

# 犀川緑地の令和3年度管理状況

様式1

施設所管課	土木部公園緑地課
施設管理者	エコ・チーム犀川 代表 株式会社 庭芸社
指定期間	平成29年4月1日～令和4年3月31日
中期経営目標 (H29～R3)	①自主事業参加者数を5年間で10%増加させます。 ②利用者アンケートによる満足度は、引き続き95%以上を維持します。

## 1 中期経営目標達成に向けたサービス向上・利用促進等の取組

### (1) 実績

項 目	実施内容
① サービス向上・利用促進	<p>①犀川緑地の活性化に取り組むとともに地域の住民とも触れ合う自主事業の実施14事業21件)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 野外コンサート 中止</li> <li>・ お花植え (224人)</li> <li>・ ミニオリエンテーリング 中止</li> <li>・ カブトムシ展示 (990人)</li> <li>・ お花の種まき 中止</li> <li>・ ワークショップ (12人)</li> <li>・ ポールウォーキング (137人)</li> <li>・ 車椅子操作講習会 等 中止</li> <li>・ ぶどうの収穫祭 (88人)</li> <li>・ サワシ柿造り (40人)</li> <li>・ 桜の枝の配布 (297人)</li> <li>・ 犬の写真展 (601人)</li> <li>・ お花植えの写真展 (179人)</li> <li>・ 花見座敷 中止</li> <li>・ 犀川緑地案内所 (249人)</li> </ul> <p>②利用者サービスの向上</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ エコチーム犀川年間行事一覧やイベントのチラシの配布を町会の回覧板に載せて2回(10月、2月)配布しました。</li> </ul>
② 広報活動	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 県の記者発表によるイベント等の情報発信(実績4回/計画8回)</li> <li>・ テレビ局、新聞社へのイベント等の直接情報提供(実績0回/計画1回)</li> <li>・ ホームページにてイベント等情報発信(実績13回/計画8回)</li> <li>・ ブログにてイベント等情報発信(実績17回/計画8回)</li> <li>・ ツイッターにてイベント等情報発信(実績68回/計画52回)</li> <li>・ イベント等のポスター、チラシ配布 ポスター配布先: 4件(公民館、交流センター) チラシ配布数: 990枚(近隣住民回覧板、公民館等)</li> <li>・ 園地内看板等によるイベントの周知 ポスター設置先: 管理事務所、トイレ等</li> <li>・ 取材依頼・対応等(2件) テレビ、新聞等の取材に応じるとともにテレビ局、新聞社の各社へこちらから情報提供を行い、広報活動に努めました。</li> </ul>

(2) 令和4年度における取組内容の見直し等

実施内容
<p>(1)公園の安心・安全について</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・草地・芝地の定期的除草に関し好評を得ており、安全・安心面からも継続して実施していきます。</li> <li>高木の剪定に関しては、この5年間、計画的に行ってきましたが、まだ不十分な状況です。</li> <li>今後も、住民の意向も汲み取りながら高木剪定を継続していきます。また、公園施設の老朽化が進んでいます。確認に努め、県と相談しながら修繕し、安全な公園になるように努めます。</li> </ul> <p>(2)安全なイベント実施</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・イベントの実施に際して、感染予防を心掛けた方法が確立しつつあります。今後は、より利用者にストレスを与えない様な方法の改善が必要と思います。また、情報の発信についても多くの利用者に伝わるよう努めていきます。</li> </ul> <p>(3)モラルの啓蒙</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・以前より飼い犬のマナーについての指摘が多くあり、向上案として写真展を通じて飼い主さんと接触を図りながら、チラシの配布等により公園でのマナーの意識づけに努めてきました。その効果は、少しずつ出てきているように思われます。今後も、この活動を継続していきます。</li> <li>・最近では、サイクリング車が増えてきており、これらの利用者に対するモラルの啓蒙が必要になってきています。サイクリング利用者への対応を検討していきます。</li> </ul> <p>(4)情報の収集</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・公園利用者や近隣住民の声に耳を傾けるとともに、イベントやアンケートを通じ得られる利用者の声を生かし、よりよい公園になるように努めます。</li> </ul>

