

# 出展料金・小間仕様など

## 出展料金

出展申し込みには、以下の料金がかかります。

- ① 展示会スペース料金としての「出展小間料」
- ② ウェブサイト上で企業情報や製品情報などを紹介する「ウェブサイト参加料」

出展小間料(税込み)	ウェブサイト参加料(税込み)
1小間=9m <sup>2</sup> (間口3m×奥行3m×高さ2.7m) <b>378,000円</b>	1社 <b>54,000円</b> (9ページ参照)

- \*例1：1小間出展する場合の出展料金  
(378,000円×1小間)+(54,000円×1社)=432,000円(税込み)
- \*例2：4小間を2社で出展する場合の出展料金  
(378,000円×4小間)+(54,000円×2社)=1,620,000円(税込み)

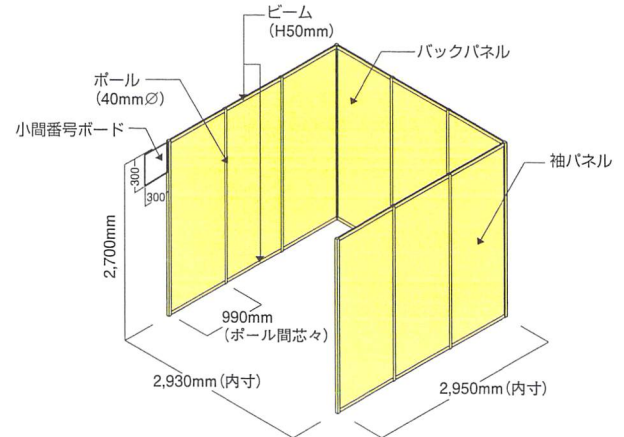
## 共同出展

複数企業による共同出展は、1社につき1小間以上でお申し込みください(例えば2小間の出展の場合、3社以上の共同出展はできません)。また、「ウェブサイト参加料」は共同出展各社分も1社あたり54,000円が必要になります。

## 小間位置の決定

小間位置は、来場者が見やすいように出展内容ごとにゾーニングし、主催者側で配置します。小間割り抽選会はありません。「出展申込書」に記載された出展者の希望事項に配慮しますが、全体の構成上、希望どおりにならない場合もありますので、あらかじめご了承ください。

## 小間仕様

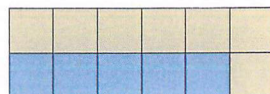


### 基礎小間の壁面はシステムパネルを使用します。

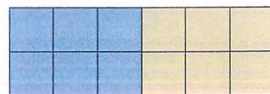
- 基礎小間には社名板、カーペット、テーブル、イス、照明器具などの備品はつきません。
- 4辺に隣接する小間がない独立小間(12小間以上)は、スペースのみの提供となります。上記基礎小間の壁面(バックパネル、袖パネルなど)はつきません。
- 基本部材であるボール(アルミ)、ビーム(アルミ)、パネル(3.8mm合板に両面塩ビシート貼り)などはすべてリユース品です。
- 部材に対して画びょうや釘・ネジは使用できません。
- 壁面にパネル類を両面テープで付けたり、カッティングシートを貼ったりすることはできますが、撤去時に必ず原状復帰してください。
- 部材を破損した場合は、破損料の実費を請求させていただきます。
- 両面テープでは付かないようなパネル類の取り付けは、フックとチェーンを使って壁面パネル上部のビームより吊り下げることができません。

## 小間形状

1～5小間の場合(単列方式)



4小間および6小間以上(複列方式)



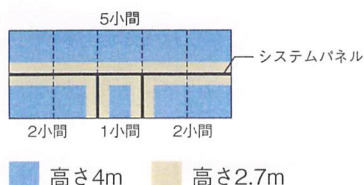
### 独立小間(4面開放)は12小間以上となります。

- \* 1～3小間、5小間については単列となります。
- \* 4小間でお申し込みの場合は、単列・複列のいずれかを選択できます。
- \* 6小間以上は複列となります。
- \* L字型や通路をはさむなどの特殊な小間配置はできません。

## 小間高さ制限

### 5小間以下

(隣接小間、後壁から1m以内は高さ2.7mまで。それ以外は高さ4mまで)

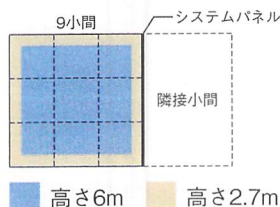


### 6小間以上の装飾・展示物の高さは

隣接小間、後壁および通路から1m以内がすべて高さ2.7mまでとなります。

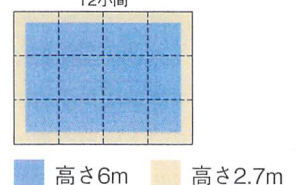
### 6小間、8小間、9小間、10小間

(隣接小間、後壁および通路から1m以内は高さ2.7mまで。それ以外は高さ6mまで)



### 12小間以上=独立小間

(通路から1m以内は高さ2.7mまで。それ以外は高さ6mまで)



