提案書（本様式は提出不要）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　様式２

提案書

企画提案書類（PowerPoint,様式任意,２０枚まで）※表紙、目次を含まない

（以下の内容を記載すること）

■提案者概要（所在地、設立年月日、資本金、直近の会計年度の売上、従業員数、類似業務実績等）

■提案を求める事項（受託候補者選定に係る公募型プロポーザル実施要領の５（２）及び６（１）審査基準を確認の上、各項目を表題に入れるなど記載場所を明確にして提案をすること）