2 中期経営目標の進捗状況

測定指標	H27年度 (基準値)	R1年度	R2年度	R3年度	前年度比	基準値比	R4年度 (目標値)
(1) 利用者数 (人)	1,784人	1,678人	1,976人	2,817人	142.6%	157.9%	2,000人
(2) 貸館稼働率(%)	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	.0ポイ	.0ポイ	
(3) 利用者アンケート における満足度							
利用者サービス (%)	99.2%	97.9%	99.0%	99.4%	.0ポイ	.0ポイ	95%以上
施設の維持管理 (%)	98.4%	99.2%	98.6%	98.8%	.0ポイ	.0ポイ	95%以上

※基準値は中期経営目標における基準値

<利用者数、貸館稼働率など利用指標に係る増減理由>

指 標	対前年度増減理由	対基準値増減理由
利用者数	<ul style="list-style-type: none"> <li>・カブトムシの展示期間は、いしかわ子ども交流センターが閉館していたこともあり、多くの方がギャラリーに見に来ていただく事で増加につながりました。</li> <li>・今年度より新規の企画としてさわし柿造りの実施や犀川利活用推進協議会の活動の一環として犀川緑地案内所を実施した事が増加につながったものです。</li> <li>・また、コロナの環境の中、お花植えやブドウ狩りなど、形を変えながらも実施出来たこと、桜の剪定枝配布がイベントとして住民や公園利用者に支持されるようになったこと等が寄与しています。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今年度は、カブトムシ展示では、外的要因により増加できましたが、他のイベントでも、実施方法を変えることで中止とすべきところを実施可能にできたものが多くありました。それらの工夫により、全体として維持・増加となったものと考えます。その例としては <ul style="list-style-type: none"> <li>・従来、園児や施設の方々で行っていたお花植えを家族単位で公園利用者にもお願いしたこと。</li> <li>・従来、支援学校や施設の方々で行っていたブドウ狩りを家族単位で公園利用者にも解放したこと。</li> </ul> </li> <li>・桜の剪定枝配布や犬の写真展、ポールウォーキング等定着してきて比較的安定な人数の参加が見込めるようになったことも増加の下支えとなっています。</li> </ul>
貸館稼働率		

<利用者アンケート結果（令和3年8、10月実施 有効回答数：185件）>

項 目	回 答			
	良い	概ね良い	やや悪い	悪い
利用者サービス (%)	57.7%	41.7%	0.6%	0.0%
施設の維持管理 (%)	61.2%	37.6%	1.1%	0.0%

3 施設等の維持管理

項 目	実施内容
(1) 清掃	<ul style="list-style-type: none"> <li>・公衆トイレ（9ヶ所）（日1回）</li> <li>・公園内・園路・駐車場（日1回）</li> <li>・管理事務所（犀川みんなのギャラリー）（日1回）</li> <li>・休憩所（四阿）（日1回）</li> <li>・緑地内清掃（河川敷、小公園・緑地、自転車道等）（月3回）</li> <li>・水飲み場（10ヶ所）（年2回）</li> <li>・排水施設（年2回）</li> <li>・池等（4か所）（年2回）</li> </ul> 等
(2) 設備保守点検	<ul style="list-style-type: none"> <li>・公衆トイレ（9ヶ所） 室内灯（月1回） ・園路灯（月1回）</li> <li>・トイレ排気ファン（2か所：法島高水敷、犀川神社高水敷）（月1回）</li> <li>・水飲み場（10か所）（月1回）</li> <li>・曲水木橋（4橋）（月1回） ・四阿（3屋）（月1回）</li> <li>・排水施設（年2回）</li> </ul> 等

(3) 植栽維持管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 樹木管理：生垣・低木剪定（年1回） 病害虫防除（適宜） 高木剪定（年1回） 雪吊り、外し（年1回） 藤棚剪定手入れ（年1回）</li> <li>・ 芝生管理：刈込・清掃（年5回） 施肥（年1回） 除草剤散布（年1回）</li> <li>・ 園内除草：草地除草（年4回） 石垣除草（年3回） 水路等除草（年1回）</li> <li>・ ブドウ園管理：手入れ、施肥、除草、害虫防除</li> <li>・ 花壇・プランター等管理（年2回）</li> </ul> <p style="text-align: right;">等</p>
(4) 警備	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 巡視パトロール 定期公園パトロール（公園全域）（月3回） 夜間時パトロール（月1回） 作業時パトロール（月4回程度）</li> </ul> <p style="text-align: right;">等</p>
(5) 小規模修繕	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 公園施設関係（ベンチ等防腐剤、その他）</li> <li>・ 公衆トイレ設備関係</li> <li>・ 給排水関係</li> <li>・ 電気関係</li> <li>・ 遊具関係</li> </ul> <p style="text-align: right;">等</p>

