

事業所名：グループホーム野の花

作成日：令和8年4月15日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で、次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4 10	定例日に運営推進会議を開催しているが、事業報告がメインとなり、意見をいただき運営に生かすことが十分にできていない。	参加者よりもっと意見を聞き出し、運営に反映、その状況に関係者に周知し、運営状況の透明化を行っていく。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・会議参加者より意見を聞き出すような会議運営。(利用者や家族の参加を、毎回別の方でお願いします。)</li> <li>・会議議事録の公表。</li> <li>・意見箱の設置。</li> </ul>	6ヶ月
2	38	防災マニュアルはあるものの、施設に即した内容になっていない。	いつ災害が起きても対応できるよう防災マニュアルを修正し、周知徹底を行い、職員・利用者が安全に過ごすことができる。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・防災マニュアルの修正、周知徹底。</li> <li>・防災訓練、避難訓練の実施。</li> <li>・職員間の連携訓練の実施。</li> </ul>	6ヶ月
3	23 26	個々の利用者の思いに寄り添ったケアができていないことがある。	個々の利用者により寄り添い、よりよい生活を送れるように支援する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・生活歴、趣味、嗜好を把握し、記録する。</li> <li>・利用者のやりたいことを実践する。(特に外出。)</li> <li>・職員が勉強会や研修に参加し、実践力を身に付け、生かすことができるように取り組む。</li> </ul>	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。