

事業所名 グループホーム ゆず

作成日: 令和 3 年 4 月 12 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6 (5)	身体拘束適正化委員会の検討をうけたカンファレンスを行っていない。	身体お拘束や虐待について知り、未然にふせぐことができる。	フロア会やカンファレンスシートを利用し、身体拘束を防ぐ。 外部の研修会に出かけ、還元する。	12ヶ月
2	35 (13)	緊急時における職員対応スキルの向上のための定期的な研修会・勉強会を実施していない。	緊急時における対応スキルを身につける。	研修会に参加したり、フロア会で講習会を開く。 また、マニュアルを目のつきやすい所に掲示する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。