産業廃棄物収集運搬業者

各位

特別管理産業廃棄物収集運搬業者

石川県生活環境部資源循環推進課長 (公印省略)

産業廃棄物・特別管理産業廃棄物の運搬実績報告書(令和5年度実績) の提出について

廃棄物の処理及び清掃に関する法律第 18 条第 1 項の規定に基づき、下記のとおり報告してください。

記

1. 報告内容 産業廃棄物・特別管理産業廃棄物の収集運搬実績(石川県の許可にかかるもののみ)。

全て電子マニフェストを使用した場合及び運搬実績がない場合も、その旨報告してください。

- 2. 対象期間 令和5年4月1日から令和6年3月31日まで
- 3. 提出書類 実績に応じて「様式 1 (産廃)」「様式 2 (特管産廃)」を提出してください。 報告書様式 (Excel 形式、PDF 形式) は、当課のホームページ からもダウンロードできます。

(https://www.pref.ishikawa.lg.jp/haitai/tetsuzuki/report.html) なお、独自様式を用いる場合は、事前に事務担当までご相談ください。

4. 提出方法 電子メール、郵送、又は窓口へ提出のいずれかにより提出してください。 できるだけ Excel 形式の報告書を電子メールにて提出してください。(押印は不要です)。

電子メール: sanpai-h@pref.ishikawa.lg.jp (専用アドレス)

郵送、窓口:〒920-8580 金沢市鞍月1丁目1番地

石川県生活環境部資源循環推進課 審査グループ

- 5. 提出部数 1部
- 6. 提出期限 令和6年6月28日(金)

【事務担当】

石川県生活環境部資源循環推進課 審査グループ

TEL: 076-225-1472

【産業廃棄物・特別管理産業廃棄物の運搬実績報告書記入要領】

- 1. 運搬実績報告書は、「様式1(産廃)」「様式2(特管産廃)」の様式を用いて記入してください。 なお、様式が不足した場合は、複写して使用してください。
- 2. 運搬実績がない場合は、報告書の「運搬実績なし」欄に「〇」を、また、すべて電子マニフェストを使用した場合は「すべて電子マニフェスト使用」欄に「〇」を記入してください。
- 3. 「許可年月日、許可番号」欄には、石川県の許可情報を記入してください。
- 4. 廃棄物の種類は、別紙1から選択してください。

なお、放射性物質汚染対処特措法の規定による特定産業廃棄物の収集運搬を行った場合は、 別紙2から選択してください。

Excel 様式では、コード番号を入力すると自動的に廃棄物の種類が表示されます。

5. 報告書は、下表の委託の状況に応じ、記入例を参考に記載してください。

委託の状況	記入例	記入箇所	備考
排出事業者から委託を受けた場合	記入例①	A「産業廃棄物の種類」 B「委託者」 C「運搬先」	
収集運搬業者から 再委託を受けた場 合	記入例②	A「産業廃棄物の種類」 B「委託者」 C「運搬先」	「委託者」の許可番号及び積み込み 場所には、再委託者の許可番号及び 本社住所を記入する。
他の収集運搬業者 の積替え保管施設 に運搬した場合	記入例③	A「産業廃棄物の種類」 B「委託者」 D「引き渡した者」	「引き渡した者」の欄には、積替え 保管施設を有する収集運搬業者の 許可番号及び本社住所を記入する。
収集運搬業者に再委託した場合	記入例④	A「産業廃棄物の種類」 B「委託者」 D「引き渡した者」	「引き渡した者」の欄には、再委託 を受けた収集運搬業者の許可番号 及び本社住所を記入する。 備考欄には「再」を記入する。

6. 数量の単位はトンで統一し、小数点以下は、四捨五入してください。

(例 7.6トン → 8トン 0.3トン → 0トン)

なお、通常の取扱い単位がトン以外のものは、次の換算係数表でトンに換算してください。 <換算係数表>

廃棄物の種類	換算比重(t /m³)	廃棄物の種類	換算比重(t /m³)
燃え殻	1.14	ゴムくず	0.52
汚泥	1.10	金属くず	1.13
廃油	0.90	鉱さい	1.93
廃酸	1.25	がれき類	1.48
廃アルカリ	1.13	ばいじん	1.26
廃プラスチック類	0.35	廃石綿等	0.30
紙くず	0.30	建設混合廃棄物	0.26
木くず	0.55	廃水銀等	13.57
繊維くず	0.12	蛍光灯	0.15
感染性廃棄物の専用容	0.0003 トン		

(換算例: 廃プラスチック類 10m³ → 10×0.35 = 3.5 トン → 4 トン)

7. 住所は、町字名までを記入してください。(番地等は不要です。)