#### 4 管理運営体制

項 目	実施内容
(1) 緊急時の対応・安全管理などの危機管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 月1回の運営会議・現場責任者会議において、緊急時の対応を確認している。また情報の共有を図り、前月の管理状況や当月の管理作業予定の確認を行い、管理品質の均一化を図る。</li> <li>・ 危機管理マニュアルの策定・定期的な更新と徹底。</li> </ul>
(2) 個人情報の管理状況	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 基本協定（個人情報の取り扱いに係る特記事項）に基づき、適正に管理</li> </ul>

#### 5 収支状況

##### (1) 使用許可等の状況

（単位：件）

項 目	許可件数	不許可件数	不許可理由
該当なし			
合 計	0	0	

## (2) 使用料の収入実績（利用料金の収入及び減免の状況）

（単位：千円）

項目	収入額	減免額	減免理由
該当なし			
合計	0	0	

## (3) 収支決算

（単位：千円）

収入		支出	
指定管理料	56,626	人件費	4,107
利用料収入	0	光熱水費	2,312
その他	1,628	修繕費	2,390
		緑地等施設管理費	43,802
		その他	5,639
合計 ①	58,254	合計 ②	58,250
収支差額 ①－②	4		

## 6 利用者からの意見、苦情、要望

年月	内容	対応
令和3年4月	バーベキュー禁止の看板に後片付け、近所迷惑等の注意記載依頼の要望。	県と相談の上、状況観察していくことになった。
令和3年4月	草地除草の際、砂ぼこりがひどいとの苦情。	強風時の作業中止及びブロアー使用方法に注意を実施。
令和3年5月	芝生の端（耳）が園路側に延びており、端の整正依頼。	芝生の端の整正実施。
令和3年5月	枯れ枝の除去依頼。	枯れ枝の除去実施。
令和3年5月、2月、3月	カラスの巣の撤去依頼。（6件）	カラスの巣の撤去実施。
令和3年5月、7月、9月、11月、3月	スケートボードへの対応依頼。（6件）	口頭注意や看板設置を実施。
令和3年6月	木橋と園路の段差修繕依頼。	段差修繕実施。
令和3年6月、7月、10月、2月	大きな声を出して運動やサッカー等しているとの苦情。（5件）	注意看板を設置や口頭注意を実施。
令和3年6月	犬のフンの苦情。	注意看板を設置。
令和3年6月	サイクリングロードにアスファルトの破片があるので清掃依頼。	清掃実施。
令和3年6月、7月、10月、11月、2月、3月	樹木の剪定等依頼。（11件）	剪定や除去を実施。

