

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	12	今後ますます看取りケアについての知識が必要になってくると思われるが研修が実施できていない	看取りケアの勉強会や外部研修に参加することで施設全体で正しい看取りケアの学びができる。	能美市根上地区開催の「看取りケアの勉強会」に参加すると共に施設にて研修発表を行い全体の学びとする。	6ヶ月
2	5	チェックリスト「虐待の芽」を年一回全職員対象に行っているが、集計を見てみるとまだまだ虐待の防止や身体拘束をしないケアで徹底できていない部分がある。	虐待の防止・身体拘束廃止の取組として年一回行っている「虐待の芽」のチェックリストの内容を集計だけで留まらず、分析して改善点を見出す取組まで行う。	チェックリストで多く見られる虐待や身体拘束に繋がる項目を委員会又は全体の職員会議にて話し合い共有認識に繋げていく取組をする。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。