

石川県公立学校児童生徒用端末共同調達 評価項目

評価項目		評価のポイント	提案書作成要領
大分類	小分類		
実績	実績	PC端末の大規模納品の実績 提案OSの納品実績 学校や自治体への納品実績	OSや納品先を問わず、過去5年以内に1万台以上の端末を納品した実績があれば具体的に記載すること。 提案するOSの納品実績があれば具体的に記載すること。また、納品に付随して初期設定、構築、保守等を実施した場合は業務内容を記載すること。 学校や自治体への納品実績があれば具体的に記載すること。また、納品に付随して初期設定、構築、保守等を実施した場合は業務内容を記載すること。
機器	性能	仕様書のスペックとの比較	仕様書別紙の各項目を満たしているか記載すること。 仕様書を超える事項がある場合は、その点を記載すること。
	堅牢性	児童・生徒が使用することを想定した堅牢性	児童・生徒が使用することを想定し、耐衝撃性、耐水性、防塵性等について、具体的に記載すること。 MIL規格など、何らかの規格に準拠したテストを実施している場合は、具体的な規格番号と、クリアしたテスト内容を記載すること
納品	体制	納品体制 納品者と製造メーカー、OSメーカーとの連携	納品体制図を示すこと。体制図には、その者が勤務する場所も合わせて記載すること。 製造メーカーやOSメーカーとの連携がある場合、具体的に記載すること。
	スケジュール	納品までの期間 全部または一部の先行納品	納品完了日を記載すること。 全部または一部の先行納品が可能な場合は、台数及び時期を記載すること。
	場所	参加団体のニーズに合った場所に納品可能か	納品場所について、各団体ごとに1箇所、学校ごと、充電保管庫内、会議室に並べて納品など、対応可能なケースを記載すること。
	ラベル貼付	参加団体のニーズに合ったラベル貼付が可能か	参加団体ごとに指定した形式でのラベル貼付について、非対応、貼り付けて納品可能、ラベルのみ別途納品など、対応可能なケースを記載すること。 貼り付けて納品する場合、ラベルの位置を団体ごとに指定可能か記載すること。 なお、ラベル貼付は、これまで無償で実施している事項や、GIGAスクール端末の納品にあたって本提案に限らず無償とする事項に限る。
	初期サポート	学校向けマニュアルの提供 学校向け説明会の実施	学校向けマニュアルの提供有無を記載すること。提供する場合、形式(紙、電子データ、Web)、掲載項目を記載すること。 学校向けの説明会の開催有無を記載すること。説明会を開催する場合、参加できなかった人への対応(録画の提供か再度の説明会)を記載すること。 なお、マニュアルの提供、説明会の実施等の初期サポートは、これまで無償で実施している事項や、GIGAスクール端末の納品にあたって本提案に限らず無償とする事項に限る。
問い合わせ対応	体制	問い合わせ対応の体制 納品者とサポートセンターとの連携	問い合わせ対応の体制図を示すこと。体制図には、その者が勤務する場所も合わせて記載すること。 他社との連携がある場合、具体的に記載すること。
	連絡方法	学校現場に合った連絡方法への対応	受付可能な連絡方法を記載すること(電話、Webフォーム、メール、FAX)。
	対応所要時間	回答までの通常所要時間	回答までの通常所要時間を記載すること(簡単なものはすぐ回答、その他は翌営業日に回答等)
	無償対応の範囲	無償サービスとして受け付ける範囲	無償サービスとして問い合わせを受け付ける事項を記載すること(利用方法、故障ではないトラブル発生時、アカウント登録・更新等)。 無償サービスの対応方法を記載すること(電話・メールのみ、管理画面のリモート操作可能等)。
	無償対応の期間	問い合わせを受け付ける期間	無償サービスとして問い合わせを受け付ける期間を記載すること。
	有償対応の範囲・費用	有償サービスとして対応する事項とその費用	有償サービスとして問い合わせを受け付ける事項を記載すること(利用方法、故障ではないトラブル発生時、アカウント登録・更新等)。 有償サービスの対応方法を記載すること(電話・メールのみ、管理画面のリモート操作可能等)。 有償サービスの1件あたり費用または年間費用を記載すること。

評価項目		評価のポイント	提案書作成要領
大分類	小分類		
故障対応	体制	故障対応の体制 納品者とサポートセンターとの連携	故障対応の体制図を示すこと。体制図には、その者が勤務する場所も合わせて記載すること。他社との連携がある場合、具体的に記載すること。
	連絡方法・対応方法	学校現場に合った連絡方法への対応	受付方法を記載すること(電話、Webフォーム、メール、FAX)。
	対応所要時間	送ってから返ってくるまでの期間	修理依頼後、修理が完了して返ってくるまでの期間を記載すること。 代替機提供や交換対応がある場合は、それらが提供されるまでの期間を記載すること。
	無償修理の範囲	無償修理の対象範囲	どのような故障を無償修理するか記載すること(落下破損、液体等) 発送が必要な場合、着払いの可否、石川県からの送料の目安を記載すること。
	無償修理の期間	無償修理を受け付ける期間	無償サービスとして修理を受け付ける期間を記載すること。
	有償修理の範囲・費用	有償サービスとして対応する修理とその費用	有償サービスとして修理を受け付ける事項を記載すること(液晶の割れ、バッテリー交換費用等) 主な故障の1件あたり費用を記載すること(見積のみで返却、リセット、液晶割れ、バッテリー交換、基板交換等)。
	SLA(サービス品質保証)	故障率、修理期間等の保証	SLA(サービス品質保証)を提示可能な場合、記載すること。 提示したSLAを達成できない場合に何らかの対応が可能な場合、記載すること。
オプションサービス	初期設定	指定台数の初期設定	初期設定で実施する事項を記載すること。 1台あたりの費用を記載すること。
その他提案	無償のもの	その他、利用団体のメリットとなる無償の提案	上記以外で参加団体のメリットとなる提案があれば記載すること。 無償サービスは、これまで無償で実施している事項や、GIGAスクール端末の納品にあたって本提案に限らず無償とする事項に限る。
	有償のもの	その他、利用団体のメリットとなる有償の提案	上記以外で参加団体のメリットとなる提案があれば記載すること。 有償サービスの1件あたり費用または年間費用を記載すること。
価格	買い取り	文部科学省の補助上限額の45,000円以下となっているか	買い取りの場合の1台あたりの税込費用(納品に係る諸費用を含む)を記載すること。
	リース	文部科学省の補助上限額の45,000円以下となっているか	リースの場合の1台あたりの税込費用(納品やリースに係る諸費用を含む)を記載すること。