令和3年6月	トイレの扉破損。	修繕実施。
令和3年6月	ホームページにトイレ清掃員への苦情。	管理事務所に公園利用者への対応について注意実施。
令和3年6月	河川敷の窪地で転んだとの苦情。	窪地を修復。
令和3年7月、10月	低木、野草で花が咲く前に剪定や除草をしているとの苦情。	作業業者に剪定や除草時期について要請。
令和3年7月	炭によるバーベキューをしているとの苦情。	口頭注意実施。
令和3年7月	カルガモ雛鳥の救助依頼	側溝より救助実施。
令和3年7月	芝生広場でバッティング練習しており危険との苦情。	口頭注意実施。
令和3年7月、8月、9月、10月	虫類（コガネムシ、蜂、シロアリ）の駆除依頼。（6件）	駆除実施。
令和3年8月	マラソンで園路幅一杯で走っているとの苦情	口頭注意実施。
令和3年8月	排水管詰まり横の市道冠水	排水管の清掃実施。
令和3年8月、9月	蛇発見の連絡（2件）	公園内に蛇いることの注意を説明。
令和3年9月	遊具の部品外れの連絡。	部品再取り付け実施。
令和3年9月	駐車禁止区域に駐車しているとの苦情。	県手配のコーン設置。
令和3年10月	木橋の床板浮きの連絡。	合板による応急処置実施。
令和3年10月	除草依頼。	除草実施。
令和3年10月	ぐるぐる広場に犬を入れないようにすべきとの要望。	すでに看板を上げて注意喚起している現状を説明。
令和3年10月	薬剤散布により小魚や昆虫が少なくなっているのではとの問い合わせ	薬剤散布は、年1回しかしておらず。また、環境負荷の少ないものであることを説明実施。
令和3年10月	河川敷に粗大ゴミの不法投棄。	警察と相談の上、ゴミ処理実施。
令和3年10月	破損した車止めの撤去依頼。	車止めの撤去実施。
令和3年10月	陥没した園路の補修依頼。	園路の補修実施。
令和3年10月、1月、3月	倒れた看板の再設置依頼。（3件）	看板の再設置実施。
令和3年11月	河川敷でドックフードを撒いている人がいるとのことで対応依頼。	パトロール実施。
令和3年11月、12月、1月、2月	公園内のベンチで犬を連れた人達が話をしているが、犬が吠えてうるさいとの苦情。（4件）	常に吠えていることもなく、県と相談の上、経過観察実施。
令和3年11月、12月	落葉の清掃依頼。（2件）	清掃実施。
令和3年12月	除草の際の後始末が悪いとの苦情。	除草後のゴミ清掃。
令和3年12月	トイレの壁にフックの設置要望。	フックを設置。
令和3年12月	排水桝にネットの再設置要望。	ネット再設置実施。

令和4年1月	フェンスがぐらついているとの苦情。	フェンス補強実施。
令和4年2月	歩道のフェンスが外れの対応依頼。	ポールを外す応急処置実施。

## 7 事故、故障等

年 月	内 容	対 応
令和3年7月	西大桑の男子トイレで小便器用排水管破損。	排水管の修復実施。
令和3年11月	法島河川敷トイレの汚水排水用ポンプ故障。	制御盤のリレーを交換。
令和3年12月	ぐるぐる広場外灯タイマー故障。	タイマーを交換。

## 8 その他報告事項など

・該当なし

## 9 評価結果

評価項目	評価	所見（工夫・改善点）
(1) 中期経営目標の達成に向けたサービス向上・利用促進等の取組	A	<ul style="list-style-type: none"> <li>・新型コロナウイルス感染症予防対策を徹底しながら、多種多彩な自主事業を工夫を凝らして積極的に実施している。</li> <li>・親子で参加する事業の実施や、福祉施設へ訪問するなど、社会貢献に寄与する事業を多く実施している。</li> <li>・利用者からの意見や要望に対して、職員が常駐し迅速かつ丁寧な対応をしている。</li> <li>・独自のアンケートを行ない、サービス向上に努めている。</li> </ul>
(2) 施設等の維持管理	B	<ul style="list-style-type: none"> <li>・5ヶ年計画をたて、大径木の剪定、間引きを実施するなど、仕様書等に定める水準以上の維持管理を行っている。</li> </ul>
(3) 管理運営体制	B	<ul style="list-style-type: none"> <li>・月1回運営会議を開き、緊急時の対応確認、前月の管理状況と当月の作業予定確認を行っており、管理品質の均一化を図っている。また、アンケートや苦情等の情報共有を図り、対応を検討している。</li> <li>・月1回、各構成員が担当エリア以外のパトロールを行い、違う目による現地確認により管理品質の均一化を図っている。</li> </ul>
総合評価	A	<ul style="list-style-type: none"> <li>・犀川緑地の特徴を生かした自主事業を積極的に行い、新型コロナウイルス感染状況に応じた内容で事業を継続し、社会貢献に寄与する事業も実施している。</li> <li>・常駐する職員が、公園利用者のニーズに迅速に対応している。</li> </ul>

### ○ 評価基準

- A（優）：仕様書等に定める水準を大いに上回っており、その結果、優れた実績をあげている
- B（良）：仕様書等に定める水準を上回っている
- C（可）：概ね仕様書等に定める水準どおり実施されている
- D（不可）：仕様書等に定める水準を下回っており、改善を要する部分がある

### ○ 総合評価

- A（優）：優れた管理運営がなされており、かつ、十分な実績をあげている
- B（良）：優れた管理運営がなされている
- C（可）：適正な管理運営がなされている
- D（不可）：改善が必要である

## 10 助言・指摘事項