

令和８年度 石川県サービス管理責任者等更新研修 開催要項

1. 目的

障害者総合支援法の適切かつ円滑な運営に資するため、サービスの質の確保に必要な知識、技能を有するサービス管理責任者及び児童発達支援管理責任者（以下「サービス管理責任者等」という。）の資質の向上を図ることを目的とする。

2. 主催

石川県

3. 実施機関

社会福祉法人 石川県社会福祉協議会 福祉総合研修センター

4. 対象者

サービス管理責任者等実践研修又は更新研修を修了後、現にサービス管理責任者、児童発達支援管理責任者、管理者、相談支援専門員として従事している又は更新研修の受講開始日前5年の間に2年以上のサービス管理責任者、児童発達支援管理責任者、管理者、相談支援専門員の実務経験がある者

※ 令和3年度に更新研修を修了している場合は、今年度（令和8年度）が更新研修の受講期限となりますので、受講漏れのないようご注意ください。

※ 対象者の要件を満たさない場合など更新研修を受講できない方が、再度、サービス管理責任者等として従事するためには実践研修を修了する必要がありますのでご注意ください。

令和3年度に更新研修を修了し、対象者の要件を満たさない場合	令和9年度以降に <u>サービス管理責任者等実践研修を受講</u> することで再度、資格を取得できる
令和2年度に更新研修を修了し、サービス管理責任者等の資格を失効している場合	令和8年度以降に <u>サービス管理責任者等実践研修を受講</u> することで再度、資格を取得できる
旧研修修了者（平成30年度以前に実施したサービス管理責任者等研修）が一度も更新研修を修了していない場合	

※ 受講希望者が多数の場合は、希望者の更新研修受講期限までの日数を考慮し、受講者を決定しますので、あらかじめご了承ください。

5. 定員 180名

※ 県内の事業所勤務の方、県内在住の方からの申込のみ受け付けます。

6. 日程及び会場

本研修は下記3日程に分けて実施予定で、いずれかの日程を受講いただきます。各日程の受講者数調整のため、日程の指定はできません。どの日程でも受講できるよう、勤務調整をお願いします。

日程	開催期日	会場
A日程	令和8年10月14日(水) 8:45～16:20	石川県地場産業振興センター新館1階 コンベンションホール (金沢市鞍月2丁目1番地)
	令和8年10月15日(木) 8:30～17:50	
B日程	令和8年10月26日(月) 8:45～16:20	石川県庁11階1102会議室 (金沢市鞍月1丁目1)
	令和8年10月27日(火) 8:30～17:50	
C日程	令和8年11月10日(火) 8:45～16:20	石川県地場産業振興センター新館1階 コンベンションホール (金沢市鞍月2丁目1番地)
	令和8年11月11日(水) 8:30～17:50	

※ 受講日程は通知される「受講票」の連絡事項に記載します。

7. 受講費用 5,000円(事前振込)

※ 受講費用は事前振込いただきます。詳細は「受講票」の連絡事項に記載します。

8. 参加申込方法

石川県社会福祉協議会ホームページから、下記期日までにお申込みください。
申込手順は下記の通りです。

※ 申込期限 **令和8年9月4日(金)**

- ① 石川県社会福祉協議会ホームページ(URL: <https://www.isk-shakyo.or.jp/>)の上部メニュー **福祉の研修** をクリックします。
- ② 「研修新着情報」から受講希望の研修名をクリックすると、「検索結果」が画面の下方に表示されます。
- ③ 受講希望の研修であることを確認の上、右欄の **申込** をクリックすると、「研修申し込み」が表示されます。
- ④ 必要事項(※印は必須項目)を入力後、**申込確認画面へ** をクリックし、入力内容を確認の上、**申し込む** をクリックして、申し込み完了です。
- ⑤ 申し込み後、すぐに「受付確認書」がメールで送信されます。
メールが届かない場合は、メールアドレスが正しく入力されていない可能性がありますので、福祉総合研修センターまでご連絡ください。
なお、「受付確認書」は受講を承認するものではありません。後日、「受講選考結果」がメールで送信されます。

9. 「研修申し込み」画面に入力する際の注意事項

- (1) 事業所種別、職種欄ではまるものがない場合は、その他を選び備考欄に具体的に記入してください。
- (2) 「生年月日」欄は、入力された生年月日が修了証書に記載されますので、お間違えのないように入力してください。
- (3) 「相談初任研修講義部分修了年度」欄は、相談初任研修講義部分の受講年度を入力してください(県外で修了された方は、修了証書をスキャンして、「修了証書データ添付欄」に添付し

てください。

- (4)「サービス管理責任者等養成研修修了年度」欄は、更新研修を受講済の方は初回に更新研修を修了した年度、初めて更新研修を受講する方は実践研修を修了した年度を入力してください。(県外で修了された方は、修了証書をスキャンして、「修了証書データ添付欄」に添付してください)。
- (5)「現在の職種」欄は、現在従事している職種(サービス管理責任者、児童発達支援管理責任者、管理者または相談支援専門員など)を入力してください。
- (6)「サビ管等実務経験年数」欄は、**本研修の受講開始日前5年間**における、サービス管理責任者、児童発達支援管理責任者、管理者または相談支援専門員としての**通算従事年数**を入力してください。
- (7)「受講上の合理的配慮」欄は、車いす使用や介助者同行等の配慮が必要な事項があれば記載ください。
- (8)「今後の勤務形態」欄は、今後の勤務形態として、サービス管理責任者または児童発達支援管理責任者どちらか該当する方を一つ入力してください(入力内容によって修了証書の表記が異なります。詳細は「12. 修了証書の交付等」をご確認ください)。

10. 事前課題(事前提出)

研修受講にあたっては、事前課題を提出いただきます。研修では、事前課題をもとに演習を行います。様式等、詳細は受講承認日に別途メールにて通知します。

※ 事前課題の未提出、また提出されても不備が多い場合等は、受講を取り消す場合もありますので、ご注意ください。

11. 受講承認

定員の範囲で受講者を承認し、結果は**9月15日(火)頃**に、研修申込時に入力されたメールアドレスに通知します。

※ 受講承認日が過ぎても「受講票」が届かない場合は必ず当センターにご連絡ください。

12. 修了証書の交付等

研修を修了した者には、修了証書を交付します。

注1) 原則として、30分以上の遅刻、不在、早退等の場合は、欠席とみなします。

注2) 受講態度が著しく不良である場合(講義中の居眠りや受講中の携帯電話の使用、グループワークに参加しない等)は、修了証書を交付できない場合があります。

注3) 修了証書には、ご入力いただいた生年月日・受講者氏名が記載されます。本人確認等が必要となりますので、申込の際はお間違えのないようご注意ください。

注4) 修了証書の研修名表記は、それぞれに係る法律が異なるため「サービス管理責任者更新研修」及び「児童発達支援管理責任者更新研修」に分かれます。ただし、研修名表記が異なるだけで、どちらか一方で両方の更新研修を修了したものとみなします。

13. 個人情報の取り扱い

本研修へ申込みいただいた際に知り得た個人情報については、本研修の運営に係る目的

のみに使用し、他の目的には使用いたしません。

＜**申込・研修**に関する問い合わせ先＞

石川県社会福祉協議会 福祉総合研修センター

〒920-0022 金沢市北安江3-2-20 金沢勤労者プラザ4階

TEL 076 (221) 1833 FAX 076 (221) 1834

＜**資格要件・制度**に関する問い合わせ先＞

石川県障害保健福祉課 TEL 076 (225) 1428