

石川県精育園の平成27年度管理状況

様式4

施設所管課	健康福祉部障害保健福祉課
施設管理者	(社福) 徳充会
指定期間	平成25年4月1日～平成30年3月31日

1 サービス向上・利用促進に向けた取組

項目	実施内容
(1) サービス向上・利用促進	<p>◆栄養管理</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入所利用者129名に栄養ケアマネジメントを実施 ・栄養相談を計7名に実施（相談内容：間食、塩分制限、ダイエット等） ・摂食嚥下機能障害のある利用者9名に対し、他職種で摂食嚥下機能評価を実施 ・食事形態（主食6種類、副菜4種類）食種7種類、その他医師のの指示にて提供（療養食27人） <p>◆日中活動</p> <ul style="list-style-type: none"> ・毎日のプログラム支援以外に、外出等の企画を実施。 ・自閉症スペクトラムの方にはマンツーマンの支援を展開し支援手順書を作成。 ・敷地内にコスモス畑の整備を始め、入所者の日中活動や外部との交流に利用。
(2) 広報活動	<p>ホームページ（月1回） 奥能登地域の障害者相談支援事業所に情報提供（相談支援キララ） 市町、病院に入所の空き情報提供 穴水町広報（園祭、公開講座、障害者週間でのイベント等） 精育園広報 年2回（関係団体、家族向け）</p>

2 施設の利用状況

(1) 利用指標

指標	H26年度 (参考)	H27年度	前年度比	増減理由
利用者数	1,533人	1,532人	-1人	
貸館稼働率	98%	98%	0%	

(2) 利用者アンケート結果（平成28年2月実施 有効回答数82件）

項目	回答			
	良い	概ね良い	やや悪い	悪い
利用者サービス	56.1%	42.7%	0.0%	1.2%
施設の維持管理	48.0%	45.3%	4.0%	2.7%

3 施設等の維持管理

項目	実施内容
(1) 清掃	<ul style="list-style-type: none"> ・ 日常清掃：毎日1回実施 ・ 定期清掃：月1回 ・ 家族及び職員の共同清掃：年1回 ・ 特別清掃：年2回
(2) 設備保守点検	<ul style="list-style-type: none"> ・ 月1回業務委託により実施…電気設備点検、消防設備点検、浄化槽設備維持管理点検、ボイラー等の機械管理点検、冷暖房設備点検、防虫駆除管理等 ・ 施設管理職員により、上記設備等を週5日巡回し目視等での点検及び水量メーター、重油メーターの記録管理を実施。
(3) 植栽維持管理	<ul style="list-style-type: none"> ・ コスモス畑の増設 ・ 敷地内の下草刈り及びツツジ等の剪定を、随時実施 ・ ボランティア・職員による敷地内の大規模な一斉下草刈りを年1回実施
(4) 警備	<ul style="list-style-type: none"> ・ 施設全体の警備及び駐車場管理を毎日実施
(5) 小規模修繕	<ul style="list-style-type: none"> ・ 消防設備修繕や部品更新 ・ 配管の水漏れ修繕 ・ トイレ等の詰まり修繕 ・ ドア等の修理及び更新 ・ 厨房器材や電化製品等の修理及び更新 など

4 管理運営体制

項目	実施内容
(1) 緊急時の対応・安全管理などの危機管理	<ul style="list-style-type: none"> ・ 安全衛生委員による職場巡視の実施 月1回 ・ 総合防火訓練（避難訓練、通報訓練等）の実施 年4回 ・ 部分訓練（火災報知機や通報設備等の操作）の実施 毎月2回 ・ 地震想定訓練の実施 年1回 ・ 感染症（ノロ・インフルエンザ等）研修会 年3回 ・ 嚥下障害による窒息の緊急対応マニュアルの策定と訓練の実施
(2) 個人情報の管理状況	<p>基本協定（個人情報の取扱いに係る特記事項）に基づき、適正に管理している。</p>

5 収支状況

(1) 使用許可等の状況

(単位：件)

項目	許可件数	不許可件数	不許可理由
合計	0	0	

(2) 使用料の収入実績（利用料金の収入及び減免の状況）

(単位：千円)

項目	収入額	減免額	減免理由
自立支援費等収入	559,321	0	
		0	
		0	
合計	559,321	0	

(3) 収支決算

(単位：千円)

収入		支出	
指定管理料	41,174	人件費	393,797
利用料収入	562,863	光熱水費	12,972
その他	16,178	修繕費	2,042
		その他	158,059
合計 ①	620,215	合計 ②	566,870
収支差額 ①－②	53,345		

6 利用者からの意見、苦情、要望

年月	内容	対応
平成27年9月	臭いの対策を実施してほしい	談話室に空気清浄器を新規に3台設置
平成28年3月	大画面でビデオの鑑賞がしたい	会議室にブラインドを新設しプロジェクターを使用してのビデオ鑑賞を可能とした

7 事故、故障等

年 月	内 容	対 応
平成27年5月	あてのき寮の窓ガラスが割れる	修理済み
平成27年6月	園芸ハウスのガラスが割れる	修理済み
平成27年8月	男性浴室の鏡が割れる	鏡を更新
平成28年2月	園芸ハウスのガラスが割れる	修理済み
平成28年3月	大雪で園芸用ビニールハウスが倒壊	ビニールハウスを更新
平成28年3月	除雪機のエンジンが不良	除雪機を新規購入

8 その他報告事項など

--

9 評価結果

評価項目	評価	所見（工夫・改善点）
(1) サービス向上・利用促進の取組	A	<ul style="list-style-type: none"> 従来のサービス水準の維持に加え、利用者の多様なニーズを把握し、個々に応じた個別支援計画を作成した上でサービスの実施を行い利用者の支援の充実に努めており、利用者アンケートにおいて高い評価を受けている。
(2) 施設等の維持管理	B	<ul style="list-style-type: none"> 日常の清掃や設備保守点検、警備等が事業計画どおり適切に実施されている 利用者の安心・安全確保のために必要な補修・修繕を行うなど、積極的に対応しており、利用者アンケートにおいて高い評価を受けている。
(3) 管理運営体制	B	<ul style="list-style-type: none"> 職員配置や職員研修、個人情報管理について、事業計画どおり適切に実施されている 安全衛生委員による職場巡回の実施や、施設管理員によるボイラー機械等の巡回点検を実施し、安全管理に努めている 感染症対策として、施設内設備の定期的な消毒を実施し、利用者及び職員の全員がインフルエンザ予防接種を実施するなど、衛生管理に努めている
総合評価	A	<p>施設の設置目的にあった管理運営がなされており、利用者の声を運営に生かすなど、利便性の向上に積極的に取り組んでいる。</p>

○ 評価基準

- A（優）：仕様書等に定める水準を大いに上回っており、その結果、優れた実績をあげている
- B（良）：仕様書等に定める水準を上回っている
- C（可）：概ね仕様書等に定める水準どおり実施されている
- D（不可）：仕様書等に定める水準を下回っており、改善を要する部分がある

○ 総合評価

- A（優）：優れた管理運営がなされており、かつ、十分な実績をあげている
- B（良）：優れた管理運営がなされている
- C（可）：適正な管理運営がなされている
- D（不可）：改善が必要である

10 助言・指摘事項