※ 展示に車両を使用する場合も、この制限内に収めてください。

# 出展に関する諸経費 (出展料金以外に発生するおもな経費)

## 招待券セット・バッジ

招待券セット(招待券付き案内パンフレット1枚と共通招待券3枚、展示会封筒1枚)、VIP招待状セット(VIP招待状1枚、招待券付き案内パンフレット1枚、封筒1枚)、出展者バッジ・作業員バッジを下記の要領で出展者に配布します。招待券セットを追加ご希望の場合は、無料でご提供します(余裕をもって制作していますが、部数には限りがございます。なくなり次第終了とさせていただきますのでご了承ください)。なお、自社の封筒を使うなど展示会封筒が不要な場合は、内容物のみ配布します。出展者バッジ・作業員バッジの追加は有料です。封筒の要・不要、招待券セットやバッジの追加は、出展者説明会で配布する「出展細則・提出書類」で承ります。

内容	規定配布分(無料)	追加配布	備考
招待券セット	250セット×小間数	ご希望枚数(無料・申し込み順)	●招待券付き案内パンフレット1枚、共通招待券3枚、展示会封筒1枚
VIP招待状セット	1社10枚	—	●VIP招待状1枚、招待券付き案内パンフレット1枚、封筒1枚
出展者バッジ	5個×小間数	1個300円(税込み)	●会期中・搬入出期間とも有効
作業員バッジ	5個×小間数	1個100円(税込み)	●搬入出期間のみ有効

## 電気工事・通信回線

12月の出展者説明会で配布する「出展細則・提出書類」で、使用する電気容量を展示会事務局へ申請してください。出展者の指定する位置に電気の配線と開閉器(ブレーカー)を設置します。設置工事費および電気使用料は出展者の負担となります。電気幹線工事費(小間までの配線と開閉器設置工事費を含む)は、1kWまで8,640円、1.01kW以上は1kWあたり7,560円(单相100V、単・三相200Vとも同料金、いずれも税込み)です。電気使用料は、1kWあたり2,727円/規定電気供給時間(税込み)の予定です(諸般の事情により変更になる場合があります)。詳しくは12月の出展者説明会時にご案内します。開閉器から小間内の電気配線工事は各出展者で行ってください。また、小間内には高速共有光回線、ADSL回線、ISDN回線、アナログ回線、ブース間LAN接続などの各種通信回線を有料で設置することができます。詳細は出展者説明会でのご案内します。

## 自社小間の装飾

主催者が提供する基礎小間には、隣接する出展者との境の壁面(システムパネル)のみ設置されます(10ページ参照)。小間装飾は、各出展者の手配・負担で行ってください(社名板、カーペット、テーブル、イス、電源、照明器具などは一切ついていません)。なお、展示会事務局でも別途有料でセット装飾やオプションパーツ(レンタル備品)をご用意しています。

### セット装飾・オプションパーツ

セット装飾ベーシックプランとオプションパーツ(展示台、照明、各種レンタル備品)を組み合わせることにより出展形態および出展製品に合わせた独自の小間装飾を行うことができます。詳細は出展者説明会でのご案内します。

**セット装飾  
ベーシックプランA**

金額(税込み)	
1小間	36,720円
2小間	62,640円

**セット装飾  
ベーシックプランB**

金額(税込み)	
1小間	89,640円
2小間	138,240円

**セット装飾  
ベーシックプランB+オプションパーツ**

■セット装飾ベーシックプランB  
■オプションパーツ  
受付カウンター×1台、パイプイス×1脚  
ストック付きシステム展示台  
カタログスタンド×1台  
アームスポットライト×5灯  
100Vコンセント×2個  
一次側幹線工事費2kW、電気使用料2kW

金額(税込み)	
セット装飾1小間	89,640円
オプションパーツ	119,664円
<b>合計</b>	<b>209,304円</b>

※電気使用料金は変更になる場合があります。

# 出展申し込み方法

出展申し込みはウェブサイトからお手続きください。

<http://www.japan-shop.jp/>

## STEP 1



ウェブサイト内の出展申し込みページにアクセスし、「出展規約」に同意のうえ、案内に従って出展内容を入力してください。  
**2014年以降にJAPAN SHOPに出展したことがある場合は、すでにお持ちの出展者IDを使って「出展者マイページ」からお手続きください。**  
 ※広告代理店を通してのお申し込みの場合、主催者が認めた広告代理店に限らせていただきます(ご不明の場合は主催者にお問い合わせください)。  
 ※出展者マイページのパスワードが分からなくなった場合は、ログイン画面で再発行することが可能です。出展者IDが分からなくなった場合は、主催者まで電子メールでお問い合わせください。

## STEP 2



出展内容を主催者が確認した後、出展担当者様宛に電子メールでご連絡します。初出展の場合は、このときに出展者IDをお知らせします。電子メールの案内に従って「出展者マイページ」にログインし、STEP1で入力した内容が印字された出展申込書PDFをプリントアウトしてください。  
 ※出展内容が本展示会の趣旨にそぐわないと主催者が判断した場合、申し込み受付を保留、出展内容の一部または出展そのものをお断りする場合があります。

