

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害時(土砂災害等の)での地域との連携が希薄である。	災害時の地域の拠点となる。	災害時に地域の方に協力していただけるよう普段より職員の地域の防災訓練及び行事(夏祭り)への参加。運営推進会議を活用しての施設への理解を深めて頂けるよう努力する。	3ヶ月
2	26	具体的な言葉で表現し、現実的な実施プランを立てる。	チームで作る介護計画とモニタリング。	利用者と共に介護目標を考案し、内容を具体的な言葉で表現し、本人も理解されやすいよう作成する。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。