

(様式1)

※赤文字の部分をご記入ください。

4月 1日

県庁舎展望ロビー利用申込書

石川県総務部  
管財課長 様

申込者 (住所) 金沢市鞍月1-1  
(団体名) 石川県総務部管財課  
(代表者) 課長 ○○ ○○

石川県庁舎展望ロビー利用規程に基づき、次のとおり利用申込みいたします。

行事・展示の名称	自然の写真展2025	
連絡先	担当者名 金沢 ゆり 住所 〒920-8580 金沢市鞍月1-1 TEL/FAX 076-225-1261/076-225-1264 e-mail e110900a@pref.ishikawa.lg.jp	
利用人数	約500名	
行事・展示の内容 (利用目的)	自然の力強い美しさを伝えるため、石川県内の植物、川、滝などの自然の写真を展示	
利用施設(○で囲む)	・交流コーナー(更衣室含む) ・展示スペース A B C D ・壁面展示スペース ① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧	
行事・展示の日時	自 令和 7年 5月 9日(火) 12時 00分 至 令和 7年 5月 18日(木) 15時 00分	
搬入・搬出等日時	搬入・設営 5月 9日(火) 10時 00分～12時 00分 撤収・搬出 5月 18日(木) 15時 00分～16時 30分	
搬入する物	自然の写真(額入り) 30点	
貸し出しを希望するもの	1. 展示用ボード 12台 2. 展示用テーブル 4台 3. 簡易ステージ 台 4. マイク設備 5. 案内板 2台 6. 液晶ディスプレイ 7. ポスター額縁(A1) 枚 (B1) 枚 8. ワイヤー(銀) 本 ・黒フ	
HP等掲載可否	可 ・ 否	
行事・展示についての問い合わせ先	石川県総務部管財課 金沢 ゆり(076-225-1261)	

行事・展示の日時は設営終了後～撤収開始までの時間内でご記入ください。

備品の在庫やスペースには限りがあります。必要な備品などは管財課までお問合せください。

利用にあたっては、下記について守ることとします。

1. 設営・撤収作業は、来庁者に迷惑をかけないように注意するとともに、安全面に配慮して行います。
2. 利用期間中、騒音によって周囲に迷惑をかけないように注意します。
3. 利用期間中の管理は自分たちで行い、展示物の落下等による事故防止に努めます。
4. 利用期間中の事故、展示物の破損等についての責任は、自ら負うものとします。
5. 利用後は備品等を原状に戻し、整理整頓のうえ、管財課担当者の確認を受けることとします。

◆申込書提出先

石川県総務部管財課 〒920-8580 金沢市鞍月1丁目1番地  
TEL 076-225-1261  
FAX 076-225-1264  
e-mail e110900a@pref.ishikawa.lg.jp