

大野湊緑地公園の平成23年度管理状況

施設所管課	土木部公園緑地課
指定管理者	公益財団法人 錢五顕彰会 代表者 理事長 森岡篤弘
指定期間	平成21年4月1日～平成24年3月31日

(1) 管理業務の実施状況

業務内容 (協定・条例に規定)	具体的な業務(仕様書、事業計画)の実施状況 (不十分な場合、その理由、指摘事項を記入)
使用する者への利便の提供に関する業務	<p>施設の使用受付、案内等の接遇向上</p> <ul style="list-style-type: none"> ・来園者や電話による問い合わせ等「親切丁寧」に対応している。 <p>利用者の苦情・意見の把握・対応</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者からの意見・苦情(2件) ・利用者アンケートの実施(237件) <p>その他特記事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ・来園者に近辺のガイドマップを配布。
利用の促進に関する業務	<p>自主事業の企画・実施</p> <ul style="list-style-type: none"> ・俳句大会(参加人数 55人) ・茶会(2回参加人数 730人) ・花鉢プレゼント(150人) ・木工教室、北前船模型造り(参加人数 30人) ・押花体験教室(新規)(参加人数 35人) ・ふるさと学習講座(参加人数 30人) <p>総計 1,030名が参加</p> <p>(一体的に管理を行っている関連施設 銭屋五兵衛記念館の行事として実施)</p> <p>施設の情報提供、広報、広告</p> <ul style="list-style-type: none"> ・公園のチラシを作成し、周辺各公民館に配布 ・ホームページによる情報提供 ・広報誌「錢五だより」の発行、配布 500部 ・新聞、テレビ、ラジオ、雑誌による紹介 <p>周辺地域、関係機関との連携・協働の推進</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ライオンズクラブによる公園早朝清掃 ・地元中学校等のボランティア清掃を受け入れ、青少年育成に協力。当初(H18)は野球部のみの参加であったが、H23はサッカー一部、H23はバスケットボール部が加わり参加の輪が広がっている。
使用の許可に関する業務	<p>使用許可、使用料の徴収、納入</p> <ul style="list-style-type: none"> ・該当なし
施設、設備及び備品の維持管理及び修繕に関する業務	<p>清掃：トイレ、園路、駐車場1回/日実施</p> <p>保守点検：浄化槽</p> <p>警備：巡回2回/日</p> <p>小規模修繕：照明、トイレ関係</p>

(その他知事が必要と認める業務)	緊急時の対応・安全管理などの危機管理 ・緊急連絡体制の徹底 個人情報管理状況：なし
------------------	-------------------------------------------------

(2) 施設の利用状況

①利用指標（（設定している場合）利用人数、稼働率などの数値目標）

指標	H22年度 (参考)	H23年度	前年度比	増減理由
利用者数(人)	34,000	33,000	97%	天候不順による減少

②使用許可等の状況

	許可件数	不許可件数	不許可理由
該当なし			

(3) 使用料の収入実績

利用料金の収入及び減免の状況

	収入額	減免額	減免理由
該当なし			

(4) 収支決算

(千円)

収入		支出	
管理料	6,379	人件費	2,044
その他	2	光熱水費	213
		修繕費	256
		緑地等施設管理費	3,752
		その他	116
合計	6,381	合計	6,381
収支差額	0		

(5) その他、県が必要と認める事項（管理の実態を把握するために必要な事項）

①利用者の意見等

(ア) 利用者アンケート結果（平成23年4月～平成24年3月実施 有効回答数237件）

項目	回答			
	良い	概ね良い	やや悪い	悪い
利用者サービス	67.2%	32.4%	0.4%	0.0%
施設の維持管理	65.0%	34.2%	0.8%	0.0%

(イ) 利用者からの意見、苦情、要望

※主なものを抜粋

年月	内容	対応
平成23年9月	家屋に隣接している公園木に害虫が発生している。 家屋に隣接している公園木の葉が落ちる。	即日、薬剤を散布した。 剪定を実施した。
平成23年10月	家屋に隣接している公園の生垣の枝が伸びている。	剪定を実施した。

②事故、故障等

年月	内容	対応
平成23年 10月 2日 11月 7日 11月26日	トイレ内の器物損壊 多量のトイレロールが便器に投込まれる トイレロールと小石が便器に投込まれる	警察へ通報、後日修繕した。 警察へ通報、ロール除去、巡回強化した。 警察へ通報、後日修繕した。

③その他報告事項など

--

(6) 評価結果

評価項目	結果	所見（工夫、改善点）
① サービスの維持・向上や利用促進に向けた取組みが行われているか。	B	・ 多種多彩な自主事業を積極的に実施している。 ・ 公園内の銭屋五兵衛記念館と一体的に管理し、利便性向上に努めている。
② 施設、設備及び備品の維持管理及び修繕が適切に行われているか。	B	・ 地元中学等のボランティア清掃を受け入れるなど、青少年育成を兼ねた管理体制を整えている。
③ 適切に管理運営・危機管理を行う組織・体制となっているか。	C	・ 仕様書等に定める水準どおり実施されている。
総合評価	B	・ 多種多彩な自主事業を積極的に実施している。 ・ 周辺施設と連携しサービス向上に努めている。

○評価基準

- A（優）：仕様書等に定める水準を大いに上回っており、その結果、優れた実績をあげている
- B（良）：仕様書等に定める水準を上回っている
- C（可）：仕様書等に定める水準どおり実施されている
- D（不可）：仕様書等に定める水準を下回っており、改善を期待する部分がある

○総合評価

- A（優）：優れた管理運営がなされており、かつ、十分な実績をあげている
- B（良）：優れた管理運営がなされている
- C（可）：適正な管理運営がなされている
- D（不可）：改善が必要である
- D（不可）：改善が必要である

(7) 助言・指摘事項

--