## STEP 3



**申し込み締切日：2016年10月14日(金)** ※主催者が募集する展示規模に達した場合、申し込み締切日前でも出展申し込みを締め切ることがあります。  
 プリントアウトした出展申込書PDFに、代表者印(または社印)を押印のうえ、以下の方法でご提出ください。  
 ① 出展申込書をスキャンし、スキャンデータを出展者マイページからアップロードする。  
 ② ①が難しい場合は、出展申込書の原本を主催者まで郵送する。  
 ※出展申込書を郵送する場合は、必ず事前にコピーを取り手元に保管してください。

## STEP 4



主催者から出展申込書を受理した旨を電子メール(出展申し込み受理メール)でお知らせします。このメールを送信した時点で出展申し込みを受理したものとします。また、追って請求書を発送します。

## STEP 5



**出展小間料およびウェブサイト参加料の振り込み 入金締切日：11月14日(月)**  
 振込手数料は出展者様にてご負担ください。期日までに出演者または広告代理店からの入金を確認できない場合は、申し込みを取り消すことがあります。

### 出展お問い合わせ先(主催者)

日本経済新聞社 文化事業局 イベント事業部 JAPAN SHOP担当  
 Tel. 03-6256-7355 eメール: info@japan-shop.jp

### ■ キャンセルについて

出展申し込み受理後の出展取り消し・解約は認められません。出展者の事情により、出展のすべてまたは一部の取り消し・解約をする場合、出展者は主催者が認める方法で主催者に届け出たうえ、規定のキャンセル料を主催者に支払わなければなりません。

期日	金額
出展申込受理通知の送付日から2016年11月14日(月)まで	請求金額の50%
2016年11月15日(火)以降、会期終了まで	請求金額の全額

### 出展申し込みに関する諸注意

- 23ページに出展規約を記載しておりますので、必ずご覧いただき内容をご了承のうえ、お申し込みください。
- 本展では、主催者が事前に認めたものを除き、代金決済を伴う物品の販売やサービスの提供(即売行為)を禁止します。
- 出展物の展示・実演の目的で、裸火の使用、または石油類等の危険物の会場への持ち込みをされる場合は、消防法により持ち込み数量の制限がございます。
- 日本法人がない海外企業の場合には、申し込み方法や出展料の振り込み方法が異なりますのでお問い合わせください。
- 中小企業を対象に展示会出展の助成制度を自治体が設けている場合があります。詳しくは自治体などに直接お問い合わせください。

## 開催までのスケジュール・出展者説明会

2016年10月14日(金) 出展申し込み締切日	申込書を受領次第、「出展料金請求書」などをお送りします。
11月14日(月) 出展料金入金締切日	
12月7日(水) 出展者説明会	
12月中旬～2017年1月下旬 各種提出書類の締め切り	
2017年1月 ウェブサイト公開	
1月下旬以降	●広報・宣伝活動本格化 ●招待券セットなどを出展者へ送付
3月4日(土)～3月6日(月) 搬入	
3月7日(火)～3月10日(金) 会期(10日(金)即日撤去—22時まで※)	

※規定作業時間内に搬出撤去を完了しない出展者には、展示ホール使用料など使用時間延長によって発生した経費の全額をご負担いただく場合がありますので、必ず規定作業時間内に搬出作業を終了してください。

### 出展者説明会

- 日時：12月7日(水) 10時30分～11時30分
  - 会場：日経ビル3階「日経ホール」  
(東京都千代田区大手町1-3-7)  
(Tel. 03-6256-7355)
  - 内容：出展細則・提出書類の説明/小間割り図面の配布など
- ※担当者様、もしくは代理の方でも結構ですので、是非ご出席ください。なお、説明会会場の案内地図などのご案内を11月下旬頃、担当者様宛に電子メールで送付します。

\* 出展細則・提出書類：「会場施設概要」「招待券・バッジ」「通信回線」「搬入・搬出」「展示装飾」「電気工事」「宿泊」など出展に関する注意事項や提出書類をまとめた冊子です。

### 「JAPAN SHOP 2017」の災害時対応について

日本経済新聞社は、地震や火災などの災害が発生した場合に、「初動対応」「情報収集」「避難誘導」「日・英の二カ国語による情報提供」「消火活動」「救護活動」などでより迅速で適切な対応を行うために、会場である東京ビッグサイトや他の関係者とも協議のうえ、マニュアルの整備、上級救命技能認定の取得、社員や運営スタッフの防災教育、避難・誘導訓練など、様々な取り組みを行っています。今後とも、安心してご出展・ご来場いただける展示会とするため、出展者の皆様と一緒に一層の安全対策を講じて参りたく存じますので、ぜひともご協力いただきますようお願いいたします。なお、本展の災害時対応に関する詳細は、出展者説明会でご案内します。