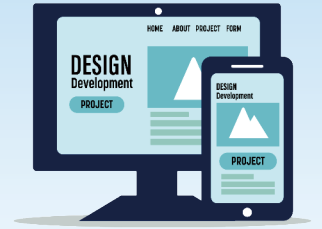


Webデザイン・PC科

Web ページのフロントエンド（見える部分）の言語 HTML/CSS,JavaScript
グラフィックソフト Photoshop・Wordpress を学び、**Web ページのデザイン・制作の基本を1から勉強**します。また、幅広い就職の選択肢を持てるよう、オフィスソフト、情報セキュリティなどの**PC・ITスキルアップ**を目指します。就職支援では、**自己理解を深めながら、面接対策も実施!**新しい自分のスキル身につけるために、一緒に頑張りましょう! ※この訓練は石川県が選考した機関に委託して離職者等の就職支援を行うものです。



募集対象

次のいずれにも該当する方

- ①就職を強く希望される方で、公共職業安定所長の受講指示等を受けられる方
- ②文字入力などのパソコン基本操作ができる方

※このコースは「Webクリエイター能力認定試験エキスパート」の資格取得を目指すコースです。

取得状況の確認のため、取得後は合格証等の写しのご提出が必要となります。なお、前出の資格をすでに取得している方も受講可能な場合がありますが、その場合でもすべての講習を受講していただきます。

訓練期間

3ヶ月

訓練時間

9:40~16:10 (6時間)

定員

10名 (5名より開講予定)

※選考により受講者を決定します。

実施予定施設

パソコン道場楽 西南部校 (金沢市新保本4丁目65-16 ライフガーデン 2F)
北陸道金沢西 IC から車5分 無料駐車場有り (徒歩1分)
新金沢郵便局前バス停徒歩3分 Tel: 076-227-8760

自己負担額

教科書代 18,960円 (必須)

訓練生総合保険料 (3,100円+振込手数料 ※任意加入・勸奨)

受験可能な資格試験名・受験料等

Webクリエイター能力認定試験 (サーティファイ) スタンダード 6,100円 エキスパート 7,700円

マイクロソフトオフィススペシャリスト (MOS) Excel365 12,980円

コンピュータサービス技能評価試験 情報セキュリティ部門 (サーティファイ) 5,350円

※金額は変更になる場合があります。

訓練説明&施設見学会

ご希望の方は
パソコン道場楽に
電話でご予約下さい
Tel 076-227-8760

開催月	申込締切日	選考(面接)日	合格発表日	開校日・終了日
5月	5月1日(木)	5月14日(水)	5月15日(木) ※この日に金沢産業技術専門学校より 発送及び掲示します。	令和7年5月23日(金)~8月22日(金) 訓練休: 原則、土・日・祝日および6/30 夏季休暇: 8/13~8/15 就職活動日: 7/14

【雇用保険受給資格者の方】訓練期間中、雇用保険(基本手当)の支給が延長されます。一定の要件がありますので、詳しくは最寄りのハローワークにてお問い合わせください。
【雇用保険を受給できない方】一定の支給要件を満たす方には、訓練期間中、職業訓練受講給付金が支給されます。支給要件は最寄りのハローワークにてお問い合わせください。

面接実施場所

パソコン道場楽 西南部校にて

※面接時間は受験票にてご確認ください。受験票は申込締切後1週間程度でお手元に届きます。

開講式

※午前中で終了です。

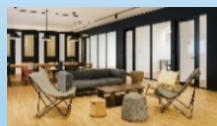
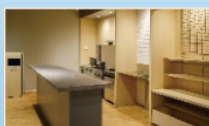
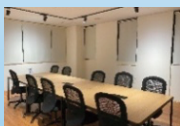
5月23日(金) 午前9:30から

