

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	40	利用者様の人格を尊重し、尊厳とプライバシーの確保を心がけているが、介護者本位のケアになることがある。	定期的に具体的な現状の事例検討を行い、職員の技術・知識の向上、サービスの質の向上を図り利用者様の尊厳ある生活を守る。	・理念唱和 ・事例検討をもとに、現状の悩みや問題点を介護者間で話あい、自分本位のケアになっていないか振り返り修正する。	12ヶ月
2	53	4～6日 / 週間ドライブに出かけ利用者様の外出支援を図っているが、全く外出できていない方がいる。	全身状態により外出できない方への支援の充実を図る。	個々にあった外出支援、散歩や日光浴を行う。1回/日は離床できるよう支援し、コロナ禍ではあるが家族様や地域の方と触れ合う機会を作る。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。