

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33 (12)	利用者本人の終末期に対する「思い」についても、予め確認する必要があるのではないか。	看取りに対して、本人の思いを予め聞いておく。	入居された時や、会話の中で、本人の思いを聞いておき、看取りとなった時、家族との話し合い等で本人の思いを代弁し支援をする。	12ヶ月
2	53 (22)	外出支援はしているが、個々にあった外出の機会を増やして行きたい。	入居者さんに合った外出支援をして行く。	1対1での外出、個別援助をして行く。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。