

## 石川県産業展示館の平成19年度管理状況

|       |                            |
|-------|----------------------------|
| 施設所管課 | 商工労働部経営支援課                 |
| 指定管理者 | (財)石川県民ふれあい公社<br>代表者 栗原 正一 |
| 指定期間  | 平成18年4月1日～平成21年3月31日       |

### (1) 管理業務の実施状況

| 業務内容<br>(協定・条例に規定)       | 具体的な業務(仕様書、事業計画)の実施状況<br>(不十分な場合、その理由、指摘事項を記入)  |
|--------------------------|---|
| 使用する者への利便の提供に関する業務       | 施設の使用受付、案内等の接遇向上 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 職員に対する接客マナーの徹底</li> <li>・ 迅速、確実な受付事務の推進</li> </ul> 利用者の苦情・意見の把握・対応 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 利用者アンケート調査の実施によるニーズの把握、反映</li> <li>・ ホームページによる館の空き状況を提供</li> <li>・ キャンセルがあった場合、当館顧客あて案内を実施</li> </ul> その他特記事項 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 障害者・高齢者に対し、車椅子の貸出</li> </ul> |
| 利用の促進に関する業務              | 自主事業の企画・実施 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ バッテリーカー事業の実施(利用回数9,051回)</li> <li>・ 「鯉のえさ」自動販売機事業の実施(H19新規)</li> </ul> 施設の情報提供、広報、広告 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ チラシ、ホームページの作成、更新等</li> </ul>  |
| 使用の許可に関する業務              | 使用許可、使用料の徴収、納入 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 使用許可の件数((2)参照)</li> <li>・ 使用料の収入実績((3)参照)</li> </ul>  |
| 施設、設備及び備品の維持管理及び修繕に関する業務 | 清掃：日常清掃実施<br>保守点検：日常点検実施<br>警備：夜間警備については、常駐(2名)警備により対応<br>小規模修繕：4号館排煙ダンパー修繕、消防設備修繕等   |
| (その他知事が必要と認める業務)         | 緊急時の対応・安全管理などの危機管理 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 産業展示館消防防災計画等による年2回の消防訓練の実施や事故発生等による緊急時対応についての職員教育の実施。</li> </ul> 周辺地域、関係機関との連携・協力の推進 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 金沢西警察署、金石消防署と事故発生等による緊急時対応について連携</li> <li>・ 金沢西警察署と駐車場混雑時について連携</li> </ul>  |

( 2 ) 施設の利用状況

利用指標 ( ( 設定している場合 ) 利用人数、稼働率などの数値目標 )

| 指標          | H 1 8 年度<br>( 参考 ) | H 1 9 年度 | 前年度比 | 増減理由        |
|-------------|--------------------|----------|------|-------------|
| 年間稼働率 ( % ) | 5 2 . 4            | 5 0 . 2  | 9 6  | ほぼ前年並みの利用状況 |

使用許可等の状況

|          | 許可件数    | 不許可件数 | 不許可理由 |
|----------|---------|-------|-------|
| 1 ~ 4 号館 | 2 1 2 件 | 無し    |       |

( 3 ) 使用料の収入実績

利用料金の収入及び減免の状況

|          | 収入額           | 減免額 | 減免理由 |
|----------|---------------|-----|------|
| 1 ~ 4 号館 | 271,491,377 円 | 無し  |      |

( 4 ) 収支決算

別紙のとおり

( 5 ) その他、県が必要と認める事項 ( 管理の実態を把握するために必要な事項 )

利用者アンケート結果、評価、苦情、要望

| 年月           | 内容        | 対応        |
|--------------|-----------|-----------|
| 平成 19 年 11 月 | 3 号館西面雨漏り | 応急処置修繕の実施 |
| 平成 19 年 12 月 | 1 号館西雨漏り  | 応急処置修繕の実施 |

事故、故障等

| 年月           | 内容             | 対応                            |
|--------------|----------------|-------------------------------|
| 平成 19 年 12 月 | 放送設備、消防設備等修繕   | 雷害により故障。応急処置し詳細調査後に修繕を公社が実施。  |
| 平成 20 年 3 月  | 4 号館自動ドア開閉装置修繕 | 老朽化により故障。応急処置し詳細調査後に修繕を公社が実施。 |

その他報告事項など

特になし

|      |
|------|
| 特になし |
|------|

( 6 ) 評価結果

| 評価項目                                   | 結果 | 所見(工夫、改善点)   |
|--|----|--|
| サービスの維持・向上に向けた取組みや利用促進に向けた取組みが行われているか。 | B  | ・利用者アンケート調査によって、利用者の声を運営に活かすことでサービスの質を向上させている。<br>・稼働率の向上を図るため、施設の空き状況について、利用実績がある者に対して積極的にPRするなど効率的な運営に努めている。 |
| 施設、設備及び備品の維持管理及び修繕が適切に行われているか。         | B  | ・専門的ノウハウを活かし、仕様書等に基づき適切な管理が行われている。   |
| 適切に管理運営・危機管理を行う組織・体制となっているか。           | B  | ・非常時の連絡体制やマニュアルが定められ、安全対策が適切である。<br>・適切な職員の配置がなされており、業務に関する研修・講習が十分なされている。                                     |
| その他、必要と認める事項(例:苦情処理、個人情報保護)            | B  |  |
| 総合評価                                   |    | ・施設の設置目的にあった管理運営がなされている。   |

評価基準

- A(優): 仕様書等に定める水準を上回っている
- B(良): 仕様書等に定める水準を十分に実施している
- C(可): 仕様書等に定める水準を概ね実施しているが、一部改善を期待する部分がある
- D(不可): 仕様書等に定める水準を下回っている

総合評価

- A(優): 適正であり、優れた実績をあげている
- B(良): 適正である
- C(可): 概ね適正であるが、一部改善を期待する
- D(不可): 改善が必要である

( 7 ) 助言・指摘事項

- ・今後も専門的なノウハウを活かした管理を期待する。

# 収 支 決 算 書

## 1 収入

| 款    | 項   | 予算額(円)      | 収入額(円)      |
|------|-----|-------------|-------------|
| 事業収入 | 受託料 | 144,984,000 | 144,984,000 |
|      | 計   | 144,984,000 | 144,984,000 |

## 2 支出

| 款    | 項     | 予算額(円)      | 収入額(円)      |
|------|-------|-------------|-------------|
| 事業費用 | 受託事業費 | 144,984,000 | 144,984,000 |
|      | 計     | 144,984,000 | 144,984,000 |

## 支出内訳

| 区分             | 内訳    | 金額(円)       |
|----------------|-------|-------------|
| 産業展示館<br>管 理 費 | 人件費   | 37,506,654  |
|                | 光熱水費等 | 63,907,031  |
|                | 修繕費   | 7,161,588   |
|                | 委託料   | 27,781,040  |
|                | 備品購入費 | 1,837,500   |
|                | 役務費ほか | 6,790,187   |
|                | 計     | 144,984,000 |