

手取公園の平成23年度管理状況

| | |
|-------|-----------------------|
| 施設所管課 | 土木部公園緑地課 |
| 指定管理者 | 白山市 代表者 白山市長 作野 広昭 |
| 指定期間 | 平成21年4月1日～平成24年3月31日 |

(1) 管理業務の実施状況

| 業務内容 (協定・条例に規定) | 具体的な業務(仕様書、事業計画)の実施状況 (不十分な場合、その理由、指摘事項を記入) |
|--------------------------|--|
| 使用する者への利便の提供に関する業務 | 施設の使用受付、案内等の接遇向上 <ul style="list-style-type: none"> ・ 地元に精通した窓口係員を配置し、円滑な施設案内及び周辺情報の提供を行った。 利用者の苦情・意見の把握・対応 <ul style="list-style-type: none"> ・ 電話による意見・苦情(4件) その他特記事項 <ul style="list-style-type: none"> ・ マレットゴルフ用具貸出し(724件) ・ グラウンドゴルフ用具貸出し(922件) |
| 利用の促進に関する業務 | 施設の情報提供、広報、広告 <ul style="list-style-type: none"> ・ 「おでかけガイド」での情報提供(2誌) ・ 「ハッピーママ」(情報誌)への情報提供 周辺地域、関係機関との連携・協働の推進 <ul style="list-style-type: none"> ・ プール時期に周辺企業との連携による無償駐車場の確保 ・ マレットゴルフ協会の清掃協力による維持費削減 |
| 使用の許可に関する業務 | 使用許可、使用料の徴収、納入 <ul style="list-style-type: none"> ・ 使用許可の件数((2)②参照) ・ 使用料の収入実績((3)参照) |
| 施設、設備及び備品の維持管理及び修繕に関する業務 | 清掃: 屋外トイレ10箇所 保守点検: プール設備(ろ過装置、水質ほか)、浄化槽、照明 警備: 職員巡回: 24回/年 シルバー人材委託巡回: 5回/週 小規模修繕: 照明灯具、プール滑り台、排水ポンプ、公園遊具、ベンチ等 |
| (その他知事が必要と認める業務) | 緊急時の対応・安全管理などの危機管理 <ul style="list-style-type: none"> ・ 危機管理マニュアルの策定 ・ プール管理者講習会の受講 個人情報の管理状況: 個人情報を厳重に管理 |

(2) 施設の利用状況

①利用指標（（設定している場合）利用人数、稼働率などの数値目標）

| 指標 | H22年度 (参考) | H23年度 | 前年度比 | 増減理由 |
|----------------|---------------|--------|------|--|
| 運動施設利用者 (人) | 76,900 | 65,300 | 85% | 天候不良によるプール利用者減及びサッカー場改修による利用者減少 (休止期間 H23.5~H23.10) |

②使用許可等の状況

| | 許可件数 | 不許可件数 | 不許可理由 |
|--------|------|-------|-------|
| テニスコート | 55 | 0 | |

(3) 使用料の収入実績

利用料金の収入及び減免の状況

| | 収入額 | 減免額 | 減免理由 |
|--------|----------|-----|------|
| テニスコート | 154,000円 | 0 | |

(4) 収支決算

(千円)

| 収入 | | 支出 | |
|-------|--------|--------|--------|
| 管理料 | 14,328 | 人件費 | 0 |
| 利用料収入 | 154 | 光熱水費 | 2,767 |
| | | 修繕費 | 1,051 |
| | | 植栽等管理費 | 8,460 |
| | | その他 | 2,204 |
| 合計 | 14,482 | 合計 | 14,482 |
| 収支差額 | 0 | | |

(5) その他、県が必要と認める事項（管理の実態を把握するために必要な事項）

①利用者の意見等

(ア) 利用者アンケート結果（平成23年6月～平成23年9月実施 有効回答数40件）

| 項目 | 回答 | | | |
|---------|-------|-------|------|------|
| | 良い | 概ね良い | やや悪い | 悪い |
| 利用者サービス | 75.0% | 25.0% | 0.0% | 0.0% |
| 施設の維持管理 | 77.5% | 22.5% | 0.0% | 0.0% |

(イ) 利用者からの意見、苦情、要望

| 年月 | 内容 | 対応 |
|---------|-------------------------|------------------------------|
| 平成23年8月 | プールでの貴重品保管用の鍵付きロッカー設置要望 | 例年、無料施設のため設置していないことを丁寧に説明した。 |

②事故、故障等

| 年月 | 内容 | 対応 |
|------|----|----|
| 該当なし | | |

③その他報告事項など

| |
|--|
| |
|--|

(6) 評価結果

| 評価項目 | 結果 | 所見（工夫、改善点） |
|----------------------------------|----|------------------------|
| ①サービスの維持・向上や利用促進に向けた取組みが行われているか。 | C | ・仕様書等に定める水準どおり実施されている。 |
| ②施設、設備及び備品の維持管理及び修繕が適切に行われているか。 | C | ・仕様書等に定める水準どおり実施されている。 |
| ③適切に管理運営・危機管理を行う組織・体制となっているか。 | C | ・仕様書等に定める水準どおり実施されている。 |
| 総合評価 | C | ・適正な管理運営がなされている。 |

○評価基準

- A（優）：仕様書等に定める水準を大いに上回っており、その結果、優れた実績をあげている
- B（良）：仕様書等に定める水準を上回っている
- C（可）：仕様書等に定める水準どおり実施されている
- D（不可）：仕様書等に定める水準を下回っており、改善を期待する部分がある

○総合評価

- A（優）：優れた管理運営がなされており、かつ、十分な実績をあげている
- B（良）：優れた管理運営がなされている
- C（可）：適正な管理運営がなされている
- D（不可）：改善が必要である

(7) 助言・指摘事項

| |
|--|
| |
|--|