

# 令和8年度 石川県会計年度任用職員（本庁勤務・事務職）の募集案内

総務部人事・組織経営課

会計年度任用職員とは、地方公務員法第22条の2によって定められる一般職の地方公務員で、非常勤の職員です。

## 1 募集区分、勤務場所、主な職務内容及び採用予定数

区分	勤務場所	主な職務内容	採用予定数
常勤的 非常勤職員	本庁 (金沢市鞍月1-1)	主に来客対応、パソコンを使用した資料作成など、事務補助以外の業務	5名程度
短時間 非常勤職員	本庁 (金沢市鞍月1-1)	主に文書の收受、配付及び発送など、事務補助の業務	15名程度

※上記以外の県の会計年度任用職員の募集については、県のホームページ又はハローワークでご確認ください。別の募集との併願は可能です。

### 【県のホームページ掲載箇所】

<https://www.pref.ishikawa.lg.jp/jinjika/kaikeinendo/bosyuu.html>

## 2 勤務条件等

### (1) 常勤的非常勤職員

項 目	内 容
任 用 期 間	令和8年4月1日から令和9年3月31日まで ※勤務成績が良好な場合、翌年度に再度任用されることがあります。再度の任用は原則2回まで（最長で令和11年3月31日まで）
勤 務 時 間	原則として月に18日勤務。1日の勤務時間は、7時間45分（8時30分から17時15分まで（休憩時間は12時から13時まで））
休 日 等	土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12月29日から1月3日まで）
報 酬 等	報酬月額 168,300円 ～ 196,700円 ※報酬月額は、学歴・職務経験等を考慮して決定します。 ※その他、期末手当（R8年度6月期：0.37875月、R8年度12月期：1.2625月）、勤勉手当（R8年度6月期：0.31875月、R8年度12月期：1.0625月）、地域手当3%相当額（金沢市が勤務地の場合）、通勤手当相当額が支給されます。 ※報酬月額や期末手当等は条例改正等により変更される場合あり
休 暇	年次有給休暇、夏期休暇、忌引休暇 等
社会保険等	地方公務員共済組合、厚生年金保険、雇用保険が適用されます。公務上又は通勤による災害についての補償制度があります。
服 務	地方公務員法上の各規定が適用され、かつ、懲戒処分の対象となります。 （例）法律及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、守秘義務、職務専念義務 等 採用後1か月間は条件付採用期間とし、この期間良好な成績で勤務した場合、正式に常勤的非常勤職員として採用されます。

## (2) 短時間非常勤職員

項 目	内 容
任 用 期 間	令和 8 年 4 月 1 日から令和 9 年 3 月 31 日まで
勤 務 時 間	週 29 時間勤務 ①週の勤務日数が 5 日で、1 日の勤務時間が 5 時間 50 分 ②週の勤務日数が 4 日で、1 日の勤務時間が 7 時間 15 分 ※勤務時間の割振りは配属先によって異なります。 ※休憩時間が 60 分あります。
休 日 等	土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12 月 29 日から 1 月 3 日まで）
報 酬 等	報酬日額 7,040 円（5 日/週の場合）、8,750 円（4 日/週の場合） ※その他、期末手当（R8 年度 6 月期：0.37875 月、R8 年度 12 月期：1.2625 月）、 勤勉手当（R8 年度 6 月期：0.31875 月、R8 年度 12 月期：1.0625 月）、地域 手当 3%相当額（金沢市が勤務地の場合）、通勤手当相当額が支給されます。 ※報酬月額や期末手当等は条例改正等により変更される場合あり
休 暇	年次有給休暇、夏期休暇、忌引休暇 等
社会保険等	地方公務員共済組合、厚生年金保険、雇用保険が適用されます。公務上又は通勤による災害についての補償制度があります。
服 務	地方公務員法上の各規定が適用され、かつ、懲戒処分の対象となります。 （例）法律及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、守秘義務、職務専念義務 等 採用後 1 か月間は条件付採用期間とし、この期間良好な成績で勤務した場合、正式に短時間非常勤職員として採用されます。

## 3 応募資格

次のいずれにも該当しないこと（地方公務員法第 16 条に規定する欠格条項に該当しないこと）

- (1) 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- (2) 石川県職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から 2 年を経過しない者
- (3) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

## 4 応募方法

指定の応募用紙に必要事項を記入し、次の宛先にメール、郵送又は持参してください。

（宛先）

〒920-8580

石川県金沢市鞍月 1 丁目 1 番地

石川県総務部人事・組織経営課 会計年度任用職員募集担当

メールアドレス：[jinjika@pref.ishikawa.lg.jp](mailto:jinjika@pref.ishikawa.lg.jp)

※メールの場合は件名に、郵送又は持参の場合は封筒の表に「石川県会計年度任用職員希望」と明記してください。

## 5 応募期間

令和7年12月22日（月）から令和8年1月13日（火）まで（郵送の場合、消印有効）

※人事・組織経営課窓口での受付時間は9時から17時45分までです。

※土曜日・日曜日・祝日等の閉庁日は窓口での受付を行いません。

## 6 選考試験

### (1) 選考方法

応募用紙をもとに面接試験を行います。

### (2) 面接日及び会場

面接日時：令和8年1月24日（土）～26日（月）

日程調整のためお電話させていただくことがあります。

上記期間内で調整し、令和8年1月19日（月）頃に、メール及び文書にて決定日時をお知らせする予定です。

会 場：石川県本庁（金沢市鞍月1-1）

### (3) 内定

選考試験の結果については、2月中旬頃にメール又は電話にてご連絡します。

## 7 その他

- ・提出された書類は一切返却しません。
- ・提出書類及び選考試験時に取得した個人情報は、採用事務以外の目的には一切使用しません。

### <問い合わせ先・応募先>

石川県総務部人事・組織経営課

〒920-8580 石川県金沢市鞍月1-1

TEL 076-225-1242

FAX 076-225-1244

Mail: [jinjika@pref.ishikawa.lg.jp](mailto:jinjika@pref.ishikawa.lg.jp)