□介護支援専門員再研修　連絡事項

**１　オンライン受講について**

　　・新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため、Ｚｏｏｍを利用したオンライン研修といたします。

　　※インターネットが利用できる環境と、１人1台のパソコンやタブレット端末、Ｗｅｂカメラ（パソコン等に備え付きのものでも可）が必要です。

　　※インターネットの利用にかかる通信料は、受講者負担となります。

・詳細は、後日研修事務局（福祉総合研修センター）からメールでお送りする「オンライン受講について」をご確認ください。

**２　テキスト**

　　・下記の書籍が指定テキストです。別紙注文書により各自購入の上、全日程でご用意ください。

1. 七訂 介護支援専門員実務研修テキスト：上下巻2冊で8,800円（税込・送料込）
2. 六訂 居宅サービス計画書作成の手引：1,650円（税込・送料込）

・学習内容が多量のため、講義時間のみではテキストの内容を十分に説明できない場合があります。講義は要点を絞って行いますので、あらかじめ、テキストの該当ページに目を通した上で、受講してください。

**３　研修受講手数料**

・使用料（手数料）納入票に28,000円分の石川県証紙（北國銀行で販売）を貼付し、自宅住所・氏名欄のみを記載の上、**１１月１９日（金）までに、石川県長寿社会課までご提出ください。**

・郵送で提出する場合、郵便物が届かない場合でも、県長寿社会課では責任を負いかねますのでご了承ください。（簡易書留等、配達記録が残る郵送方法で行っていただくことを推奨します。）

　　・石川県から研修受講手数料の受領書等は発行しておりません。

**４　研修記録シート１及び２**

・別紙の研修記録シート１は、受講前の欄を記入の上、原本は各自で保管し、写しを１部、**１１月１９日（金）までに、石川県長寿社会課までご提出ください。**

・研修記録シート２は、各自記録用です。印刷しておいてください。

　**５　欠席または遅刻する場合の連絡先**

研修前日まで　…石川県長寿社会課（０７６－２２５－１４９８）

　　　　　　　　　　　 　 受付時間：平日９時００分～１７時４５分

　　　研修当日　　 …福祉総合研修センター（０７６－２２１－１８３３）

　　 　 　受付時間：研修当日８時３０分以降

　**６　緊急時の連絡方法**

　　　災害等の発生や新型コロナウイルス感染症の拡大状況により、研修の実施に影響が出るおそれがあります。研修日・研修時間等の変更が生じた場合は、登録メールアドレス宛にご連絡いたします。アドレスに変更があった際は、石川県社会福祉協議会 福祉総合研修センターまで必ずお知らせください。

**７　研修実施機関（事務局）**

　〒９２０－０９６４　金沢市本多町３－２－１５　県立図書館４階

　　石川県社会福祉協議会 福祉総合研修センター

担当 / 篠原、羽場　　**電話：０７６－２２１－１８３３**

**８　修了証の交付・受講態度について**

　　・すべてのカリキュラムを受講した方には、修了証明書を後日郵送します。

　　・遅刻・早退・欠席があった場合、原則として修了証明書は交付できません。

　　・受講態度が明らかに悪い場合や、提出書類に不正があった場合等、研修を修了するに相応しくないと県が判断した際も修了証明書を交付できない場合がありますので、ご注意ください。

　**９　提出物一覧**

様式は石川県ホームページ（[https://www.pref.ishikawa.lg.jp/ansin/keamane/r3saikensyu.html](https://www.pref.ishikawa.lg.jp/ansin/keamane/29shunin.html)）

からダウンロードしてください。

ホーム > 連絡先一覧 > 健康福祉部長寿社会課 > 令和3年度介護支援専門員再研修について

または、県ホームページの左上の検索ボックスで「令和3年度介護支援専門員再研修」と検索

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **提出物** | **提出先** | **提出締切** | **ﾁｪｯｸ** |
| **１** | **指定テキストの申込み** | **中央法規出版 岐阜営業所へFAX** | **別紙注文書を参照** | **□** |
| **２** | **使用料（手数料）納入票****※氏名・自宅住所を記載** | **〒９２０－８５８０****金沢市鞍月１丁目１番地****石川県健康福祉部 長寿社会課** **地域包括ケア推進グループ****※郵送で提出する場合は、簡易書留等、配達記録が残る郵送方法で行っていただくことを推奨します。** | **11月１９日(金)必着** | **□** |
| **３** | **研修記録シート１** | **□** |