パソコン道場楽 西南部校にて行います。

無料
駐車場有



LIFE GARDEN



【受講申込】各公共職業安定所(ハローワーク) 職業訓練相談窓口まで

【カリキュラムに関するお問い合わせ】(株)歩 パソコン道場楽 (金沢市三馬2丁目292) Tel 076-227-8760

【その他のお問い合わせは(受験票など)】石川県立金沢産業技術専門学校 (金沢市観音堂町9) Tel 076-267-2221

訓練カリキュラム

5-07-17-250-11-0096

実施施設名	パソコン道場楽 西南部校		
訓練科名	Webデザイン・PC科		
定員	10名		
訓練期間	令和7年5月23日	～	令和7年8月22日 (3か月)
訓練時間	9:40	～	16:10
就職先の職務	WEBデザイナー、デザイナー・グラフィックデザイナー、サイト運営、ネットショップ運営、ヘルプデスク、カスタマーサポート、IT研修インストラクター、PCオペレーター、IT営業、社内SE、事務、総務、営業事務		
訓練概要	パソコンの基本的な操作ができる方を対象としたコースです。Webページのフロントエンド(見える部分)記述言語のHTML/CSS、JavaScriptの習得、グラフィックソフトPhotoshop・WordpressによるWebページのデザイン・制作を習得します。その他、幅広い就職の選択肢を持てるよう情報セキュリティ、オフィスソフトなどのパソコンスキルも向上させ、就職対策・コミュニケーション力なども高め、企業評価の高い人材を目指します。		
訓練目標	1～4を目指します 1. Webページの記述、Webページのデザイン・制作ができる人材となる。 2. オフィスソフトやパソコン管理、オンラインなどのパソコン基礎・応用・職場実践のスキル向上 3. Webページの記述の資格及び、情報セキュリティ・MOSの資格を取得出来る人材になること 4. 自分を理解し、面接準備・対策を行い、コミュニケーション能力を身につけた人材となること		
訓練内容	科目	科目の内容	時間数
	行事	オリエンテーション	6H
	就職支援	1. 自己理解 ～自分自身の強み・持ち味を理解する～ キャリアデザイン・自己分析 ※Will、Can、Must分析 人生・就職目標の設定 2. ジョブカードの作成、活用 3. 面接対策 面接とは、基本的な流れ 面接準備 必ず聞かれる質問対策、基本的なマナーとタブー 社長はここを見ている ・応募資料作成 ～アピールする書類を作る。 面接に上がりやすくなるための職務経歴書、志望動機の作成ポイント、自己紹介シート作り。 ・求人情報の集め方 ～企業の求める人材を見抜く～ 日々の求人チェックポイント、求められている人物像の理解 ・ポートフォリオの作成 ・実践面接ロールプレイング、プレゼンテーション発表会	24H
	社会人基礎力 業界知識	1. セルフマネジメント(自己管理能力)とコミュニケーション ・離職理由の事例とセルフマネジメントの関係 ・自己理解を深めセルフマネジメントを高めるには ・他者理解を深めコミュニケーション力を高めるには ・タイプ別行動分析と相手の立場に立ったコミュニケーションを考える 感じる・汲み取るスキル、タイプ別の交流方・接し方など ・ポジティブに楽しく働くためのセルフマネジメントとは 2. IT業界の仕事・職種の前知識を身につける ・IT業界の4つの分類、3つの主要な担当分野 ・インフラ系の職種、開発系の職種、管理系の職種	6H
	労働基礎知識	働く時に役立つ基礎知識として、労働契約や多様な働き方、働くときのルール、手当関係など、安心して働くために、知って役立つ労働法を学ぶ。	3H
	IT基礎知識	コンピューターの基礎知識(仕組み・ハード・ソフト・ファイル管理)、インターネットの仕組み、ネットワークの仕組み、生成AIの活用	6H
	Photoshop基礎概要	タイポグラフィ(文字と色の基礎、レイアウトの基礎)、画像形式、画像解像度、画像編集の基礎	21H
	Webクリエイター概要	HTMLタグと文書構造、CSSの役割とスタイル設定 レイアウト手法、ユーザビリティ/アクセシビリティ考慮、レスポンス対応	39H
	JavaScript概要	条件分岐と繰り返し、関数、イベント、jQueryライブラリ	9H
	サイト構築概要 Wordpress	Wordpressの概要、基本設定、テーマの選択とカスタマイズ方法、プラグインの活用、セキュリティ対策	6H
	表計算ソフト概要	表計算ソフトの基本概要、各種画面・機能等の説明	15H
	セキュリティ概要	インターネットの基礎知識、情報セキュリティの概要、ビジネスユース、パーソナルユース、関連法令	6H
	オンライン対策	オンライン時代に合わせ、Zoom(ズーム)利用の環境準備・Zoomアプリの使用方法・オンライン会議等を主催するための設定方法、オンライン模擬授業・模擬会議体験	6H
	Photoshop応用操作	フォトレタッチ(切り取り、色調補正、レイヤーマスク、フィルタ)、文字編集(配置、フォント、フロントカラー、レイヤースタイル)、保存形式、Photoshp試験対策	27H
	Webクリエイター応用 操作	テキストエディタ、文書の構造、箇条書きと表、画像、ハイパーリンク、入力フォーム、CSSセレクタ(idとクラス)、幅と高さ、余白、ブラウザの開発ツール スクリプトを用いた動きのあるWebページの表示、マルチデバイス対応、新規サイトを構築	60H
	JavaScript応用操作	DOM操作、イベント、アニメーション、jQueryライブラリ、ブラウザの開発ツール	21H
	サイト構築演習 Wordpress	テーマの設定、投稿・ページの作成と編集、メニューの作成と編集、プラグインのインストールと設定、セキュリティ対策の実践	12H
	表計算ソフトエクセル 基本応用操作	データ入力・計算・関数、表の編集、グラフの基本・応用、ワークシート活用、ページ設定・印刷、視覚的な表現、テーブル操作、条件処理、実践的な練習問題による演習課題、マイクロソフト試験対策	42H
	セキュリティ対策 応用操作	サイバー攻撃の手法と対策、クッキーとセッション管理、暗号とデジタル署名	3H
	総合課題作成	HTML/CSS、JavaScriptとグラフィックソフトによるWebページ作成	24H
計	総訓練時間	336時間 (学科 147時間 実技 189時間)	
取得可能な資格・検定 (別途資格試験等の受験を要するもの)	Webクリエイター能力認定試験(スタンダード、エキスパート) マイクロソフトオフィススペシャリスト(MOS)Excel365 コンピュータサービス技能評価試験 情報セキュリティ部門		
課程 (デジタル訓練促進費対象の場合、選択)	デジタル資格課程 -WEBデザイン関係資格 DX推進スキル標準対応課程		
過去に実施した職業訓練の 就職率(類似分野)	令和4年度 令和5年度 令和6年度	※対象訓練なし ※対象訓練なし ※対象訓練なし	
主要な機械設備	Windows 11 Microsoft Office 2021 プリンター式、プロジェクター、インターネット、LAN環境		

※記載内容について、一部変更となる場合があります。