

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		火災避難訓練は、年二回行なっているが近年では、同敷地内の老健との合同訓練でしか行えていない。GH単独で、状況みて利用者様の参加も交えて行い火災時の非難の対応に備えていきたい。	老健との合同訓練の他に、GH単独の訓練を利用者様の状況を見ながら参加してもらい行う。	利用者様の状況に合わせて、また、動き易い季節を選んで行っていきたい。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。