

木場潟公園の平成23年度管理状況

施設所管課	土木部公園緑地課
指定管理者	(財)木場潟公園協会 理事長 藤田 勝男
指定期間	平成21年4月1日～平成24年3月31日

(1) 管理業務の実施状況

業務内容 (協定・条例に規定)	具体的な業務(仕様書、事業計画)の実施状況 (不十分な場合、その理由、指摘事項を記入 新規業務に関しては、新規であることが分かるよう記入)
使用する者への利便の提供に関する業務	施設の使用受付、案内等の接客向上 <ul style="list-style-type: none"> ・月2回のミーティングを行い、全スタッフの接客向上の指導徹底 ・毎週木曜日、職員による「打ち合わせ」、苦情の分析・共有、接客向上 利用者の苦情・意見の把握・対応 <ul style="list-style-type: none"> ・利用者アンケートの実施(410件)
利用の促進に関する業務	自主事業の企画・実施 <ul style="list-style-type: none"> ・花菖蒲まつり(参加人数9,123人) ・キャンブルイトウォーキング(雨天中止) ・木場潟公園まつり(参加人数2,139人) ・貸自転車(利用人数4,639人) ・ドッグラン(利用人数6,552人) 施設の情報提供、広報、広告 <ul style="list-style-type: none"> ・自主企画のポスター配布 周辺地域、関係機関との連携・協働の推進 <ul style="list-style-type: none"> ・周辺小学校のイベントへの参加協力依頼 ・周辺8町による公園用地の清掃依頼
使用の許可に関する業務	使用許可、使用料の徴収、納入 <ul style="list-style-type: none"> ・使用料の収入実績((3)参照)
施設、設備及び備品の維持管理及び修繕に関する業務	清掃 各園地、休憩所、トイレ 保守点検 トイレ、電気の点検 警備 1日2回の巡回 小規模修繕 <ul style="list-style-type: none"> ・マンホール蓋取替 ・排水管異物除去 ・南園地焼却炉修繕 ・浄化槽導水管修理
(その他知事が必要と認める業務)	緊急時の対応・安全管理などの危機管理 <ul style="list-style-type: none"> ・専門業者による遊具の点検

(2) 施設の利用状況

①利用指標（（設定している場合）利用人数、稼働率などの数値目標）

指標	H 2 2 年度 (参考)	H 2 3 年度	前年度比	増減理由
公園利用者数(人)	617,000	585,000	95%	・キャンドルナイトの中止 ・冬期間の天候不良

②使用許可等の状況

	許可件数	不許可件数	不許可理由
該当なし			

(3) 使用料の収入実績

利用料金の収入及び減免の状況

	収入額	減免額	減免理由
貸しポート	38,000	0	

(4) 収支決算

(千円)

収入		支出	
管理料	37,676	人件費	3,624
利用料収入	38	光熱水費	5,022
自主事業収入	3,129	修繕費	1,680
その他	47	緑地等施設管理費	24,912
		その他	5,652
合計	40,890	合計	40,890
収支差額	0		

(5) その他、県が必要と認める事項（管理の実態を把握するために必要な事項）

①利用者の意見等

(ア) 利用者アンケート結果（通年実施 有効回答数 410 件）

項目	回答			
	良い	概ね良い	やや悪い	悪い
利用者サービス	59.8%	36.8%	2.1%	1.3%
施設の維持管理	56.6%	38.3%	3.4%	1.7%

(イ) 利用者からの意見、苦情、要望

年月	内容	対応
平成 23 年 4 月	湿原の森に木道の板が跳ねる箇所がある	修理を実施した。
平成 23 年 8 月	田んぼにサッカーボールがあり、稲刈りの際コンバインに引っかかった	大会に使用したものであり、主催者からお詫びした。
平成 23 年 8 月	早朝、自転車が猛スピードで走行しており、危険なので看板を設置してほしい	園内に看板を設置した。
平成 23 年 8 月	湿原の森に木道の板が浮いているところがある	ネジ締めを行い対応した。
平成 23 年 9 月	千本桜に毛虫がいる	当日消毒した。
平成 23 年 9 月	北園地に蜂の巣がある	撤去した。
平成 23 年 10 月	西園地の白山連峰の山の表示が違っている	表示を張り替えた。
平成 24 年 1 月	南園地駐車場入り口の外灯が切れている。	修理実施した。
平成 24 年 3 月	カヌー利用者から夜間の照明がないとの申し出	タイマー故障によるもので、修理を実施した。

②事故、故障等

年月	内容	対応
平成 23 年 10 月	西園地駐車場所に放置車両	警察に通報した。
平成 23 年 10 月	南園地駐車場ゴミ投棄	警察に通報した。
平成 23 年 11 月	自転車の荷台が外れ、怪我	軽傷、保険で治療費支払い対応した。
平成 23 年 12 月	中央園地多目的グラウンド横、女子トイレ破損	警察に通報し、後日修理を実施した。

③その他報告事項など

--

(6) 評価結果

評価項目	結果	所見（工夫、改善点）
①サービスの維持・向上や利用促進に向けた取組みが行われているか。	B	・ 多種多彩な自主事業を積極的に実施している。 ・ 周辺町会や地域団体と連携し、植生の復元などが行われ交流の場となっている。
②施設、設備及び備品の維持管理及び修繕が適切に行われているか。	B	・ 周辺町会や各種団体と連携しながら、公園内の除草・清掃を地域一体となつて行ないコスト縮減に努めている。
③適切に管理運営・危機管理を行う組織・体制となっているか。	C	・ 仕様書等に定める水準どおり実施されている。
総合評価	B	・ 多種多彩な自主事業を積極的に実施している。 ・ 周辺町会や地域団体と連携し交流の場となっている。

○評価基準

- A（優）：仕様書等に定める水準を大いに上回っており、その結果、優れた実績をあげている
- B（良）：仕様書等に定める水準を上回っている
- C（可）：仕様書等に定める水準どおり実施されている
- D（不可）：仕様書等に定める水準を下回っており、改善を期待する部分がある

○総合評価

- A（優）：優れた管理運営がなされており、かつ、十分な実績をあげている
- B（良）：優れた管理運営がなされている
- C（可）：適正な管理運営がなされている
- D（不可）：改善が必要である

(7) 助言・指摘事項

--