

事業所名：しらすぎ苑グループホーム

作成日：令和 3 年 10 月 14 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	(3)	運営推進会議議事録は会議メンバーに書面で送付しており、市役所に報告した分は市のホームページにも掲載されている。 しかし、十分に意見や助言を得られていない。	運営推進会議の議事録を通じて、種々の意見を募るための工夫を行う。	議事録を会議メンバーと家族全員に送付し、アンケートと自由記述形式で意見をいただくことができるよう返信用封筒を入れて送付する。	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。