

森林公園（三国山キャンプ場）の平成18年度管理状況

施設所管課	観光交流局交流政策課
指定管理者	森林公園地域振興会 会長 松本 盈男
指定期間	平成18年4月1日～平成21年3月31日

(1) 管理業務の実施状況

業務内容 (協定・条例に規定)	具体的な業務(仕様書、事業計画)の実施状況 (不十分な場合、その理由、指摘事項を記入)
使用する者への利便の提供に関する業務	<p>施設の使用受付、案内等の接遇向上</p> <ul style="list-style-type: none"> 従業員全員に対し、親切な対応するよう徹底されている。 <p>利用者の苦情・意見の把握・対応</p> <ul style="list-style-type: none"> アンケート用紙設置(ログハウス内)(回答4通) <p>その他特記事項</p> <ul style="list-style-type: none"> 雨天時にブルーシートの貸し出しを始めた。
利用の促進に関する業務	<p>自主事業の企画・実施</p> <ul style="list-style-type: none"> キノコ植菌体験の開催(参加人数15人) 薪割り体験の開催(参加人数60人) ウッドバーニング(木に焼画)教室の開催(参加人数14人) 三国山キャンプ場鍋会の開催(参加人数30人) <p>施設の情報提供等</p> <ul style="list-style-type: none"> H18年にホームページの開設(森林公園地域振興会のページに追加) http://www.viplt.ne.jp/XXLGSYJ9/41mikuniyama-camp.htm かほくマガジン(かほく市周辺に無料配布の冊子)に掲載(1回) <p>周辺地域等の連携・共同の推進</p> <ul style="list-style-type: none"> 連泊した人に当振興会が管理しているみかどスポーツ広場の割引券を配布 三国山周辺地区と連携し祭り等の開催
使用の許可に関する業務	<p>使用許可、使用料の徴収、納入</p> <ul style="list-style-type: none"> 使用許可の件数((2)参照) 使用料の収入実績((3)参照)
施設、設備及び備品の維持管理及び修繕に関する業務	<p>清掃</p> <ul style="list-style-type: none"> ログハウス等施設については利用前清掃・利用後清掃を実施 便所については毎日清掃 <p>保守点検</p> <ul style="list-style-type: none"> 浄化槽維持管理委託 4回/年 飲料水滅菌装置保守契約 5回/年

	<ul style="list-style-type: none"> ・ 飲用井戸の定期検査 2回/年 ・ 随時職員による日常点検を行っている。 <p>警備</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 開園期間中 毎日見回り <p>小規模修繕</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ ログハウステラスの床板張替え修繕、網戸張替え ・ ログ内及び園内テーブル・椅子修理 ・ 雪損木でのテーブル・椅子の製作 ・ 園内遊歩道階段修理
(その他知事が必要と認める業務)	<p>緊急時の対応・安全管理などの危機管理</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 危機管理等におけるマニュアルの策定、職員への教育 ・ 宿泊者には緊急の対応を書いたものを受け付け時に渡すとともに事務所の前に緊急時の連絡先や担当職員の電話番号を掲示してある。 <p>個人情報の管理状況</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 受付簿は事務所保管とし施錠をかけて管理し、持ち出し禁止としている。(パソコン管理していない)

(2) 施設の利用状況

利用指標(設定している場合)利用人数、稼働率などの数値目標)

指標	H17年度	H18年度	前年対比	増減理由
ログハウス利用者数(人)	2,107	1,787	85%	H18年4月まで多くの雪が残りログハウスの申込み等が減ったと思われる。夏場も恒例のわんぱく村が雨の心配から直前にキャンセルがあった
テントサイト(人)	2,239	2,281	102%	
バーベキュー舎(人)	1,840	1,874	102%	

使用許可等の状況

	許可件数	不許可件数	不許可理由

(3) 使用料の収入実績

利用料金の収入及び減免の状況

	収入額	減免額	減免理由
ログハウス	4,562,640円	0	
オートサイト	264,130円	0	
テントサイト	101,870円	0	

バーベキュー舎	198,900 円	0	
計	5,127,540 円	0	

(4) 収支決算

(千円)

収入		支出	
管理料	9,035	人件費	11,365
利用料収入	5,128	光熱水費	911
その他収入	990	修繕費	280
		その他(運営事務、管理道管理費等)	2,439
合計	15,153	合計	14,995
収支差額	158		

(5) その他

利用者アンケート結果、評価、苦情、要望

年月	内容	対応
平成 18 年 4, 10 月	快適で過ごせた	
平成 18 年 11 月	対応も親切だった	

事故、故障等

年月	内容	対応
平成 18 年 4 月	浄化槽の破損	メーカーに依頼修理済み
平成 - 年 - 月		

その他報告事項など

平成 19 年度より園内「森の木こり小屋」付近一帯を整備し樹木学習の森とし“せせらぎ”のある場所を設けた。親子で水辺の生物(カエル、さわ蟹、北陸サンショウウオ)又は、園内に生息する動物(きつね、たぬき、テン、りす)や珍しい植物(山百合、アケビ、ヤブコウジ、ダイヤモンドソウ、リンドウ)等を紹介する看板を夏までに設置する予定。

「森の木こり小屋」室内を、親子で電気ペンでの焼き絵を楽しんでいただくウッドバーニング(木に電気ペンで焼画)ができる場として開放する。

管理事務所内「ちいさな美術館」では、5月林研グループ製作ウッドクラフト展、6月頃は写真展(羽場利次氏)7月は河合谷小児童の絵画展、8,9月は写真展(前坂昇氏)を開催予定

(6) 評価結果

評価項目	結果	所見(工夫、改善点)
サービスの維持・向上に向けた取組みが行われているか。	B	・アンケートの回答は少ないが、札の返却時に感想等を聞くなどサービス向上に向けた取組みがなされている。
利用促進に向けた取組みが行われているか。	B	・キノコ植菌体験等のイベントや、ホームページを開設するなど利用促進に向けた取組みが行われている。
施設、設備及び備品の維持管理及び修繕が適切に行われているか。	B	・園内の遊歩道階段を修理するなど仕様書、計画書に基づき適切な管理が行われている。
緊急時の対応・安全管理などの危機管理が適切に行われているか。	B	・事務所の外に緊急時の連絡先や担当者の連絡先を掲示するなど非常時の連絡体制が整っている。
適切な管理運営を行う組織・体制か。	B	・所長兼総括責任者等の配置や臨時職員を使うなど適切な管理運営がなされている。
その他、必要と認める事項(例:苦情処理、個人情報保護)	B	・個人情報の管理については、施錠し管理すると共に持ち出し禁止にするなど仕様書等に基づき適切な管理が行われている。
総合評価	B	・適切な管理運営がなされている。今後もイベント等を開催するなど利用促進に努めるよう期待する。

評価基準

- A(優): 従前の管理水準や仕様書等に定める水準を上回っている
- B(良): 従前の管理水準や仕様書等に定める水準を十分に実施している
- C(可): 従前の管理水準や仕様書等に定める水準を概ね実施しているが、一部改善を期待する部分がある
- D(不可): 従前の管理水準や仕様書等に定める水準を下回っている

総合評価

- A(優): 適正であり、優れた実績をあげている
- B(良): 適正である
- C(可): 概ね適正であるが、一部改善を期待する
- D(不可): 改善が必要である

(7) 助言・指摘事項

- ・(5) その他報告事項にある、取組に期待する。