

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26(10)	ケアプランに利用者のニーズ(楽しみ、好きな事)の取込が不足している	ケアプランにご利用者のニーズを組み込んだものにしていく。	ご利用者ごとの楽しみ等のヒアリングを行い、ケアプランに反映していく。	6ヶ月
2	2(2) 4(3)	運営推進会議やボランティア受け入れなどを活用した地域住民とのつながりの強化	地域にとって身近な施設となり、また施設も地域を頼れる環境作り。	現状行っている運営推進会議のご案内だけでなく施設のイベント等においても民生委員や近隣住民に周知を行い、施設との接点を増やしていく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。