

## 栗津公園の平成30年度管理状況

施設所管課	土木部 公園緑地課
施設管理者	駒谷造園(株)
指定期間	平成30年4月1日～平成35年3月31日
中期経営目標 (H30～H34)	① 利用者数を5年間で5%増加させます。 ② 利用者アンケートによる満足度は、引き続き95%以上を維持します。

### 1 中期経営目標達成に向けたサービス向上・利用促進等の取組

#### (1) 実績

項 目	実施内容
① サービス向上・ 利用促進	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 季節ごとの公園の魅力や施設の特色を活用した自主事業の実施                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・ さくらまつり、テニス大会、テニス教室</li> <li>・ 農園感謝祭での芋煮会</li> <li>・ 市内の未就学児を招いたいちご狩り</li> </ul> </li> <li>・ テニスコートの利用促進                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 平日の屋外テニスコートの利用において、中・高校生の利用料金の半額化</li> <li>・ 割安の6枚綴りの利用回数券の発行</li> <li>・ ラケットとボールの貸出</li> <li>・ 県内外の高校・大学生等のテニスクラブへの合宿で利用促進</li> </ul> </li> </ul>
② 広報活動	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 「栗津公園だより」を年4回発行し掲示</li> <li>・ イベントの報告や公園内の出来事を掲示板へ掲載</li> <li>・ 小松市広報やホームページでイベント情報の提供</li> </ul>

#### (2) 平成31年度における取組内容の見直し等

実施内容
テニス教室やわくわくテニス大会の実施により、新規の利用者が僅かながら増えているので維持に努める。

## 2 中期経営目標の進捗状況

測定指標	H26～28 年度平均 (基準値)	H29年度	H30年度	前年度比	基準値比	H34年度 (目標値)	
(1) 利用者数 (人)	54,292人	58,680人	62,740人	106.9%	115.6%	57,000人	
(2) 貸館稼働率 (%)							
(3) 利用者アンケート における満足度							
利用者サービス (%)	97.0	96.7	96.7	.0 <sub>対</sub>	-.30 <sub>対</sub>	95.0	
施設の維持管理 (%)	97.9	97.6	98.7	1.10 <sub>対</sub>	.80 <sub>対</sub>	95.0	

※基準値は中期経営目標における基準値

### <利用者数、貸館稼働率など利用指標に係る増減理由>

指 標	対前年度増減理由	対基準値増減理由
利用者数	H29年度は多目的グラウンドの改修により利用者が減少したが、H30年度は工事が完了したことにより、多目的グラウンドの利用者数が増加したため	多目的グラウンドの改修により、芝の状態が改善し、少年サッカー等の多目的グラウンドの利用者数が増加したため
貸館稼働率		

### <利用者アンケート結果（平成30年4月～平成31年3月実施 有効回答数155件）>

項 目	回 答			
	良い	概ね良い	やや悪い	悪い
利用者サービス (%)	45.7	51.0	3.2	0.0
施設の維持管理 (%)	48.7	50.0	1.3	0.0

### 3 施設等の維持管理

項目	実施内容
(1) 清掃	・トイレ清掃：毎日1回 ・施設内及び園内適宜清掃
(2) 設備保守点検	・浄化槽の点検：年3回 ・消防設備点検：年2回 ・構築物点検：年1回
(3) 植栽維持管理	・芝生：刈込み、施肥 ・園地：除草 ・樹木：剪定、枯れ枝除去、施肥、害虫駆除、雪吊り
(4) 警備	・朝、夕巡回 ・不審物・不審車等早期発見、届出
(5) 小規模修繕	・火災発信機取替 ・トイレ詰まり対応 ・マンホール取替 ・テニスネット交換 ・アスファルト改修 ・人工芝剥離修繕

### 4 管理運営体制

項目	実施内容
(1) 緊急時の対応・安全管理などの危機管理	緊急連絡先一覧表を事務所、掲示板、屋根付広場、多目的広場トイレに掲示。不審車両、不審車に対しては声掛けを実施。スズメバチの巣撤去。鳥インフルエンザ流行時には鳥の死骸などないか巡回実施。酷暑の時期は注意喚起。事故等及び気象災害対策計画書作成、遵守。
(2) 個人情報の管理状況	基本協定「個人情報の取り扱いに係る特記事項」に基づき、適正に管理。破棄書類はシュレッダーし、名簿等は職員以外閲覧禁止。

### 5 収支状況

#### (1) 使用許可等の状況

(単位：件)

項目	許可件数	不許可件数	不許可理由
屋外テニスコート	1,571		
屋根付広場	1,092		
合計	2,663	0	

#### (2) 使用料の収入実績（利用料金の収入及び減免の状況）

(単位：千円)

項目	収入額	減免額	減免理由
屋外テニスコート	1,897		
屋根付広場	2,364	20	20件：障害者、高齢者の団体のため(条例第11条)
シャワー使用料	2		
合計	4,263	20	

(3) 収支決算

(単位：千円)

収 入		支 出	
指定管理料	10,200	人件費	4,020
利用料収入	4,263	光熱水費	1,907
自主事業収入	1,862	修繕費	278
その他		緑地等施設管理費	8,756
		その他	1,289
合 計 ①	16,325	合 計 ②	16,250
収支差額 ①－②	75		

6 利用者からの意見、苦情、要望

年 月	内 容	対 応
平成30年10月	杉林に蜂の巣あり	直ちに業者に連絡し駆除
平成30年6月、 平成31年1月	屋根付広場テニスコートの人工芝剥離	強力接着剤で貼り付け補修

7 事故、故障等

年 月	内 容	対 応
平成30年4月	事務所前駐車場の亀裂	アスファルトにより補修
平成30年5月	屋根付広場の消防点検時に発信機の動作不良発見	故障部品の取替
平成30年6月	屋外テニスコートのネットの劣化	ネットのほつれを修理、激しく劣化のネットは交換

8 その他報告事項など

--

## 9 評価結果

評価項目	評価	所見（工夫・改善点）
(1) 中期経営目標の達成に向けたサービス向上・利用促進等の取組	B	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ さくらまつりやお正月飾り教室など季節ごとの催し物やテニスや卓球の教室・大会などスポーツ施設を活用した様々な自主事業を実施している。</li> <li>・ 数ヶ月に1回、「栗津公園だより」を発行するなど情報の発信にも努め、利用促進を図っている。</li> </ul>
(2) 施設等の維持管理	B	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 指定管理者の特性を活かし、植栽・芝生の管理を良好に行っている。</li> <li>・ 小規模な修繕がこまめに実施されており、施設の維持管理に努めている。</li> </ul>
(3) 管理運営体制	B	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 警察と連携し、警察官による公園周辺の夜間パトロールを実施している。</li> <li>・ 非常時の連絡体制が定められ安全対策が行われている。</li> </ul>
総合評価	B	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 多種多様な自主事業を積極的に実施している。</li> <li>・ インターネットや新聞といった様々な情報媒体を用いて公園の周知に努めている。</li> </ul>

### ○ 評価基準

- A（優）：仕様書等に定める水準を大いに上回っており、その結果、優れた実績をあげている
- B（良）：仕様書等に定める水準を上回っている
- C（可）：概ね仕様書等に定める水準どおり実施されている
- D（不可）：仕様書等に定める水準を下回っており、改善を要する部分がある

### ○ 総合評価

- A（優）：優れた管理運営がなされており、かつ、十分な実績をあげている
- B（良）：優れた管理運営がなされている
- C（可）：適正な管理運営がなされている
- D（不可）：改善が必要である

## 10 助言・指摘事項

--