

石川県サッカー・ラグビー競技場の平成20年度管理状況

| | |
|-------|----------------------|
| 施設所管課 | 教育委員会 スポーツ健康課 |
| 指定管理者 | 能美市 能美市長 酒井 悌次郎 |
| 指定期間 | 平成18年4月1日～平成21年3月31日 |

(1) 管理業務の実施状況

| 業務内容 (協定・条例に規定) | 具体的な業務(仕様書、事業計画)の実施状況 (不十分な場合、その理由、指摘事項を記入) |
|--------------------------|--|
| 使用する者への利便の提供に関する業務 | <p>施設の使用受付、案内等の接遇向上</p> <ul style="list-style-type: none"> 接客、電話応対等には不快感を与えない対応により受付等を行う。 <p>利用者の苦情・意見の把握・対応</p> <ul style="list-style-type: none"> 年間利用計画外、営業時間外などについても可能な場合は対応できるよう利便を図っている。 <p>その他特記事項</p> <ul style="list-style-type: none"> 細やかな芝生管理により良好な状態で競技が出来るよう施設管理に努めている。 |
| 利用の促進に関する業務 | <p>施設の情報提供、広報、広告</p> <ul style="list-style-type: none"> 各競技団体等と連携し、利用しやすい施設であることをアピールして大会開催等の利用促進を行っている。 |
| 使用の許可に関する業務 | <p>使用許可、使用料の徴収、納入</p> <ul style="list-style-type: none"> 使用許可の件数((2) 参照) 使用料の収入実績((3) 参照) |
| 施設、設備及び備品の維持管理及び修繕に関する業務 | <p>清掃、保守点検、警備</p> <p>随時駐車場、競技場、スタンドの見回り清掃を行っている。 午前中に巡回点検、特に大会前後及び大会中は随時実施</p> <p>小規模修繕</p> <p>電光表示板修理、浄化槽排水ポンプ用吐出管修繕、時計用バッテリー取替え ほか</p> |
| (その他知事が必要と認める業務) | <p>緊急時の対応・安全管理などの危機管理</p> <ul style="list-style-type: none"> 隣接施設や関係機関との緊急連絡体制の整備 <p>個人情報の管理状況</p> <ul style="list-style-type: none"> 基本協定(個人情報の取扱いに係る特記事項)に基づき、提出された書類管理等に留意しプライバシーの保護に努めている。 |

(2) 施設の利用状況

利用指標((設定している場合) 利用人数、稼働率などの数値目標)

| 指標 | H19年度 (参考) | H20年度 | 前年度比 | 増減理由 |
|---------|---------------|-------|-------|--------------------------------------|
| 利用者数(人) | 7,320 | 4,100 | 56.0% | サッカー場の芝張工事のため減少(4～5月工事、6～9月養生、10月完成) |

使用許可等の状況

| | 許可件数 | 不許可件数 | 不許可理由 |
|-------|------|-------|-------|
| サッカー場 | 11 | 0 | |
| ラグビー場 | 42 | 0 | |

(3) 使用料の収入実績

利用料金の収入及び減免の状況

| | 収入額 | 減免額 | 減免理由 |
|-------|--------|-------|------------------|
| サッカー場 | 91 千円 | 千円 | |
| ラグビー場 | 309 千円 | 11 千円 | 体協加盟団体が競技会を主催の場合 |

(4) 収支決算

(千円)

| 収入 | | 支出 | |
|-------|--------|---------|--------|
| 管理料 | 7,056 | 人件費 | 2,025 |
| 使用料収入 | 400 | 修繕費 | 2,526 |
| その他 | 2,598 | 施設管理委託料 | 4,727 |
| | | 光熱水費等 | 776 |
| 合計 | 10,054 | 合計 | 10,054 |
| 収支差額 | 0 | | |

(5) その他、県が必要と認める事項(管理の実態を把握するために必要な事項)

利用者の意見等

(ア) 利用者アンケート結果

受付にアンケート用紙を置くも回答得られず。

(イ) 利用者からの意見、苦情、要望

特になし。

事故、故障等

特になし

その他報告事項など

スタンドのクラック及び塗装等、トイレの便器及び内装など施設の老朽化と大会時における駐車場の不足

(6) 評価結果

| 評価項目 | 結果 | 所見(工夫、改善点) |
|---------------------------------|----|--|
| サービスの維持・向上や利用促進に向けた取組みが行われているか。 | B | ・細やかな芝生管理により良好な状態で競技が出来るよう利用者本位のサービスの提供を図っている。また、各競技団体と連携し、利用促進を行っている。 |
| 施設、設備及び備品の維持管理及び修繕が適切に行われているか。 | B | ・利用者が安全に使用できるよう、仕様書等に基づき適切な施設管理等が行われている。 |
| 適切に管理運営・危機管理を行う組織・体制となっているか。 | B | ・適切な職員の配置がなされている。また、非常時の連絡体制等が定められ、安全対策が適切である。 |

| | | |
|-----------------------------|---|---|
| その他、必要と認める事項（例：苦情処理、個人情報保護） | B | ・個人情報については基本協定に基づき、適切な管理が行われている。 |
| 総合評価 | B | ・サッカー及びラグビーの競技力向上や県民がより各競技に親しみやすい環境づくりに基づいた管理運営がなされている。 |

評価基準

- A（優）：仕様書等に定める水準を上回っている
- B（良）：仕様書等に定める水準を十分に実施している
- C（可）：仕様書等に定める水準を概ね実施しているが、一部改善を期待する部分がある
- D（不可）：仕様書等に定める水準を下回っている

総合評価

- A（優）：適正であり、優れた実績をあげている
- B（良）：適正である
- C（可）：概ね適正であるが、一部改善を期待する
- D（不可）：改善が必要である

（7）助言・指摘事項

特になし