報告 月分 修

日	曜日	開所日数 (合計は数)	宿泊		その他		総団体数	総利用者数
			団体名またはプログラム名(実宿泊者数)	延宿泊者数	延利用者数	日帰り利用者数		
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
合計	開所日数 利用日数 宿泊可能日数 宿泊利用日数	日 日 日 日	実宿泊者数	人				

※複数団体利用のあるときは適宜、行を追加して記載

(別記様式6-3) 第17条関係

令和 年度 利用状況報告

施設名	
記載者	

月

(単位:人)

総利用団体数			
内訳	主催事業		
	受入事業	幼児	
		小学校	
		中学校	
		高校	
		大学	
		少年団体	
		大人団体	

総利用者数				
		主催事業	受入事業	計
内訳	幼児			
	小学生			
	中学生			
	高校生			
	大学生			
	大人			
	(うち外国人)			
	計			

○利用見込調査(月 日現在)

	利用日数	総利用者数
月	日	人
月	日	人

○特記事項・連絡事項があれば記載

--

(別記様式7) (第17条関係)

令和 年 月 日

石川県教育委員会教育長 様

住 所

名 称

代表者

次のとおり、苦情等を受け付けましたので、その状況を報告します。

苦 情 等 報 告 書	
施設名	
当該者氏名	所属 氏名 住所
日時	月 日 () 午前・午後 時 分頃
受付時 の状況	
受付後 の対応	
そ の 他	

小修繕、応急処置等の実施状況

時 期	修繕等の場所	状 況	経 費
			円

(別記様式 8-2) (第17条関係)

令和 年 月 日

石川県教育委員会教育長 様

住所
名称
代表者

下記のとおり、貸与物品に係る廃棄申請をしますので、よろしくお取りはからい願います。

(施設名 :)

	廃棄申請する貸与物品				廃棄する理由
	台帳 記号	分類	細分類	規格・構造等 品名	
1					
2					

(別記様式9) (第17条関係)

令和 年 月 日

石川県教育委員会教育長 様

住 所

名 称

代表者

次のとおり、事故が発生したので、その状況を報告します。

事 故 報 告 書	
施設名	
当該者氏名	所属 氏名 住所
事故の発生 日時と場所	月 日 () 午前・午後 時 分頃
事故の種類	
事故発生時 の状況	
事故発生後 の対応	
そ の 他	

(別記様式10)(第17条関係)

令和 年度 石川県立 の家 報道報告

日時 (対応者)	マスコミ名 (記者名)	事業名	取材内容	説明内容

(別記様式11-2)(第17条関係)

令和 年 月 日

石川県教育委員会教育長 様

住 所

名 称

代表者

休業日の変更について(申請)

下記の通り、休業日を変更したく、「石川県立 家の家管理規則」(昭和 年 月 日教育委員会規則第 号)第5条の規定に基づき申請しますので、よろしくお取り計らい願います。

記

施設名	
変更する休業日	
変更する理由	
その他	

(別記様式12-2) (第17条関係)

令和 年 月 日

石川県教育委員会教育長 様

住 所

名 称

代表者

活動費について(申請)

下記のとおり、活動費を追加申請しますので、よろしくお取り計らい願います。

記

施設名	
活動名及び活動費	
追加する理由	

利用団体代表者アンケート

利用団体名		利用期日	月	日	～	月	日
-------	--	------	---	---	---	---	---

この度は、『石川県立 の家』をご利用いただきありがとうございます。
今後の参考にしたいと思っておりますので、お手数とは思いますが以下の項目にお答えください。

- 1 今回のご利用は何回目ですか。
【 ア 初めて イ 2～3回目 ウ 4回以上 】
- 2 利用相談（事前打ち合わせ）についてお答えください。
 - ① 今回の施設利用に際し、事前（文書・電話等を含む）に指導・助言を受けましたか。
【 ア 受けた イ 受けなかった 】
 - ② 受けた場合、その指導・助言は役に立ちましたか。
【 4：とても役に立った 3：役に立った 2：あまり役に立たなかった 1：役に立たなかった 】
 - ③ 利用相談担当者の対応はいかがでしたか。
【 4：とても良かった 3：良かった 2：あまり良くなかった 1：良くなかった 】
- 3 今回〇〇の家を利用して良かったと思えますか。
【 4：とても良かった 3：良かった 2：あまり良くなかった 1：良くなかった 】
→ その理由は()
- 4 今後も〇〇の家を利用したいと思えますか。
【 4：ぜひ利用したい 3：利用したい 2：あまり利用したくない 1：利用したくない 】
→ その理由は()
- 5 当青年の家で、今後どのような活動ができれば良いと思えますか。（自由記述）
- 6 施設・設備や食事についてお答えください。
(評価のめやす = 4：良い 3：概ね良い 2：やや悪い 1：悪い)
 - ① 研修や活動のための施設・設備はいかがでしたか。 【 4 3 2 1 】
 - ② 食堂の施設・設備はいかがでしたか。 【 4 3 2 1 】
 - ③ 宿泊のための施設・設備はいかがでしたか。 【 4 3 2 1 】
 - ④ 入浴のための施設・設備はいかがでしたか。 【 4 3 2 1 】
 - ⑤ 施設・設備（全体として）はいかがでしたか。 【 4 3 2 1 】
 - ⑥ 施設・設備について、お気づきの点がありましたらお書きください。（自由記述）
- 7 利用者サービスについてお答えください。
(評価のめやす = 4：良い 3：概ね良い 2：やや悪い 1：悪い)
 - ① 施設職員の対応や指導はいかがですか。 【 4 3 2 1 】
 - ② 食堂職員の対応はいかがですか。 【 4 3 2 1 】
 - ③ 食事の内容はいかがでしたか。 【 4 3 2 1 】
 - ④ 利用者サービス（全体として）はいかがでしたか。 【 4 3 2 1 】
 - ⑤ 職員等についてお気づきの点がありましたらお書きください。（自由記述）

(別記様式15)

グリーン化集計システムへのエネルギー使用量等について 施設名 ()

令和 年度

大分類	中分類	小分類	単位	/4	/5	/6	/7	/8	/9	/10	/11	/12	/1	/2	/3	計
資源・エネルギー	電気使用量	電気(昼間買電)	kWh													
資源・エネルギー	電気使用量	電気(夜間買電)	kWh													
資源・エネルギー	冷暖房燃料使用量	A重油	L													
資源・エネルギー	冷暖房燃料使用量	灯油	L													
資源・エネルギー	冷暖房燃料使用量	都市ガス	m3													
資源・エネルギー	冷暖房燃料使用量	プロパンガス	m3													
資源・エネルギー	冷暖房燃料使用量	ガンリン(発電機等)	L													
資源・エネルギー	冷暖房燃料使用量	軽油(自家発電等)	L													
資源・エネルギー	水使用量	上水	m3													
資源・エネルギー	原単位分母	延床面積	m ²													

※・小数点第1位まで入力してください。

・水使用量は入力不要です。

・毎月翌月末日まで報告をお願いします。

(別記様式16) (第17条関係)

令和 年 月 日

石川県教育委員会教育長 様

住 所

名 称

代表者

次のとおり 当局より指摘を受けましたので、その状況等を報告します。

報 告 書	
施設名	
指摘された期日	月 日 ()
当局名	
指摘事項	
改善策 (今後の対応)	
そ の 他	